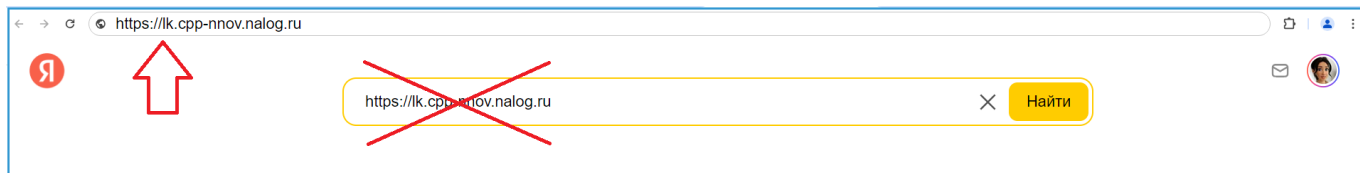


## Инструкция слушателя по программе «Курс молодого сотрудника» в системе дистанционного обучения АИС «Развитие».

Вы проходите дистанционное обучение на сайте АИС «Развитие» по ссылке: <https://lk.cpp-nnov.nalog.ru> Для перехода необходимо запустить интернет браузер Chrome, Firefox, Opera, Safari, Edge (Internet Explorer не поддерживается!) и в адресную строку вставить данную ссылку.



Вы получили от регистратора (сотрудника отдела кадров вашего региона) логин и пароль и должны самостоятельно зарегистрироваться на сайте.

Программа: **«Курс молодого сотрудника» (18 часов).**

Продолжительность обучения: 3 недели, после авторизации выберете ближайшую доступную группу и нажмите «Продолжить». Срок обучения индивидуальный и соответствует периоду выбранной группы, далее он будет отображаться справа в блоке Информация.

Затем необходимо заполнить анкету со своими персональными данными и данными об образовании, за достоверность которых Вы несете ответственность. В конце анкеты необходимо проставить две отметки для согласия на обработку и передачу персональных данных.

Добро пожаловать!

Мы не знаем Вашего имени, пожалуйста, заполните анкету!

» Что нужно делать?

Моя анкета    Расписание занятий

Информация

- Лекция. Использование возможностей MS Excel
- Учебно-тематический план

Образовательная программа: ДО-Противодействие коррупции в сфере государственного управления (ведущая, старшая, младшая; руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты)

Период обучения: 23.05.2022 — 03.06.2022

Даю согласие на передачу моих персональных данных (Правила обработки персональных данных)

Даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

Сохранить

После заполнения анкеты, на главной странице Личного кабинета нажимаем на строку «**выбрать вариативные модули**» и выбираем одно из 20 функциональных направлений, наиболее актуальное для Вас.

Добро пожаловать!

Касаткина Наталья Николаевна

» Что нужно делать?

Моя анкета    Обратная связь

Информация

- Видеопрезентация образовательной программы
- Инструкция по обучению
- Учебно-тематический план

Образовательная программа: Курс молодого сотрудника

Уровень: начальный

Период обучения: 22.04.2024 — 16.05.2024

Доступ к полному функционалу личного кабинета откроется 22.04.2024 при условии заполнения анкеты.

Канал в Telegram

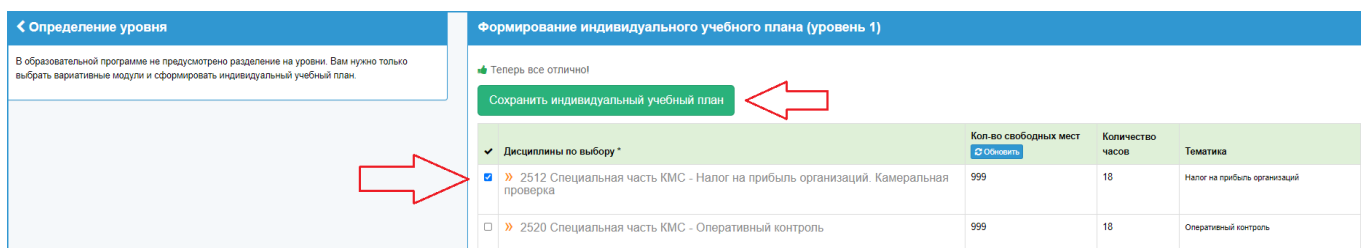
Определения индивидуального учебного плана и входное тестирование

При обучении по модульной программе Вам нужно **выбрать вариативные дисциплины**.

