

**[АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**  
**о соблюдении в Приволжском институте повышения квалификации**  
**ФНС России критериев качества дополнительных профессиональных**  
**программ и результатов их реализации**  
**по состоянию на 31 декабря 2019 года**

В целях повышения контроля качества оказания образовательных услуг и во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России приказом от 15.10.2013 №268 утверждены «Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации».

Комиссией по контролю за качеством обучения и оценке эффективности работы в составе

председатель комиссии:

Кожанова И.В. – проректор по учебной работе, к.п.н., доцент

заместитель председателя комиссии:

Каришина И. Е. – доцент кафедры социально – правовых дисциплин, к.э.н., доцент

секретарь комиссии:

Карпеева Н.М. – инженер-программист отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг;

члены комиссии:

Левенец Л.В.- начальник отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг;

Павлюченкова Э.С.- зам. начальника отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг;

РусакOVA О.В. -доцент кафедры налогов и налогообложения, к.э.н., доцент;

Железнова В.М. - старший преподаватель кафедры ИТ

проведена оценка выполнения критериев качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2019 года.

Проверка проводилась с учетом требований системы менеджмента качества ФНС России, утвержденных приказом ФНС России от 10.04.2017 № ММВ-7-17/299@ «О внедрении системы менеджмента качества ФНС России» и положениями Руководства по качеству ФНС России, утвержденного приказом ФНС России от «16» ноября 2017 г. №ММВ-7-17/940@.

Результаты оценки представлены в таблицах 1 и 2 и в приложениях №№ 1-8 к данному отчету.

**Критерии оценки качества дополнительных профессиональных программ**

Оценка	Уровни оценивания, баллы	Фактическое состояние
<b>1. Содержание дополнительных профессиональных программ</b>		
1.1. Соответствие содержания дополнительных профессиональных программ федеральным государственным требованиям к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации государственных гражданских служащих	100% соответствие	100% соответствие
1.2. Соответствие процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации государственных гражданских служащих»	100% соответствие	100% соответствие в рамках выделенных средств финансирования
<b>2. Преподавательский состав Института</b>		
2.1. Рейтинговая оценка деятельности преподавателя	1 раз в полгода. Балл не ниже 200	Балл не ниже 200 для полной ставки Средний балл за 1 полугодие 2019 г. — 1766 2 полугодие 2019 г. — 1232,5 Приложение №1 к аналитическому отчету
2.2. Рейтинговая оценка преподавателей по результатам опроса слушателей по окончании обучения	Балл не ниже 4,00	Средний балл — 4,83 (в 2018 г. — 4,83, в 2017 г. — 4,76, в 2016 г. — 4,75, в 2015 г. — 4,71) Приложение №2 к аналитическому отчету
2.3. Наличие ученых степеней у преподавательского состава	60% от общего количества преподавательского состава Обучение в аспирантуре или соискательство (не менее 10% ППС)	<b>Итого – 65%</b> <b>Обучение в аспирантуре (соискательство) – 5 чел. – 45,5%</b> (от неостепененных преподавателей)

2.4. Прохождение курсов повышения квалификации штатными преподавателями	не реже 1 раза в 3 года	Выполняется в полном объеме Приложение №6 к аналитическому отчету
<b>3. Обеспечение учебного процесса</b>		
<b>3.1. Учебно-методическое сопровождение дисциплин:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспеченность УМК по дисциплинам</li> <li>- Наглядность представления информации по дисциплинам (презентации, видеоматериалы и др.)</li> <li>- Раздаточный материал по дисциплинам</li> <li>- Периодичность обновления базовых тестовых вопросов</li> </ul>	<p>98%</p> <p>70%</p> <p>100%</p> <p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>	<p>99%</p> <p>Подготовлено (или обновлено) 185 УМК, 58 рабочих программ дисциплин и 78 учебных программ.</p> <p>95%</p> <p>100%</p> <p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год в соответствии с регламентом подготовки тестовых вопросов, оценки их актуальности и проведения итогового тестирования (Приложение 2 к Положению о разработке тестовых вопросов, утвержденному приказом от 25.01.2019 №13)</p>
<b>3.2. Требования к методическому обеспечению</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие учебно-методических пособий</li> <li>- наличие компьютеров (для самостоятельной работы слушателей)</li> <li>- наличие периодических изданий</li> </ul>	<p>Не менее 1 пособия по дисциплине</p> <p>Не менее 2 штук</p> <p>Наличие не менее 3-х видов периодических изданий по актуальной тематике</p>	<p>1,5 пособия по дисциплине</p> <p>4 терминальные станции, компьютерные классы до 19-00 в рабочие дни</p> <p>Выполняется. Имеется 11 видов периодических изданий по актуальной тематике</p>
<b>3.3. Библиотека</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Книгообеспеченность дисциплин</li> <li>- Обновляемость фонда (поступления за последние 5 лет)</li> <li>- Наличие периодических изданий</li> <li>- Наличие электронных ресурсов</li> <li>- Современный справочный аппарат</li> <li>- Компетентность персонала</li> </ul>	<p>100%-ое соответствие существующим нормативам</p>	<p>100%-ое соответствие существующим нормативам</p>
<b>3.4. Техническое оснащение</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ПЭВМ по дисциплине ИТ</li> <li>- Оснащенность аудиторий необходимым оборудованием (Кондиционер, компьютер, проектор, экран)</li> </ul>	<p>На каждого обучающегося 100%</p>	<p>100% аудиторий имеют необходимое оборудование</p>

