

ПОЛОЖЕНИЕ
о прохождении производственной практики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о прохождении производственной практики обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок организации и проведения практики в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Приволжский институт повышения квалификации Федеральной налоговой службы», г. Нижний Новгород (далее – Институт).

1.2. Положение предназначено для лиц, обучающихся по программе профессиональной переподготовки «Информационная безопасность».

1.3. Положение разработано с учетом требований:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 399 «Об организации повышения квалификации специалистов по защите информации и должностных лиц, ответственных за организацию защиты информации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях с государственным участием и организациях оборонно-промышленного комплекса»;

– Приказа Минобрнауки России от 19.10.2020 № 1316 "Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности";

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– «Методическими рекомендациями по разработке программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области обеспечения безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры, противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации», утверждёнными ФСТЭК России 4 апреля 2015 года;

– примерной программы профессиональной переподготовки «Информационная безопасность. Техническая защита конфиденциальной информации», утвержденной ФСТЭК России 28 апреля 2017 года.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Целями производственной практики обучающихся являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- приобретение навыков и опыта практической работы по использованию средств защиты информации;
- развитие навыков самостоятельной работы;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

2.2. Основными задачами производственной практики обучающихся являются:

- изучение системы защиты информации предприятия (организации) – места прохождения практики;
- изучение вопросов, связанных с использованием средств защиты информации в деятельности предприятия (организации);
- изучение методов обеспечения и организации безопасности информации, способов эксплуатации средств защиты информации, используемых на предприятии;
- разработка различного рода организационно-распорядительной и технической документации по защите информации.
- ознакомление с типовыми методами проектирования и оценки эффективности сложных систем в области деятельности подразделения.

В ходе производственной практики необходимо изучить:

- структуру объектов информатизации, включая компьютерные, автоматизированные, телекоммуникационные, информационные и информационно-аналитические системы;
- информационные ресурсы и информационные технологии в условиях существования угроз в информационной сфере;
- технологии обеспечения информационной безопасности объектов различного уровня (система, объект системы, компонент объекта), которые связаны с информационными технологиями, используемыми на этих объектах;
- процессы управления информационной безопасностью защищаемых объектов;
- основные характеристики и возможности, используемых в подразделении технических, программных, аппаратных средств, методы и тактические приемы их применения для решения задач по защите информации.

В ходе производственной практики может осуществляться эксплуатационная, проектная и организационно-управленческая деятельность.

Эксплуатационная деятельность:

- установка, настройка, эксплуатация и поддержание в работоспособном состоянии компонентов системы обеспечения информационной безопасности с учетом установленных требований;
- участие в проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, систем, программ и алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации;
- администрирование подсистем информационной безопасности объекта.

Проектная деятельность:

- сбор и анализ исходных данных для проектирования систем защиты информации, определение требований, сравнительный анализ подсистем по показателям информационной безопасности;
- проведение проектных расчетов элементов систем обеспечения информационной безопасности;
- участие в разработке технологической и эксплуатационной документации;
- проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов.

Организационно-управленческая деятельность:

- обеспечение информационной безопасности объекта защиты;
- организация работы малых коллективов исполнителей с учетом требований защиты информации;
- совершенствование системы управления информационной безопасностью;
- изучение и обобщение опыта работы других учреждений, организаций и предприятий в области повышения эффективности защиты информации и сохранения информации ограниченного доступа;
- контроль эффективности реализации политики информационной безопасности объекта.

3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

3.1. Производственная практика проводится в организациях по месту работы обучающихся.

3.2. Обучающийся, по согласованию с Институтом, может самостоятельно выбрать для себя место прохождения практики, отличное от его места работы. В этом случае обучающийся предоставляет в Институт гарантийное письмо организации о согласии принять его на практику.

3.4. Производственная практика проводится в период дистанционного обучения по программе профессиональной переподготовки. Время, выделенное учебным планом программы профессиональной переподготовки нахождение производственной практики, 16 часов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ И ОТЧЕТ О ЕЕ ПРОХОЖДЕНИИ

4.1. Обучающиеся проходят практику на безвозмездной основе.