р.з. Если Вы проходили тест, но ничего не изменилось, вы прошли этот этап не до конца. Внимательно прочтите инструкцию по обучению

1. Работа с налогоплательщиками
2. Урегулирование и взыскание задолженности
3. Обеспечение процедур банкротства
4. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
5. Учет организаций и физических лиц
6. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Камеральная проверка
7. Налог на доходы физических лиц. Камеральная проверка
8. Имущественные налоги
9. Налог на прибыль организаций. Камеральная проверка
10. Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов
11. Досудебное урегулирование налоговых споров
12. Выездные налоговые проверки
13. Контрольно-аналитическая работа
14. Аналитическая работа
15. Кадровое обеспечение в налоговых органах
16. Информационные технологии в работе налоговых органов
17. Противодействие коррупции в налоговых органах.
18. Делопроизводство в налоговых органах
19. Оперативный контроль
20. Центральный аппарат ФНС России

Для этого ставим галочку напротив желаемого модуля. После выбора появится кнопка «Сохранить индивидуальный учебный план».



Формирование индивидуального учебного плана (уровень 1)

Теперь все отлично!

Сохранить индивидуальный учебный план

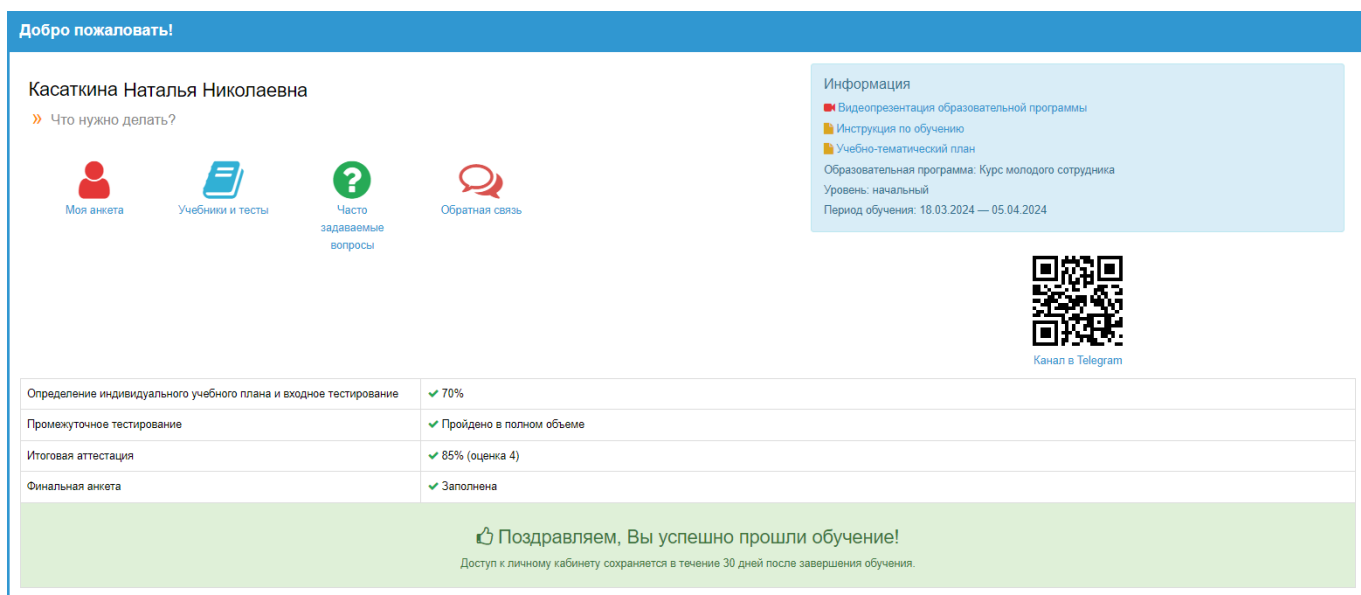
Дисциплины по выбору *	Кол-во свободных мест	Количество часов	Тематика
<input checked="" type="checkbox"/> 2512 Специальная часть КМС - Налог на прибыль организаций. Камеральная проверка	999	18	Налог на прибыль организаций
<input type="checkbox"/> 2520 Специальная часть КМС - Оперативный контроль	999	18	Оперативный контроль

После заполнения анкеты и выбора вариативной части обучения, на главной странице личного кабинета нужно сдать **входное тестирование**. Его можно пройти всего один раз. Результаты входного теста ни на что не влияют, они помогают нам оценить ваш уровень начальных знаний по образовательной программе. Только после прохождения входного тестирования в первый день обучения откроется полный доступ ко всем функциям Личного кабинета (разделы разблокируются).

### Встроенная справочная система.

В начале каждой страницы есть ссылка «Что нужно делать?». По ней открывается краткая пошаговая инструкция по текущему разделу.

### Описание разделов.



Добро пожаловать!

Касаткина Наталья Николаевна

» Что нужно делать?