- Обеспеченность доступа к сети Института - Доступные правовые системы Наличие установленного ведомственного ПО	Не менее 2-х Обязательно	Доступ к сети института со всех ПЭВМ КонсультантПлюс, Гарант Установлены: Система ЭОД, ДКС, 1С-Бухгалтерия, Образовательный портал ФНС России
---	-----------------------------	---

## 1. Содержание дополнительных профессиональных программ

Процедура (процесс) организации и осуществления дополнительного профессионального обучения государственных гражданских служащих соответствует требованиям, установленным Указом Президента РФ от 21.02.2019 №68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», Указом Президента РФ от 24.06.2019 № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы», а также Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (с изм. и доп.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и осуществляется в рамках выделенных средств финансирования.

Выбор тем программы и её основного содержания производится по согласованию с ФНС России или заказчиком с учетом обеспечения преемственности к государственным образовательным стандартам высшего профессионального образования соответствующего направления подготовки и профессиональных стандартов.

## 2. Преподавательский состав Института

Качество преподавательского состава оценивается по 4 критериям.

2.1. Рейтинговая оценка деятельности профессорско-преподавательского состава Приволжского института повышения квалификации ФНС России за 2019 г. представлена в Приложении №1 к аналитическому отчету.

Средний балл рейтинговой оценки всех преподавателей Института за 2 полугодие 2019 г. составляет 1232,5 баллов.

31 из 34 преподавателей Института имеют рейтинговую оценку более 200 баллов. Преподаватели, имеющие рейтинговую оценку менее 200 баллов работают в Институте по совместительству на неполную ставку.

Максимальные рейтинговые баллы имеют:

1	Русакова О.В.	Кафедра налогов и налогообложения	Доцент, кандидат наук, доцент	2397
2	Гринева Е.Г.	Кафедра информационных технологий и эргономики	Старший преподаватель	2348

3	Дулина А.В.	Кафедра социально-правовых дисциплин	Заведующий кафедрой, кандидат наук, доцент	2129
---	-------------	--------------------------------------	--	------

Высокий рейтинговой балл у старшего преподавателя кафедры НИНО Русаковой О.В. обеспечен выполнением следующих работ:

участие в 32 семинарах, вебинарах, проводимых другими государственными органами и иными организациями;

- создание (переработка) 69 страниц рабочих тетрадей (сборников задач и упражнений, практикумов);
- актуализация 56 учебных программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- создание (переработка) 55 тестовых вопросов, подготовленных для итоговой аттестации;
- создание (переработка) 290 слайдов мультимедийных презентаций, в том числе для вебинаров;
- разработка (переработка более чем на 30%) вебинаров по 6 темам;
- организация 24 или дополнительных учебных, внеучебных (культурно-массовых) и просветительных мероприятий, в т.ч. по плану патриотического воспитания.

Всего на данную работу приходится 2068 баллов.

Минимальную рейтинговую оценку имеют следующие преподаватели:

1	Минькова Е.С.	Кафедра психологии профессиональной деятельности	Профессор, доктор наук (0.5 ст. по совместительству) (уволилась)	162
2	Саберова М.Ш.	Кафедра социально-правовых дисциплин	Старший преподаватель, кандидат наук (уволилась)	30

2.2. Рейтинговая оценка преподавателей по результатам опроса слушателей по окончанию обучения за 2019 год представлена в Приложении №2 к аналитическому отчету.

Все преподаватели, проводившие занятия в 2019 году, имеют оценку слушателей более 4 баллов, средний рейтинг остался на уровне прошлого года - 4,83.

Из штатных преподавателей и сотрудников Института наивысшие средние баллы выше 4,9 имеют:

1. Полякова Екатерина Сергеевна 4,98
2. Лабутин Николай Григорьевич 4,97
3. Широкова Алсу Шамильевна 4,97
4. Климченков Олег Иванович 4,96
5. Солодимова Татьяна Юрьевна 4,96

6. Воронина Надежда Александровна	4,95
7. Суховеева Оксана Ивановна	4,95
8. Русакова Ольга Викторовна	4,94
9. Телегус Август Валерьевич	4,94
10. Железнова Вера Михайловна	4,92
11. Кожанова Ирина Викторовна	4,92
12. Костин Павел Васильевич	4,92
13. Дулина Анастасия Викторовна	4,91
14. Елисеев Виталий Евгеньевич	4,91

Из преподавателей, работающих по договорам, наивысшие баллы имеют:

Сенин Сергей Николаевич	5,0
Юрьев Юрий Николаевич	5,0
Саберова Марина Шамильевна	4,99
Сажин Сергей Владимирович	4,95
Лебедев Олег Борисович	4,94

### **2.3. Наличие ученых степеней и званий у преподавательского состава.**

По состоянию на 31.12.2019 на четырех кафедрах работали 32 штатных преподавателя, из которых 6 человек имеют ученую степень доктора наук (Минькова Е.С., Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.), в том числе 5 - ученое звание профессора, 15 человек имеют ученую степень кандидата наук.

Ученое звание доцента имеют 15 человек (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Широкова А.Ш., Телегус А.В., Дулина А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Грачев С.И., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В, Вачугов И.В.)