4.2. После окончания практики обучающийся должен сдать в Институт отчет о производственной практике. Объем отчета по практике не должен превышать 10 страниц. Примерная форма отчета представлена в Приложении.

Все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы. Информационные блоки отчета должны быть представлены в следующем порядке:

- а) титульный лист;
- б) цель практики;
- в) задачи;
- г) описание выполненной работы;
- д) выводы.

4.3. Отчет пишется на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 2.105-95 и с учетом требований стандартов. Чертежи и схемы могут быть выполнены компьютерными средствами. При подготовке отчета необходимо использовать шрифт - Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал -одинарный. Поля должны оставляться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля 20 мм, правого – не менее 10 мм, размер верхнего и нижнего полей - не менее 20 мм. Статистический материал (формы, таблицы и т. п.) приводятся в приложениях к отчету.

4.4. Отчет подписывается обучающимся.

4.5. Отчет сдается обучающимся специалисту по учебно-методической работе в первый день второго очного этапа обучения.

4.6. Прохождение слушателем практики оценивается заведующим кафедрой информационной безопасности оценкой «зачтено» или «не зачтено».

4.7. Обучающиеся, не представившие отчет о прохождении производственной практики без уважительной причины, отчисляются из Института.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическим обеспечением производственной практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении профессиональных дисциплин, конспекты лекций, учебно-методические пособия и другие материалы, необходимы для выполнения индивидуального задания.

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать типовое программное обеспечение, пакеты прикладных программ и Интернет-ресурсы, необходимые для углубленного изучения материалов темы индивидуального задания.

а) основная литература:

1. Новиков В.К. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: В 2-х ч. Ч. 1. Правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие. - М.: МИЭТ, 2013. - 184 с.

2. Новиков В.К. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: В 2-х ч. Ч. 2. Организационное обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие. - М.: МИЭТ, 2013. - 172 с.

3. Хорев А.А. Техническая защита информации: учеб. пособие для студентов вузов. В 3 т. - М.: Аналитика, 2010.

4. Программно-аппаратная защита информации: учеб. пособие / П.Б. Хорев. - М: Форум, 2012. - 352 с.

5. Жданов, О. Н., Золотарев, В. В. Методы и средства криптографической защиты информации: Учебное пособие / О.Н. Жданов, В. В. Золотарев; СибГАУ. – Красноярск, 2007. – 217 с.

6. Малюк А.А., Пазизин СВ., Погожин Н.С. Введение в защиту информации в автоматизированных системах. - М.: Горячая линия - Телеком, 2011.

б) дополнительная литература:

1. Защита информации от утечки по информации техническим каналам: учебн. пособие Г.А. Бузов, СВ. Калинин, А.В. Кондратьев. - М.: Горячая линия - Телеком, 2005.

2. Каторин Ю.Ф., Разумовский А.В., Спивак А.И. Защита информации техническими средствами: учеб. пособие / под ред. Ю.Ф. Каторина - СПб: НИУИТМО, 2012. - 416 с.

3. Мельников В.В. Безопасность информации в автоматизированных системах / В.В. Мельников. - М.: Финансы и статистика, 2003.

Проректор по учебной работе

И.В. Кожанова

Приложение
к Положению о прохождении
производственной практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приволжский институт повышения квалификации
Федеральной налоговой службы»,
г. Нижний Новгород

ОТЧЕТ о производственной
практике

по программе обучения: «Информационная безопасность»

Место прохождения:

Период прохождения: __.__.20__ по __.__.20__

Отчет подготовил:
слушатель группы № _____

(ФИО)

(подпись)

Оценка: _____

Заведующий кафедрой ИБ

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Нижний Новгород

Цель практики:

Задачи:

Описание выполненной работы:

Выводы:

Подпись обучающегося
Дата

Приложение
к положению о прохождении
производственной практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приволжский институт повышения квалификации
Федеральной налоговой службы»,
г. Нижний Новгород

Ведомость
защиты производственной практики
по дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки: «Информационная безопасность»

Группа №

№ п/п	ФИО слушателя	Оценка
1.		
2.		
3.		

Заведующий кафедрой
информационной безопасности _____ ()