

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ПРИВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ",  
Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор  
Приволжского института повышения  
квалификации ФНС России

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
Н.Ф. Беляков

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
дополнительной профессиональной программы  
**«Противодействие коррупции в сфере государственных (муниципальных) закупок»**  
по повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы

**Базовое образование:** *высшее образование – для ведущей, старшей групп должностей, не ниже среднего профессионального образования – для младшей группы должностей*

**Продолжительность программы:** 72 часа

**Форма контроля:** экзамен в форме тестирования

**По окончании выдается:** удостоверение о повышении квалификации

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Количество часов				Форма промежуточной аттестации
		Всего	по видам занятий			
			лекции	практические занятия		
			аудиторные	самостоятельная работа		
<b>1</b>	<b>Коррупция как социально-правовое явление. Антикоррупционные меры при осуществлении государственных (муниципальных) закупок</b>	<b>30</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
1.1	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	4	4			
1.2	Правовые основы противодействия коррупции в государственных органах	2	2			
1.3	Закон № 44-ФЗ и законодательство по коррупции, требования по исполнению коррупционного законодательства	2	2			
1.4	Требования к участникам закупки, требования к заказчику, экспертам	2		2		
1.5	Стадии закупочных процедур и коррупционные проявления при каждой процедуре	2		2		
1.6	Обоснование закупки, понятия, составляющие и применение	2		2		
1.7	Формирование НМЦК – как фактор снижения коррупционных рисков	2		2		
1.8	Формирование технического задания, требования национального режима, национальных стандартов, законодательства о конкуренции	2		2		
1.9	Подготовка контракта, требования по минимизации коррупционных проявлений	4		4		
1.10	Исполнение контракта, экспертиза контракта, приемка. Оплата контрактов	4		4		
1.11	Претензионная работа. Реестр недобросовестных поставщиков, расторжение контрактов, в т.ч. в одностороннем порядке.	4		4		
<b>2</b>	<b>Механизмы противодействия коррупции при заключении контракта. Ответственность за коррупционные правонарушения</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>

2.1	Антикоррупционная политика организации и система локальных актов по предупреждению коррупции	2	2			
2.2	Практикум по заполнению справок о доходах	2		2		
2.3	Способы противодействия коррупции в государственном управлении	4		4		
2.4	Оценка коррупционных рисков	2	2			
2.5	Ответственность за коррупционные правонарушения. Методические рекомендации Заказчика	2		2		
2.6	Предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов при осуществлении закупок	4		4		
2.7	Требования к поведению государственных гражданских служащих	2		2		
2.8	Организация внутреннего контроля в области противодействия коррупции. Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции	2		2		
2.9	Взаимодействие институтов гражданского общества с органами государственной власти в сфере противодействия коррупции	2	2			
<b>3</b>	<b>Психологические способы формирования навыков и умений антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
3.1	Тренинг развития компетенций внутренней клиентоориентированности	4		4		
3.2	Формирование антикоррупционной устойчивости личности государственных гражданских служащих	4		4		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>зачет</b>
3.4	Тренинговая подготовка по управлению конфликтами	4		4		
3.5	Психология влияния и противодействие манипуляциям	4		4		
3.6	Развитие стрессоустойчивости и профилактика возникновения профессиональных деформаций государственных гражданских служащих	4		4		
3.7	Формирование и развитие ключевых компетенций государственного гражданского служащего	4		4		
<b>4</b>	<b>Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
4.1	Использование информационных ресурсов при проведении проверок достоверности сведений в справках о доходах	2		2		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>зачет</b>
4.2	Использование возможностей MS Excel в аналитической работе налоговых органов	4		4		
4.3	Использование возможностей ПК "Мой офис" в условиях импортозамещения	4		4		
4.4	Основные понятия и принципы работы ПО Полимика	4		4		
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>экзамен в форме тестирования</b>
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>56</b>	<b>2</b>	

Проректор по учебной работе

Приволжского института повышения квалификации ФНС России \_\_\_\_\_ И.В. Кожанова