Показатель остепененности составляет– 65%.

В 2019 году в Институте были заняты 54 преподавателей по договорам возмездного оказания услуг, в том числе 1 доктор наук, профессор, 8 кандидатов наук (4 из них имеют ученое звание доцента). Среди данных преподавателей - работники УФНС России по Нижегородской области, ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу, Министерства финансов Нижегородской области, работники Института, остальные являются ведущими преподавателями ВУЗов города, специалистами территориальных управлений федеральных финансовых и иных государственных учреждений.

Обучение в аспирантуре (соискательство) проходят 5 преподавателей, что составляет 45.5% от неостепененных преподавателей (Орлова Е.Ю., Елисеев В.Е., Рябинина Е.В., Солодимова Т.Ю., Климченков О.И.).

ФИО	Тема диссертационного исследования	Состояние выполнения
Рябина Е.В.	«Развитие информационно-психологических компетенций сотрудников налоговых органов в условиях сервисного подхода» по специальности: 13.00.08 - Теория и методика профессионального образования	Кандидатский минимум 2 экз. сданы, работа в стадии подготовки и написания
Орлова Е.Ю.	«Правовые основы международного сотрудничества в области избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания
Елисеев В.Е.	«Налоговая политика Российской империи конца XIX начала XX века»	Кандидатский минимум сдан. Статьи написаны. Утверждение диссертации научным руководителем
Солодимова Т.Ю.	«Программно-целевой метод поддержки малого бизнеса: направления и инструменты совершенствования» по специальности 08.00.05-экономика предприятия	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания написано 4 статьи по теме диссертации, в том числе 2 статьи в журнал ВАК
Климченков О.И.	«Советская государственная налоговая политика в период НЭПа (1921-1929 гг.): историко-организационный анализ (на материалах Нижегородской губернии)»	Работа в стадии подготовки и написания Сдан экзамен по философии, написана 1 статья по теме диссертации в журнал ВАК

2.4. Критерий «Прохождение курсов повышения квалификации штатными преподавателями не реже 1 раза в 3 года» выполняется **в полном объеме**.

По итогам 2019 года прошли повышение квалификации и получили соответствующий документ об обучении 4 преподавателя Института: Вачугов И.В., Лабутин Н.Г., Карпычев В.Ю., Костин П.В.

С целью овладения новыми подходами к управлению процессами и ознакомления с современными гибкими инструментами управления Кожанова И.В. прошла обучение на семинаре по теме: «Certified Agile Professional».

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации штатными преподавателями представлено в Приложении №6 к аналитическому отчету.

### **3. Обеспечение учебного процесса**

#### **3.1. Учебно-методическое сопровождение дисциплин**

В 2019 году повышение квалификации работников ФНС России проходило по 56 учебным программам очного обучения и 21 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

По сравнению с 2018 годом были изменены направления повышения квалификации государственных служащих территориальных органов ФНС России, появились новые программы, остальные претерпели изменения в связи с актуализацией их содержания. Все программы соответствовали условиям меняющегося налогового законодательства, целям и задачам которые ставит Федеральная налоговая служба.

Появились следующие новые направления очного обучения.

1. «Электронный документооборот в деятельности налоговых органов» 40 часов
2. «Современные управленческие технологии в налоговых органах» 72 часа
3. «Психологическое обеспечение профессиональной деятельности» 72 часа

В дистанционном обучении появились новые программы:

1. «Воинский учет в налоговых органах» (16 часов)
2. «Специальные налоговые режимы» (40 часов)
3. «Досудебное урегулирование налоговых споров» (64 часа)
4. «Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов» (64 часа)
5. «Налог на добавленную стоимость» (64 часа).

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2016-2019 годы приведен в таблице.

Таблица.

#### **Сравнительный анализ количества программ обучения за 2016-2019 годы**

Год	Количество программ Очно /ДО	Количество программ профессиональной переподготовки
2016	39/16	1
2017	42/13	1
2018	53/17	1
2019	56/21	1

Для качественной реализации очного учебного процесса в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, деловые игры, разборы практических ситуаций. На практических занятиях для усвоения теоретического материала по многим программам очного обучения предусмотрены рабочие тетради.

Продолжается активное применение новой формы проведения практических занятий – интегрированное занятие. Цель занятия – синтезировать знания слушателей с учетом психологических особенностей ситуации и участников и практики применения, а также развитие их профессиональных навыков. Данная форма обучения получила высокую оценку со стороны слушателей.

Для качественного обеспечения обучения в рамках дистанционного обучения в 2019 году актуализирован и переработан весь учебный материал: электронные учебники, видеоуроки, тренажеры, практические задачи и итоговые тесты.

Были созданы и запущены в учебный процесс новые интерактивные учебники: «Воинский учет», «Законодательство о государственной регистрации: теория, практика», «Национальный режим в законодательстве о закупках», «Реализация амортизируемого имущества с убытком», «НДФЛ: налоговые резиденты Российской Федерации», «Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации», «Раздельный учет для налога на добавленную стоимость для налогоплательщиков совмещающих общий режим налогообложения и ЕНВД», «Камеральная налоговая проверка», «НДС. Что изменилось у продавцов и покупателей металлолома?», «НДФЛ: социальные налоговые вычеты по расходам на обучение», «Экспортные операции за пределы Евразийского экономического союза» интерактивный учебник-тренажер «Установление налогоплательщика потенциального выгодоприобретателя», «Общие принципы функционирования системы электронного документооборота».

