



## ФНС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ»,  
Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

### ПРИКАЗ

19.04.2022

№

46

г. Нижний Новгород

#### Об утверждении Положения об АИС «Приволжский ИПК»

В целях повышения уровня организации и проведения учебного процесса, обеспечения сбора и хранения статистической и аналитической информации

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об автоматизированной информационной системе АИС «Приволжский ИПК» в соответствии с Приложением № 1 к данному приказу.
2. Заведующим кафедрами Андриановой И.Д., Дулиной А.В., Лабутину Н.Г., Суховеевой О.И., Телегусу А.В. обеспечить контроль за выполнением функций, закрепленных за кафедрами, по своевременному и полному внесению необходимой информации.
3. Начальнику отдела ДПО и ОУ Левенец Л.В и начальнику отдела ЭО Павлоченковой Э.С. обеспечить контроль за выполнением функций для организации и проведения учебного процесса, а также предоставлением необходимой информации для проведения внутреннего контроля.
4. Считать утратившим силу Приказ от 21.10.2020 № 93 «О внедрении электронного журнала учебного процесса».
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по учебной работе Кожанову И.В.

И.о. ректора

И.В. Кожанова

**Положение  
об автоматизированной информационной системе «Приволжский ИПК»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об автоматизированной информационной системе «Приволжский ИПК» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- локальных актов Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее – Институт) о формах, периодичности и порядке контроля знаний слушателей.

1.2. Настоящее положение определяет цель, задачи, принципы, порядок и правила ведения и использования автоматизированной информационной системы «Приволжский ИПК» (далее – АИС «Приволжский ИПК»), размещенного по адресу <http://app-pirk/logbook>.

1.3. АИС «Приволжский ИПК» - программный комплекс, обеспечивающий автоматизацию организации обучения и системы учета результатов учебного процесса.

1.4. Ведение АИС «Приволжский ИПК» является обязательным для каждого участника учебного процесса в Институте.

1.5. Поддержание информации, хранящейся в базе данных АИС «Приволжский ИПК», в актуальном состоянии является обязательным для всех пользователей программы.

**2. Цель, задачи и основные принципы АИС «Приволжский ИПК»**

2.1. **Цель** АИС «Приволжский ИПК» - автоматизировать организацию, учет, контроль учебного процесса, обеспечить сбор, использование и хранение статистической и аналитической информации

2.2. **Принципы** ведения АИС «Приволжский ИПК»:

- прозрачность образовательной деятельности;
- простота и удобство использования данных учета и анализа результатов образовательной деятельности;
- надежность хранения информации;
- автоматизация учетных функций.

2.3. С помощью АИС «Приволжский ИПК» решаются следующие **задачи**:

- создание единой базы данных учебно-методической и справочно-аналитической информации, используемой в процессе обучения;
- создание единой базы планирования нагрузки по учебным программам всех форм обучения;
- автоматизация сбора статистической и аналитической информации, создание отчетных форм, используемых в учебном процессе и учебной и учебно-методической деятельности Института;
- организация обучения и проверки знаний слушателей в различных предусмотренных локальными актами Института формах (входное, промежуточное, итоговое

тестирование, выполнение практических заданий, подготовка итоговых, выпускных квалификационных работ и т.д.);

- автоматизация данных о посещаемости обучающихся;
- обеспечение вывода информации, хранящейся в базе данных, на бумажный носитель для оформления в виде документа;
- использование данных, формируемых в ходе образовательной деятельности, для решения управленческих задач.

### **3. Порядок ведения АИС «Приволжский ИПК». Распределение ролей.**

3.1. Информационно-коммуникационную поддержку АИС «Приволжский ИПК» обеспечивает Администратор:

- устанавливает программное обеспечение (далее – ПО), необходимое для работы АИС «Приволжский ИПК» на подготовленной отделом информационных технологий (далее-отдел ИТ) программно-аппаратной среде;
- организует внедрение/обновление АИС «Приволжский ИПК»;
- сообщает в отдел ИТ, какие данные из установленного ПО необходимо включать в систему резервного копирования, с целью полноценного восстановления АИС «Приволжский ИПК» в случае потери его работоспособности;
- имеет право доступа к различным категориям сервисов АИС «Приволжский ИПК» для их администрирования;
- формирует Пользователям АИС «Приволжский ИПК» реквизиты доступа для регистрации (логин и пароль);
- проводит необходимые консультации по вопросам пользования АИС «Приволжский ИПК» (по мере необходимости);
- контролирует работоспособность системы АИС «Приволжский ИПК», осуществляет связь с отделом ИТ по вопросам техподдержки;
- формирует перечень учебных программ (УП) и заполняет учебно-тематические планы (УТП);
- вводит потоки и группы, осуществляет привязку учебных программ к потокам в соответствии с утвержденным ФНС России планом-графиком.

3.2. Для Пользователей АИС «Приволжский ИПК» предусмотрены следующие функциональные роли:

- руководство Института;
- заведующие кафедрами Института;
- преподаватели;
- специалисты по учебно-методической работе кафедр;
- специалисты отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг (далее – отдел ДПО и ОУ) и специалисты отдела электронного обучения (далее – отдел ЭО);
- специалисты административно-контрольного управления;
- регистраторы (работники налоговых органах в кадрах управлениях по субъектам Российской Федерации и межрегиональных инспекциях ФНС России, отвечающих за повышение квалификации работников ФНС России);
- слушатели, проходящие обучение в Институте.

Функции пользователей АИС «Приволжский ИПК» определяются в зависимости от их роли или комбинации ролей, определяемой должностными обязанностями и производственной необходимостью по согласованию с непосредственным руководителем.

3.3. Пользователи АИС «Приволжский ИПК» получают реквизиты доступа (логин и пароль) к АИС «Приволжский ИПК» у Администратора. Запрещается передавать персональные логин и пароль третьим лицам.

3.4. Пользователи АИС «Приволжский ИПК» несут ответственность за допуск третьих лиц к работе с АИС «Приволжский ИПК» с использованием личных параметров доступа в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Института.

3.5. Пользователи АИС «Приволжский ИПК» отвечают за полноту, качество и достоверность вводимой ими информации в АИС «Приволжский ИПК».

3.6. Отдел ИТ обеспечивает бесперебойное функционирование программно-аппаратной среды, а также ежедневное создание резервных копий АИС «Приволжский ИПК».

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова