



ФНС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА
И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ»
(«Академия ФНС ЛАБ»)

ПРИКАЗ

20.08.2025

№

16

г. Нижний Новгород

Об утверждении Положения об антикоррупционной политике «Академии ФНС ЛАБ»

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации и противодействию коррупции в «Академии ФНС ЛАБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике «Академии ФНС ЛАБ» (далее – Положение).
2. Отделу внутреннего контроля и документационного обеспечения «Академии ФНС ЛАБ» ознакомить под роспись с Положением проректоров и руководителей структурных подразделений, работников, входящих в контрактную службу.
3. Организационно-штатному отделу филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия лидерства и администрирования бизнес-процессов ФНС России» (филиал «Академия ФНС ЛАБ-Нева») ознакомить под роспись с Положением директора филиала, заместителей директора, руководителей структурных подразделений, лиц, их замещающих, работников, входящих в контрактную службу.
4. Руководителям структурных подразделений ознакомить с Положением своих непосредственных подчиненных.
5. Приказ от 03.06.2024 № 144 признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.А. Ефремов

Утверждено
приказом «Академии ФНС ЛАБ»
от 20.12 2025 г. № 96

ПОЛОЖЕНИЕ **об антикоррупционной политике «Академии ФНС ЛАБ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по профилактике и противодействию коррупции в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия лидерства и администрирования бизнес-процессов ФНС России» (далее - Академия), во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и с учетом изданных Минтрудом России Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (по состоянию на 19.12.2018).

1.2. Антикоррупционная политика в Академии представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.3. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

1.4. Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Академии, являются также Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области, нормативно-правовые акты ФНС России, Устав Академии и другие.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в Академии

2.1. Целью антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Академии.

2.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

- информирование работников Академии о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Академии;
- реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Академии.

3. Используемые понятия и определения

3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо

незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

3.4. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.5. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.6. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.7. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.8. Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

3.9. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Академии) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Академии) и правами и законными интересами Академии, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Академии.

3.10. Личная заинтересованность работника (представителя Академии) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг

имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 3.9 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Академии

Системы мер противодействия коррупции в Академии основываются на следующих принципах:

4. Работники обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, администрацию Академии.

4.1. *Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерации международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

4.2. *Принцип личного примера руководства*

Ключевая роль руководства Академии в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. *Принцип вовлеченности работников*

Информированность работников Академии о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур

4.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Академии, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Академии коррупционных рисков.

4.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур*

Применение в Академии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания*

Неотвратимость наказания для работников Академии вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Академии, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, предоставляющих услуги Академии на основе гражданско-правовых договоров.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Академии, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов назначается приказом ректора Академии.

6.2. Задачи, функции и полномочия должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определены его должностной инструкцией.

Задачи, функции и полномочия должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- разработка локальных нормативных актов Академии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Академии;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами образовательного учреждения или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- предоставление сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;

- подготовка при необходимости соответствующих отчетных материалов Учредителю.

6.3. **Обязанности** работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Академии;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Академии;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Академии о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.4. Обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции включаются в трудовой договор с работником Академии. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

6.5. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей в Академии регламентируются процедуры их соблюдения и утверждаются приказом Академии:

- Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению

коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;

- Порядок сообщения работниками Академии о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
- Порядок уведомления работодателя (его представителя) работниками Академии о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

7.1. Работники Академии, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

8. Установление перечня реализуемых Академией антикоррупционных мероприятий, стандартов и порядок их выполнения

8.1. В Академии ежегодно утверждается План мероприятий по противодействию коррупции, который является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, экономических, образовательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Академии.

8.2. В План мероприятий по противодействию коррупции могут включаться следующие мероприятия:

Направление	Мероприятия
Нормативное обеспечение стандартов поведения	Разработка и принятие Кодекса этики служебного поведения
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Разработка и регламентирование правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками - работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации - (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Академии, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Академии
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

8.3. Внедрение антикоррупционных механизмов:

8.3.1. Проведение совещаний с работниками Академии по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

8.3.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного, педагогического состава Академии по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при реализации образовательного процесса.

8.3.3. Проведение проверки целевого использования средств.

8.3.4. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств, их целевого использования.

8.3.5. Контроль за ведением документов строгой отчетности:

- инструкции и указания по ведению журналов учета рабочего времени профессорско-преподавательского состава;
- локальные акты, регламентирующие итоговую и промежуточную аттестацию;
- принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

8.4. **Анализ заявлений, обращений граждан** на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Академии. В целях профилактики, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Академии приказом ректора обеспечивается функционирование «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также возможности взаимодействия граждан с Академией с использованием компьютерных технологий в режиме «онлайн» и почтового ящика для обращений по фактам коррупции в Академии. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

8.5. **Антикоррупционное образование и пропаганда:**

8.5.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.5.2. Организация антикоррупционного образования работников Академии осуществляется Административно-контрольным управлением Академии при участии преподавателей кафедры, которой подведомственна дисциплина «Противодействие коррупции».

8.5.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у учащихся гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

8.5.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Профилактика коррупции в Академии осуществляется путем применения следующих основных мер:

8.6.1. формирование в Академии нетерпимости к коррупционному поведению. Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюдению, повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

8.6.2. Антикоррупционная экспертиза локально-нормативных актов и (или) их проектов, издаваемых в Академии, проводится при необходимости с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) проектов принимается ректором Академии при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах и (или) проектах коррупционных факторов.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

9.1. Регулярно осуществляется мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет ректору Академии соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в антикоррупционную политику изменения и дополнения.

9.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и т.д.

Ректор



И.А. Ефремов