Учебники содержат практические задания, при этом: а) происходит мгновенное начисление баллов за ответы, в результате чего слушатель сразу непосредственно в ходе изучения теоретического материала видит свои успехи на «шкале прогресса» или б) при неправильном решении задач слушатель отсылается к повторению теоретического материала, изложенного ранее в учебнике. Данная система самопроверки в учебнике позволила слушателям в удобной форме оценить уровень своих знаний и подготовиться к итоговому тестированию.

Благодаря этому учебный процесс для слушателей стал более увлекательным и запоминающимся.

Создана программа для психологического тестирования «Психологический тест Томаса». Записано 73 новых видеоурока.

По заданию ФНС России для последующего включения в дистанционное обучение подготовлено 6 тренажеров, включающих в себя 22 техпроцесса по работе в программе Единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.

За 2019 года количество вебинаров составило 793 штуки. В 2019г. преобладают 40 часовые (18,5% от общего кол-ва) и 54 часовые (62,5% от общего кол-ва)

программы повышения квалификации, в связи с этим количество вебинаров на одну программу варьируется от 10 до 22, в зависимости от продолжительности программы. Вебинарные часы составляют от общего кол-ва часов программы от 40% до 65% - в соответствии с программой. В 9,7% выросло количество вебинаров по сравнению с 2018 годом, что напрямую влияет на качество усвоения материала и позволяет показывать слушателям преимущественно положительные результаты в итоговом тестировании – 78% оценок «5» и «4». Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2014-2019 г.г. представлен в таблице.

### **Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2014-2019 г.г.**

<b>Количество вебинаров</b>	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Среднее количество вебинаров за 1 поток (месяц) обучения	19	44	125	124	147	120
<b>Всего за год:</b>	137	221	632	616	723	793
Количество программ обучения	15	22	16	13	17	21

Посещаемость вебинаров невысокая, в среднем на вебинаре присутствовали от 20% до 45% слушателей. Наиболее посещаемыми являются профильные темы, имеющие практическую направленность или входящие в экзамены.

Причиной невысокой посещаемости вебинаров, является тот факт, что слушатели, которые обучаются дистанционно, не освобождаются полностью от работы. Во время учебы в соответствии со своим графиком работы находятся на рабочих месте, «в окнах», выполняя основную работу, обучение проходит после работы (вебинары смотрят в записи). В связи с загруженностью площадки несколько тем перевели в серию видеоуроков.

### **3.2. Требования к методическому обеспечению**

В 2019 году было проведено 9 заседания Методического совета института и Комиссии по контролю за качеством обучения с обсуждением актуальных вопросов методического сопровождения учебного процесса и утверждением подготовленных учебных материалов. Преподавателями из числа штатных работников Института подготовлено для слушателей 52 учебно-методических и практических пособий, в том числе 43 печатных (из них 24 практических пособия) и 9 электронных пособий. Практические пособия, используемые на занятиях, обеспечивают связь теории и практики, содействуют выработке у слушателей умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы, помогают их закреплению.

Требования к методическому обеспечению выполняются в полном объеме. В институте выпущено более 1 пособия по каждой изучаемой дисциплине.

Перечень учебно-методических пособий, выпущенных в 2019 году, представлен в Приложении №7.

Учитывая то, что рабочие тетради позволяют более эффективно использовать учебное время и позволяют слушателям закрепить учебный материал, их количество ежегодно увеличивается. В 2019 году выпущено (перевыпущено) 24 рабочих тетради.

Слушатели имеют возможность получить все необходимые учебные материалы, пособия в библиотеке Института, приобрести комплект учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями Института. По окончании обучения слушателей в соответствии с Положением о порядке подготовки и размещения раздаточного материала в электронном виде, утвержденным Распоряжением от 01.07.2016г. №63, на сайте Института размещается раздаточный материал, включающий в себя презентации и иные материалы, которыми слушатели могут воспользоваться по окончании обучения, скачав их через сеть Интернет.

Для качественной реализации очного обучения в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, тренинги-дебаты, интегрированные занятия, деловые игры, разборы практических ситуаций, интегрированные занятия.

### **3.3. Библиотечно-информационные услуги, предоставляемые библиотекой.**

Для повышения профессионального уровня слушателей организована работа библиотеки, предоставляющая возможность работы с различными периодическими изданиями и методической литературой. В период обучения слушатели получают помощь в подготовке к практическим занятиям, экзаменам, написанию итоговых квалификационных работ.

Библиотека Института насчитывает около 4000 экземпляров специальной и художественной литературы, в том числе библиотечный фонд 2731 экземпляр. В фонд библиотеки в 2019 году поступило 174 экземпляра новых книг на общую сумму 115000 рублей. Также в фонд библиотеки поступили 304 издания Института - 300 учебно-методических пособия и 4 экземпляра научной конференции.

Новые поступления в фонд библиотеки также регулярно отражаются в бюллетене новых поступлений. Электронная версия бюллетеня размещается на портале библиотеки, на сайте Института, в информационном терминале, и печатная версия на четырех информационных стендах (три стенда на Штеменко, 5 и один на Грузинской,48). Бюллетень обновлялся не реже двух раз в месяц.