Моя анкета | Учебники и тесты | Часто задаваемые вопросы | Обратная связь

Информация

- Видеопрезентация образовательной программы
- Инструкция по обучению
- Учебно-тематический план

Образовательная программа: Курс молодого сотрудника  
Уровень: начальный  
Период обучения: 18.03.2024 — 05.04.2024

Определение индивидуального учебного плана и входное тестирование	✓ 70%
Промежуточное тестирование	✓ Пройдено в полном объеме
Итоговая аттестация	✓ 85% (оценка 4)
Финальная анкета	✓ Заполнена

Поздравляем, Вы успешно прошли обучение!  
Доступ к личному кабинету сохраняется в течение 30 дней после завершения обучения.

- **Моя анкета.** Анкета, которую вы заполнили при регистрации. Пожалуйста, еще раз проверьте корректность отображения ФИО – информация идет в удостоверение о повышении квалификации.
- **Учебники и тесты.** Раздел для самостоятельного изучения, в нем собраны все учебные материалы и промежуточные тесты. После изучения темы пройдите по ней *промежуточное тестирование*. Промежуточные тесты необходимо сдать по всем темам на 100%, количество попыток не ограничено.
- **Часто задаваемые вопросы.** Информационный раздел с ответами на самые часто задаваемые вопросы касательно дистанционного обучения.

- **Обратная связь.** В этом разделе можно написать сообщение методисту (по учебным вопросам) или технической поддержке (по техническим вопросам).
- **Канал в Telegram.** Подпишитесь на нас в мессенджере и получайте оповещения о важных этапах обучения. Просто сканируйте смартфоном QR-код с экрана или перейдите по ссылке на канал с компьютера.
- **Информация.** В данном информационном блоке находится вся справочная информация о вашей программе обучения: видеопрезентация программы, название, период, учебно-тематический план, инструкция слушателя.
- **Таблица с успехами и достижениями.** Отображает этапы Вашего обучения и степень их успешного прохождения. При успешном прохождении всех этапов обучения в этой таблице появляется кнопка запуска теста для итоговой аттестации.

### Итоговая аттестация.

После успешного прохождения всех промежуточных тестов слушателю на главной странице Личного кабинета открывается доступ к итоговой аттестации. Она проходит в виде тестового экзамена по всем темам образовательной программы. Сдать тест необходимо в установленный период обучения.

Количество вопросов для итогового тестирования по программе «Курс молодого сотрудника»:

1. Экзамен (20 вопросов).

По окончанию экзамена выставляется оценка:

- От 90% правильных ответов - «5»
- От 80 до 89% включительно правильных ответов - «4»
- От 70 до 79% включительно правильных ответов - «3»
- Менее 70 % правильных ответов - «2», программой автоматически назначается пересдача.

О результатах тестирования слушатель уведомляется сразу в программе. У каждого слушателя в установленный период обучения имеется возможность для повторной сдачи теста (две пересдачи).

### Финальное анкетирование.

После успешного прохождения итогового тестирования кликните ссылку «пройдите финальное анкетирование» и заполните небольшую анкету.

Итоговая аттестация	✓ Оценка 5
Финальная анкета	⚠ Пожалуйста, пройдите финальное анкетирование, ваше мнение очень важно для нас!

### Удостоверение о повышении квалификации.

По итогам успешной сдачи тестирования и завершения периода обучения, слушатель в Личном кабинете АИС «Развитие» получает электронный документ – удостоверение о повышении квалификации (файл в формате PDF). Необходимо самостоятельно скачать бланк в течение 30 дней с момента завершения обучения.





АИС «Развитие»

Вам выдан электронный документ о повышении квалификации/профессиональной переподготовке. Его нужно скачать до 17.01.2025 г.

[Скачать документ](#)

**Добро пожаловать!**


**Касаткина Наталья Николаевна**  
 > Что нужно делать?

 Моя анкета
  Учебники и тесты
  Часто задаваемые вопросы
  Обратная связь

**Информация**

- Видеопрезентация образовательной программы
- Инструкция по обучению
- Учебно-тематический план

Образовательная программа: Курс молодого сотрудника  
 Уровень: начальный  
 Период обучения: 18.03.2024 — 05.04.2024

  
Канал в Telegram

Определение индивидуального учебного плана и входное тестирование	✓ 80%
Промежуточное тестирование	✓ Пройдено в полном объеме
Итоговая аттестация	✓ 90% (оценка 5)
Финальная анкета	✓ Заполнена

**Поздравляем, Вы успешно прошли обучение!**  
 Доступ к личному кабинету сохраняется в течение 30 дней после завершения обучения.

## Наши контакты.

По любым вопросам дистанционного обучения слушатель может обратиться за консультацией к специалистам по обучению через форму «Обратная связь» в программе или по т/ф:

8(831) 467-22-99, 8-52-7977 Касаткина Наталья Николаевна (методист),

8(831) 433-58-01, 8-52-7962 Павлюченкова Эра Сергеевна (начальник отдела)

График работы: понедельник-четверг с 7.00 до 16.00, пятница с 7.00 до 15.00.

Проректор по учебной работе

И.В. Кожанова