



ФНС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ»,
Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

ПРИКАЗ

21.11.2014

№

289

г. Нижний Новгород

Об обучении по индивидуальному учебному плану

1.1. С целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану» в соответствии с Приложением №1 к приказу.
2. Заведующим кафедрами Сидоровой А.В., Суховеевой О.И., Телегусу А.В. обеспечить контроль за подготовкой индивидуальных учебных планов.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по учебной и научной работе Кожанову И.В.

И.о. ректора

И.В.Кожанова

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России (Далее-Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану реализуется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей слушателей.

1.5. Основой индивидуального плана является утвержденный учебный, учебно-тематический план.

1.6. Индивидуальный учебный план освоения программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранной им программой.

2. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Слушатель имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

2.2. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин (модулей).

2.3. На индивидуальный учебный план могут быть зачислены (переведены):

- слушатели, имеющие основания по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам (при предоставлении соответствующих документов);

– в иных исключительных случаях.

2.4. Решение о зачислении (переводе) слушателя на индивидуальный учебный план принимает Ректор Института на основании соответствующих документов:

– по состоянию здоровья - личного заявления слушателя и медицинской справки учреждения здравоохранения;

– в других случаях - личного заявления слушателя с указанием причины и соответствующего документа.

2.5. По индивидуальному учебному плану слушатель проходит все предусмотренные дополнительной профессиональной программой формы аттестации в установленные сроки.

2.6. Слушатель лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа ректора Института в следующих случаях:

- нарушение слушателем согласованных сроков освоения дополнительной профессиональной программы;
- нарушение слушателем сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- личное заявление слушателя о переводе на обучение по обычному учебному плану.

3. Порядок оформления индивидуального учебного плана

3.1. Слушатель подает заявление (Приложение № 1) и документы, указанные в п. 2.4. настоящего Положения.

3.2. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) слушателя на индивидуальный учебный план издается соответствующий приказ ректора Института.

3.3. Слушатель согласует сроки и подписывает индивидуальный учебный план (Приложение № 2), который утверждается ректором Института.

3.4. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

3.5. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится в Институте.

4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

4.1. Слушатель имеет право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

4.2. Зачисление и перевод на ускоренное обучение слушателя осуществляется на основании его заявления и документов с обоснованием возможности (документы об образовании) и потребности такого обучения (Приложение № 1).

4.3. Решение о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение принимается ректором Института.

4.4. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение издается соответствующий приказ ректором Института.

4.5. Слушатель согласует сроки и подписывает индивидуальный учебный план по ускоренному обучению (Приложение № 2), который утверждается ректором Института.

4.6. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана по ускоренному обучению в согласованные сроки.

4.7. Индивидуальный учебный план по ускоренному обучению заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится в Институте.

5. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовке

5.1. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация при обучении по индивидуальному учебному плану проводятся таким же образом, как предписывают соответствующие положения о текущей, промежуточной и итоговой аттестации, утвержденные ректором Института.

5.2. Лицам, положительно сдавшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам по индивидуальному учебному плану, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Проректор по учебной и научной работе



И.В. Кожанова

Приложение №1
к Положению об организации
обучения по индивидуальному
учебному плану

Ректору
Приволжского института повышения
квалификации ФНС России

от _____

(ФИО слушателя)

Заявление

Прошу зачислить меня в Приволжский институт повышения квалификации ФНС России
в качестве слушателя по программе профессиональной переподготовки /повышения
квалификации « _____

_____»
в объеме _____ час. с _____ 20____ г. по
индивидуальному учебному плану.

Дата заполнения

Подпись

Приложение № 2 к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Приволжского института повышения квалификации ФНС России

« _____ » _____ 20 _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обучающегося _____
(ФИО полностью)

по дополнительной профессиональной программе

_____ (указать название программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки и объём часов)

п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	Формы контроля	Сроки освоения
1				
1.1				
2				
2.1				
2.2				
	Итоговая аттестация			
	Итого:			

Слушатель

_____ / _____
(подпись) (Фамилия ИО)