Для наиболее полного информирования слушателей и сотрудников Института создан и активно работает электронный портал библиотеки, с помощью которого слушатели имеют возможность просмотреть электронный каталог библиотеки, бюллетень новых поступлений, список учебной литературы, изучить достопримечательности города и области, а также оставить свои замечания, пожелания на форуме. Осуществляется программно-техническая поддержка работы «Портала библиотеки», организован свободный доступ к нему во всех компьютерных классах, в библиотеке. Кроме того, постоянно ведется индивидуальное информирование преподавателей и сотрудников института о новых

поступлениях в фонд в соответствии с их профессиональной деятельностью и личными интересами при посещении библиотеки и сообщениями по системе «Комфорт». Преподавателям оказывалась помощь при составлении списков литературы к УМК, научным статьям и монографиям.

Так в 2019 году было оформлено 8 различных (книжно-иллюстративных, экспрес-, просмотр-, книжно-предметных) выставок: «Нам выпала честь прикоснуться к Победе», «Знаний много не бывает», «Обыкновенное чудо», «Да здравствует классика!», «Мой лучший новый год» и др; Выставки проводились не только в помещении библиотеки, но и в холле учебного корпуса. Так к Дню знаний была развернута выставка-просмотр новых книг и учебно-методических пособий, разработанных преподавателями Института.

С целью адаптации вновь прибывших слушателей в городе и Институте, а также рекламы библиотеки в 2019 году проводились презентации «Необычные памятники Нижегородского края» в рамках вечеров-встреч «Моя малая родина».

С целью организации досуга слушателей, развития их творческих способностей, выработки командных навыков работы в 2019 году было проведено 10 мероприятий к праздничным датам.

В 2019 году продолжена начатая в прошлом году успешная и получившая много хороших откликов работа с отзывами на книги в технике скрапбукинга. Отзывы оформляются в альбом и используются при рекомендации художественной литературы.

Нормативно-правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант» включает базу периодических изданий из более 400 названий по вопросам экономики и права.

### **3.4. Техническое оснащение**

В настоящее время в институте обеспечивается работа 12 компьютерных учебных классов (из них 2 конференц-зала) и 6 обычных лекционных аудиторий - общим количеством свыше 300 компьютерных рабочих мест, используемых для обучения слушателей, с учетом рабочих мест для преподавателей. Во всех учебных классах установлена мультимедийная техника в количестве: 18 видеопрокторов, 18 комплектов аудиоколонок, 2 интерактивные доски. На каждом компьютере в учебных классах во внеучебное время слушателям обеспечен персонализированный доступ в сеть Интернет.

В 2019 году проведена закупка 25 моноблоков для учебного класса на ул.Штеменко, 5, для замены устаревшей техники.

Все компьютеры в Институте объединены единой локально-вычислительной сетью (ЛВС), связь между двумя офисами осуществляется посредством сертифицированного vpn-канала.

В Институте также действуют два закрытых сегмента ЛВС, соответствующих требованиям информационно-технической безопасности и подключенных через криптомаршрутизаторы Dionis к внутриведомственной сети ФНС. В закрытых сегментах ЛВС на ул. Штеменко, 5 проводится промышленная эксплуатация системы «Образовательный портал» ФНС России в учебной аудитории и работает ДСП-почта Dipost, а на ул. Грузинской, 48 работает «Интранет-портал ФНС России»

и система «Электронный бюджет». В этих же сегментах работает СЭД Регион ФНС России (Lotus Notes) для внутриведомственной электронной переписки.

В процессе обучения обеспечивается работа всех офисных и учебных программ, видео-тренажеров, презентаций, а также работа программы «Входного тестирования» (заведение каждой группы обучения, подключение вопросов, формирование и выдача логинов-паролей), экзаменационной программы «Veraltest» (обновление серверной части, подключение каждой из групп не менее 6 вариантов вопросов по разным блокам), техническое сопровождение программы «Анкетирование». Также оказывается постоянная консультативная и программно-техническая поддержка и сотрудников, и слушателей.

В соответствии со «Стратегией ФНС России по импортозамещению ИТ-инфраструктуры и программного обеспечения, применяемых в автоматизированных информационных системах ФНС России» в течение 2019 г. продолжается работа по поэтапному переходу на использование отечественного программного обеспечения, с учетом установленных количественных значений индикаторов эффективности.

Для слушателей, обучающихся очно, предоставляется:

- возможность персонализированного wi-fi доступа в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития;
- возможность персонализированного доступа в сеть Интернет в компьютерном классе и в библиотеке;
- техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат;
- сетевая папка с индивидуальным доступом каждого слушателя к своей итоговой работе (защищенные папки);
- проведение защиты итоговых работ в электронном виде;
- размещение раздаточных материалов для каждой группы слушателей в электронном виде на облачных сетевых ресурсах, с возможностью их последующего скачивания через сеть Интернет;
- работа 2 инфо-киосков для размещения в электронном виде необходимой в процессе учебы информации.

Для слушателей, обучающихся у нас очно, обеспечена возможность персонализированного wi-fi доступа в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития, также персонализированный доступ в сеть Интернет открыт во внеучебное время в компьютерных классах и в библиотеке. Для подготовки слушателями итоговых работ обеспечивается техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат, в учебных классах создана общая сетевая папка с индивидуальным доступом каждого слушателя к своей работе. Проверка и защита итоговых работ также проводится с использованием сетевого доступа, в электронном виде.

