

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ПРИВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ",  
Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Приволжского института повышения квалификации  
ФНС России

\_\_\_\_\_  
Н.Ф. Беляков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы

«Налог на добавленную стоимость» (мастерский уровень)

по повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы с отрывом от федеральной государственной гражданской службы

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего	Количество часов				Форма промежуточной аттестации
			по видам занятий				
			лекции		практические занятия		
вебинар (видеурок)	самостоятельное изучение	вебинар (видеурок)	самостоятельное изучение				
<b>II.</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>24</b>					
<b>1</b>	<b>Профилактика профессионального выгорания</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
1.1	Профессиональное выгорание: диагностика, выработка индивидуальной траектории преодоления профессионального выгорания	2	2				
1.2	Методы и приемы саморегуляции неблагоприятных эмоциональных состояний	2				2	
<b>2</b>	<b>Управление конфликтами</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
2.1	Организационные конфликты: причины, пути урегулирования	2		2			
2.2	Основы медиативной компетенции	2				2	
<b>3</b>	<b>Управление временем</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
3.1	Эффективный тайм-менеджмент. Как быть продуктивным и успевать главное	4			2	2	
<b>4</b>	<b>Командообразование в налоговых органах</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
4.1	Командообразование. Проблемы управления командой	4		2	2		
<b>5</b>	<b>Психология влияния и противодействия манипуляциям</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
5.1	Профайлинг в профессиональной деятельности: характеристики невербального и вербального поведения, ведущая репрезентативная система	2		2			
5.2	Коммуникативные технологии влияния	2			2		
<b>6</b>	<b>Культура речи государственного служащего</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
6.1	Культура, техника речи и приемы устной речевой коммуникации	2	2				
6.2	Русский язык (деловой русский язык, деловая переписка)	2				2	
<b>7</b>	<b>Современные управленческие технологии</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
7.1	Современные подходы к отбору персонала	2	2				
7.2	Интегрированное занятие-тренинг "Собеседование при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы"	2			2		
<b>8</b>	<b>Репутационный менеджмент органов государственной власти в условиях развития информационного общества</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
8.1	Репутационный менеджмент как управленческая деятельность: цели, задачи, технологии	4	2	2			
8.2	Формирование и развитие имиджа представителя налоговой службы. Имиджевые и репутационные стратегии органов ФНС России	2			2		
8.3	Репутационный менеджмент и социальная ответственность	2				2	
<b>9</b>	<b>Проектная деятельность</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>зачет</b>
9.1	Что такое проект? В чём особенности проектного управления?	2		2			

9.2	Основы проектной работы. Структура и подготовка проекта. Управление рисками проекта. SWOT – анализ	2	2				
9.3	Фасилитация как инструмент успешной групповой коммуникации	2			1	1	
<b>10</b>	<b>Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
10.1	Использование возможностей ПО "Мой офис" в деятельности налогового органа	4			2	2	
<b>11</b>	<b>Использование возможностей MS Office</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
11.1	Использование возможностей Microsoft Word в деятельности налогового органа	2			2		
11.2	Функции Microsoft Excel и их эффективные комбинации	2			2		
<b>12</b>	<b>Система инициатив и способы их продвижения</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
12.1	Система инициатив и способы их продвижения. Размещение заявок на сайте технической поддержки.	2			2		
12.2	Отдельные вопросы оптимизации технологических процессов ФНС России	2				2	
<b>13</b>	<b>ПО Полиматика. Модули интеллектуального анализа данных</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
13.1	Основные понятия и принципы работы ПО Полиматика.	2		2			
13.2	Операции с размерностями и фактами в заранее созданной мультисфере	1			1		
13.3	Фильтрация и группировка элементов размерности	1			1		
13.4	Простые и сложные виды фактов и уровни расчёта фактов. Визуализация: Графики.	2			2		

Проректор по учебной работе  
Приволжского института повышения квалификации ФНС России

\_\_\_\_\_ И.В. Кожанова