По результатам анонимного анкетирования слушателей (средний балл из 1675 оценок), состояние лекционных аудиторий оценено на 4,85, оснащенность компьютерной техникой на 4,86, оперативность в решении технических проблем 4,83.

**Критерии оценки качества реализации и освоения  
дополнительных профессиональных программ**

**Таблица 2.**

<b>Показатель</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Критерий</b>	<b>Фактическое состояние</b>
<p><b>1. Успешность обучения</b></p> <p>-позитивная динамика «качества знаний» слушателей за период обучения. Позитивная динамика может подтверждаться оценками промежуточного и итогового контроля (тестирования)</p>	<p><b>Входное тестирование</b> (проводится в первый день заезда)</p> <p><b>Итоговое тестирование</b> (по окончании обучения на курсах)</p>	<p>Положительных оценок (3,4,5) &gt;50%</p> <p>Положительных оценок (3,4,5) &gt;90%</p>	<p>Положительных оценок (3,4,5) 47%</p> <p>Приложение №3 к аналитическому отчету</p> <p>Положительных оценок (3,4,5) - 100%:</p> <p>Очное обучение: «удовл.» - 16,2% «хорошо»- 36,4% «отлично» - 47,4%</p> <p>Дистанционное обучение: «неуд» - 0,0001% «удовл.» - 25% «хорошо»- 53% «отлично» - 22%.</p> <p>Переподготовка: «удовл.» - 6% «хорошо»- 41% «отлично» - 53%</p> <p>Приложение №4 к аналитическому отчету</p>
<p><b>2. Защита итоговых работ</b></p> <p>Осознанность и полнота умения применить полученные знания. Самостоятельность применения знаний.</p>	<p>по окончании обучения на курсах</p>	<p>Положительных оценок (3,4,5) &gt;90%</p>	<p>Положительных оценок (3,4,5) - 100%</p> <p>Повышение квал.: «удовл.» - 0,4% «хорошо»- 13,6% «отлично» - 86%</p> <p>Переподготовка: «удовл.» - 1,33% «хорошо»- 46,7% «отлично» - 52,0%</p> <p>Приложение №5 к аналитическому отчету</p>
<p><b>3. Оценка результатов повышения квалификации:</b></p> <p>3.1 оценка качества образовательной услуги, предлагаемой слушателям;</p> <p>3.2 насколько удалось повысить уровень профессиональных знаний и навыков;</p> <p>3.3 насколько программа курса удовлетворила ожидания</p> <p>3.4 общая организация курсов</p>	<p>по окончании обучения на курсах</p>	<p>Все оценки не ниже 4,0</p>	<p>Все оценки превышают 4,0</p>

повышения квалификации; 3.5 организация учебного процесса; 3.6 оценка работе методиста учебного отдела, закрепленного за группой; 3.7 оценка организации работы библиотеке; 3.8 оценка работы заведующего методическим кабинетом; 3.9 оценка работы отдела информационных технологий.			
--	--	--	--

### Результаты входного тестирования

Для улучшения организации учебной работы перед началом обучения проводится входное тестирование для слушателей в соответствии с учебной программой. Анализ тестирования позволяет оценить начальный уровень (входной) знаний обучающихся, учесть их пожелания, внести коррективы в учебные программы.

Анализ результатов входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения показал, что процент неверных ответов на предложенные вопросы остается довольно значительным 53%, что превышает установленную норму на 3%, и представлен в таблице.

Таблица.

#### Результаты входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения

Программа обучения	% неверных ответов в 2019 г.	% неверных ответов в 2018 г.
40 учебных часов	36	42
48 учебных часов	62	40
54 учебных часа	57	36
72 учебных часа	46	47
108 учебных часа	61	67
110 учебных часов	63	53
118 учебных часов	46	35
ИБ переподготовка	15	24

По сравнению с 2018 годом количество неверных ответов увеличилось по программам 48 часов, 54 часа, 110 часов, 118 часов.

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля дали слушатели по дополнительным профессиональным программам:

- «Основы налогообложения юридических лиц» (гражданские служащие, впервые принятые на государственную гражданскую службу в территориальные органы ФНС России);

- «Электронный документооборот в деятельности налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты);

-«Возмещение НДС. Доказательство отказов при возмещении НДС» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты).

У слушателей по программам обучения самый высокий процент правильных ответов:

-«Управление персоналом на государственной гражданской службе» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты) - 100%;

-«Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты); «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты) – 100%;

-«Урегулирование и взыскание задолженности» (ведущая группа должностей: руководители, специалисты) - 90%.

Результаты входного тестирования представлены в Приложении №3.

### Результаты итогового тестирования

Освоение гражданскими служащими образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

При итоговом тестировании в 2019 г. слушатели показали результаты, которые приведены в таблице.

Таблица.

#### Результаты итогового тестирования в 2019 году в сравнении с результатами 2018 года

Программа обучения	«отлично»,% 2019г./ 2018г.	«хорошо» ,% 2019г. /2018г.	«удовлетворитель но», % 2019г./ 2018г.	Средний балл 2019г./2018г.
40 уч. часов	47/36	40/46	13/18	4,33/4,17
48 уч. часов	36/47	59/40	5/13	4,32/4,33
54 уч. часа	60/36	29/40	11/24	4,48/4,11
72 уч. часа	40/35	40/43	20/22	4,20/4,12
108уч. часов	18/44	40/40	42/16	3,77/4,27
110уч. часов	58/55	31/33	12/12	4,47/4,43
118 уч. часов	58/56	29/34	13/10	4,46/4,46
Итого средний показатель по очному обучению	48/43	36/39	16/13	4,31/4,26

Дистанционное обучение				
16 уч. часов	/55	/36	/9	/4,46
40 уч. часов	54/43	22/29	24/28	4,31/4,16
54 уч. часов	/34	/43	/23	/4,11
64 уч. часов	/38	/45	/17	/4,21
108 уч. часов	48/21	39/54	13/25	4,35/3,96
Итого средний показатель по дистанционному обучению	39/36	41/41	20/23	4,19/4,13
Профессиональная переподготовка (502 часа)	53/58	41/38	6/4	4,47/4,55

Анализ результатов итогового тестирования в 2018 г. и 2019 г. показывает, что результаты 2019 г. по программам повышения квалификации очного обучения:

- 40, 54, 72, 110 часов выше показателей 2018 года;
- 48, 108 часов немного ниже показателей 2018 года.

Уровень оценок по программе профессиональной переподготовки ниже по сравнению с 2018 годом.

Результаты итогового тестирования по дистанционному обучению по сравнению с 2018 годом повысились.

Самые высокие знания показали обучающиеся по следующим программам.

Очного обучения:

- «Современные управленческие технологии в налоговых органах» (ведущая группа должностей категории: руководители) - средний балл 5,0;
- «Контрольно-аналитическая работа территориальных налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,91;
- «Организация работы налоговых органов со средствами массовой информации» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты)- средний балл 4,83.

Дистанционного обучения:

- «Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов» – средний балл 4,55;
- «Воинский учет в налоговых органах»- средний балл 4,45;
- «Налогообложение прибыли организаций» - средний балл 4,40;
- «Обеспечение процедур банкротства» - средний балл 4,40.

Самые низкие показатели по следующим программам.

Очного обучения:

- «Ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты – средний балл 3,55.

- «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 3,63;

- «Организация безопасности деятельности налоговых органов» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - 3,63 средний балл;

-«Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты)- 3,63 средний балл.

Дистанционного обучения:

-«Управление персоналом на государственной гражданской службе» – средний балл 3,45;

- «Налогообложение доходов физических лиц» - средний балл 3,5.

- «Налог на добавленную стоимость» - средний балл 3,9.

В 2019 году 26 слушателей очной формы обучения 0,8% от всех обученных по очной форме обучения получили оценки «неудовлетворительно», которые были пересданы со второй попытки на положительную оценку (в 2018 г. 34 чел./1,1 %).

Результаты итогового тестирования представлены в Приложении №4.

### **Результаты защиты итоговых, квалификационных работ**

В институте по ряду программ повышения квалификации объемом свыше 72 часов предусмотрена защита итоговой работы. По программе профессиональной переподготовки - защита выпускной квалификационной работы.

Все слушатели имеют положительные оценки защиты итоговых, квалификационных работ, которые приведены в таблице.

### **Результаты защиты итоговых и квалификационных работ**

Программа обучения	«отлично», % 2019г. /2018г.	«хорошо», % 2019г. /2018г.	«удовлетвори тельно», % 2019г. / 2018г.	Средний балл 2019г./2018г.
108 учебных часов	70/64	30/33	0/3	4,70/4,60
110 учебных часов	91/86	8/13	1/1	4,90/4,85
118 учебных часов	71/87	29/13	0/0	4,71/4,74
502 часа (профессиональная переподготовка)	52/54	47/45	1/1	4,51/4,53

В результате анализа видно, что слушатели показывают неплохие результаты по подготовке и защите итоговых работ, они имеют практический опыт, и умеют его применить.

Наиболее высокие результаты по защите итоговых работ показали слушатели программ:

- «Формирование доказательственной базы при выявлении случаев получения необоснованной налоговой выгоды» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл -5;

- «Возмещение НДС. Доказательство отказов при возмещении НДС» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл -4,96;

- «Планирование, организация и технология проведения выездных налоговых проверок» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты)- средний балл -4,94.

Самые низкие показатели у слушателей по программе «Ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (ведущая, старшая группы должностей, категории: руководители, специалисты УФНС России и МИ ФНС России по ФО) - средний балл -4,64.

Подробные данные по программам обучения представлены в Приложении №5.

### **Анкетирование слушателей**

По окончании каждого периода обучения слушатели Института анонимно проходят анкетирование в электронном виде (шкала оценки от 0 до 5), учитывающее мнение каждого обучающегося об организации курсов повышения квалификации, профессионализме преподавательского состава. Также дается оценка работы отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, других структурных подразделений, полезности приобретенных знаний и возможности их использования на рабочем месте.

По данным анализа анкетирования слушатели высоко оценивают качество организации учебного процесса, работы сотрудников отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, преподавательского и обслуживающего персонала оценено слушателями выше 4-х баллов.

По данным анализа выходного анкетирования слушателей очного обучения средний балл оценки в 2019 году по сравнению с 2018 годом повысился.

Сравнительный анализ результатов выходного анкетирования слушателей очного обучения 2019-2018 г.г. приведен в таблице.

Таблица.

#### **Результаты анонимного выходного анкетирования за 2018 и 2019 г.г. (очная форма обучения)**

<b>Вопрос анкеты</b>	<b>2019 год</b>	<b>2018 год</b>	<b>Динамика</b>
общая организация курсов повышения квалификации	4,85	4,82	↑ на 0.03
организация учебного процесса	4,85	4,82	↑ на 0.03
качество образовательной услуги	4,83	4,80	↑ на 0.03
оценка работы методистов	4,92	4,91	↑ на 0.01
организация работы библиотеки	4,81	4,81	

работа отдела ИТ	4,84	4,82	↑ на 0.02
насколько полученные в ходе изучения программ знания позволят улучшить результативность профессиональной деятельности	4,62	4,58	↑ на 0.04
насколько Вы удовлетворены результатом обучения	4,75	4,70	↑ на 0.05
насколько соответствовал изложенный материал заявленным темам программы обучения	4,74	4,71	↑ на 0.03
оцените качество изложенного материала	4,80	4,77	↑ на 0.03
оцените представленные к лекциям дополнительные учебные материалы	4,78	4,77	↑ на 0.01
оцените работу куратора группы	4,89	4,90	↓ на 0.01
оцените организацию досуга	4,74	4,71	↑ на 0.03

В рамках дистанционного обучения данные анкетирования за 2019 год, по сравнению с 2018 средний балл оценки по большинству пунктов повысился.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2018 и 2019 г.г.  
(дистанционная форма обучения)**

<b>Вопрос анкеты</b>	<b>2019 год</b>	<b>2018 год</b>	<b>Динамика</b>
Насколько программа курса помогла Вам повысить уровень профессиональных знаний и навыков:	4,71	4,71	
Организация учебного процесса:	4,76	4,76	
Оцените доступность и ясность изложения материала преподавателем в вебинарах:	4,76	4,75	↑ на 0.01
Оцените качество и корректность тестовых вопросов:	4,60	4,62	↓ на 0.02
Оцените качество лекционного материала (учебник, видеоуроки, тренажеры):	4,75	4,72	↑ на 0.03
Оцените количество рабочего времени, предоставленного Вам на местах для прохождения обучения:	4,62	4,60	↑ на 0.02
Оцените оснащённость и качество работы компьютерной техники, используемой для прохождения обучения:	4,64	4,64	
Укажите уровень скорости доступа к интернету на Вашем рабочем месте:	4,57	4,55	↑ на 0.02
Оцените работу методиста учебного отдела (составление инструкций, курирование вебинаров, консультации на форуме/по телефону/email):	4,79	4,80	↓ на 0.01

По состоянию на 31.12.2019 года можно сделать следующие **выводы по обеспечению критериев качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации:**

1. Деятельность Института в 2019 году была направлена на повышение качества обучения, применение инновационных форм и методов обучения, в том числе с использованием современных образовательных технологий, совершенствование учебного процесса, создание комфортной обстановки обучения.

2. Институтом обеспечено на 100% качество по содержанию дополнительных профессиональных программ и обеспечению учебного процесса.

3. Оценка деятельности преподавательского состава Института полностью соответствует требуемому качеству.

4. Остепененность преподавательского состава соответствует и превышает требуемую (65%), и в настоящий момент проходят обучение в аспирантуре (соискательство) – 45,5% неостепененных преподавателей.

5. Показатели качества реализации и освоения дополнительных профессиональных программ в целом выполняются, за исключением итогов входного тестирования.

6. Требования по повышению квалификации преподавательского состава выполняются в полной мере.

Предложения по совершенствованию качества образовательной деятельности:

- заведующим кафедрами Н.Г. Лабутину, А.В. Дулиной, О.И. Суховеевой, А.В. Телегусу, И.Д. Андриановой:

- продолжить постоянный обязательный контроль подготовки к занятиям преподавателей-почасовиков, впервые привлекаемых к проведению аудиторных занятий, и последующую проверку качества проведения ими аудиторных занятий посредством их посещения штатным преподавателем кафедры с последующим отчетом;

- обеспечить повышение квалификации в 2020 году всеми преподавателями, у которых истекает 3-летний срок предыдущего повышения квалификации;

- обеспечить актуализацию учебно-методической документации по программам, относящимся к ведению кафедры до 31.03.2020;

- провести проверку и анализ качества тестовых вопросов входного тестирования по программам повышения квалификации, по которым результаты входного тестирования оказались ниже 50% положительных оценок, и пересмотреть вопросы, с учетом уровня их сложности и категории слушателей в сроки, установленные регламентом подготовки тестовых вопросов, оценки их актуальности и проведения входного тестирования (Приложение 1 к Положению о разработке тестовых вопросов, утвержденному приказом от 25.01.2019 №13).

- начальнику отдела ДПОиОУ Л.В. Левенец и заведующим кафедрами Андриановой И.Д., Лабутину Н.Г., Дулиной А.В., Суховеевой О.И., Телегусу А.В. обеспечить уровень показателей качества реализации и освоения дополнительных профессиональных программ по итогам 2020 года не ниже итоговых результатов 2019 года.

Председатель комиссии

Кожанова И. В.

15.01.2020]