

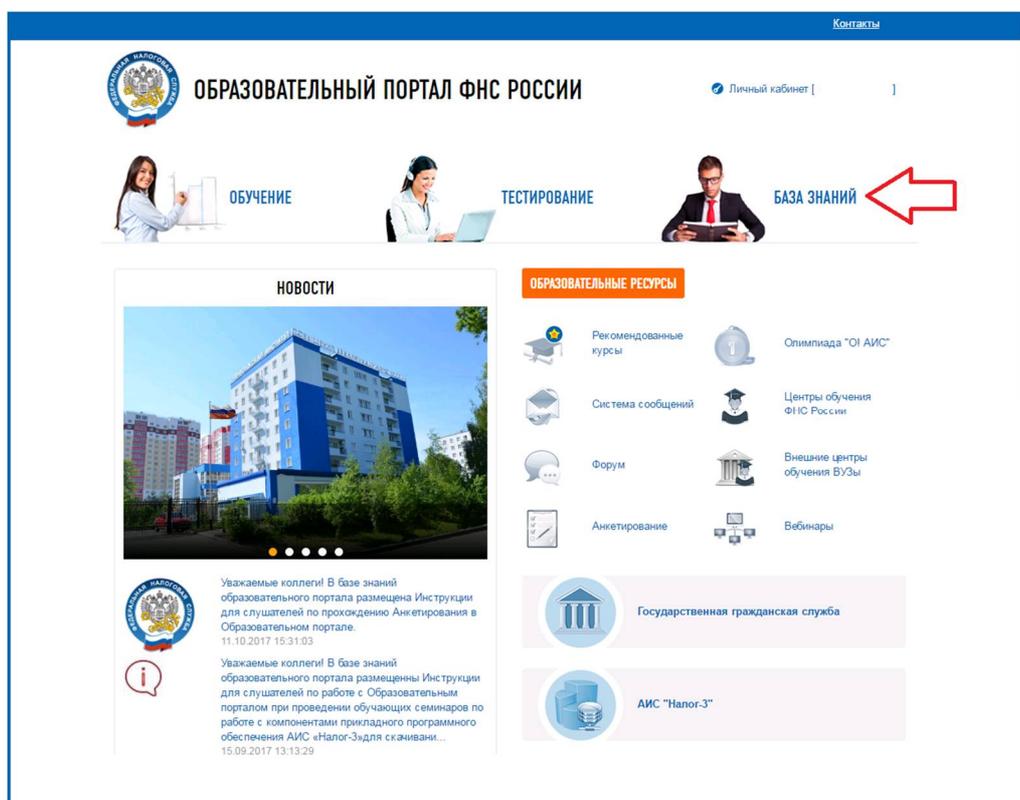
## Инструкция слушателя по обучению в Образовательном портале ФНС России.

Вы проходите дистанционное обучение во **2 потоке**, которое осуществляется посредством использования программы **Образовательный портал ФНС России**, размещенной по адресу: <http://edu.tax.nalog.ru> (для перехода необходимо запустить интернет браузер и в адресную строку вставить данную ссылку).

	Курс обучения	Кол-во часов обучения	Период обучения
1	<b>Курс</b> «Управление государственными и муниципальными закупками» <b>Группа</b> П4-Д-УГМЗврц-23.03.20-Управление государственными и муниципальными закупками 2-20	108 часов	23.03.2020-17.04.2020

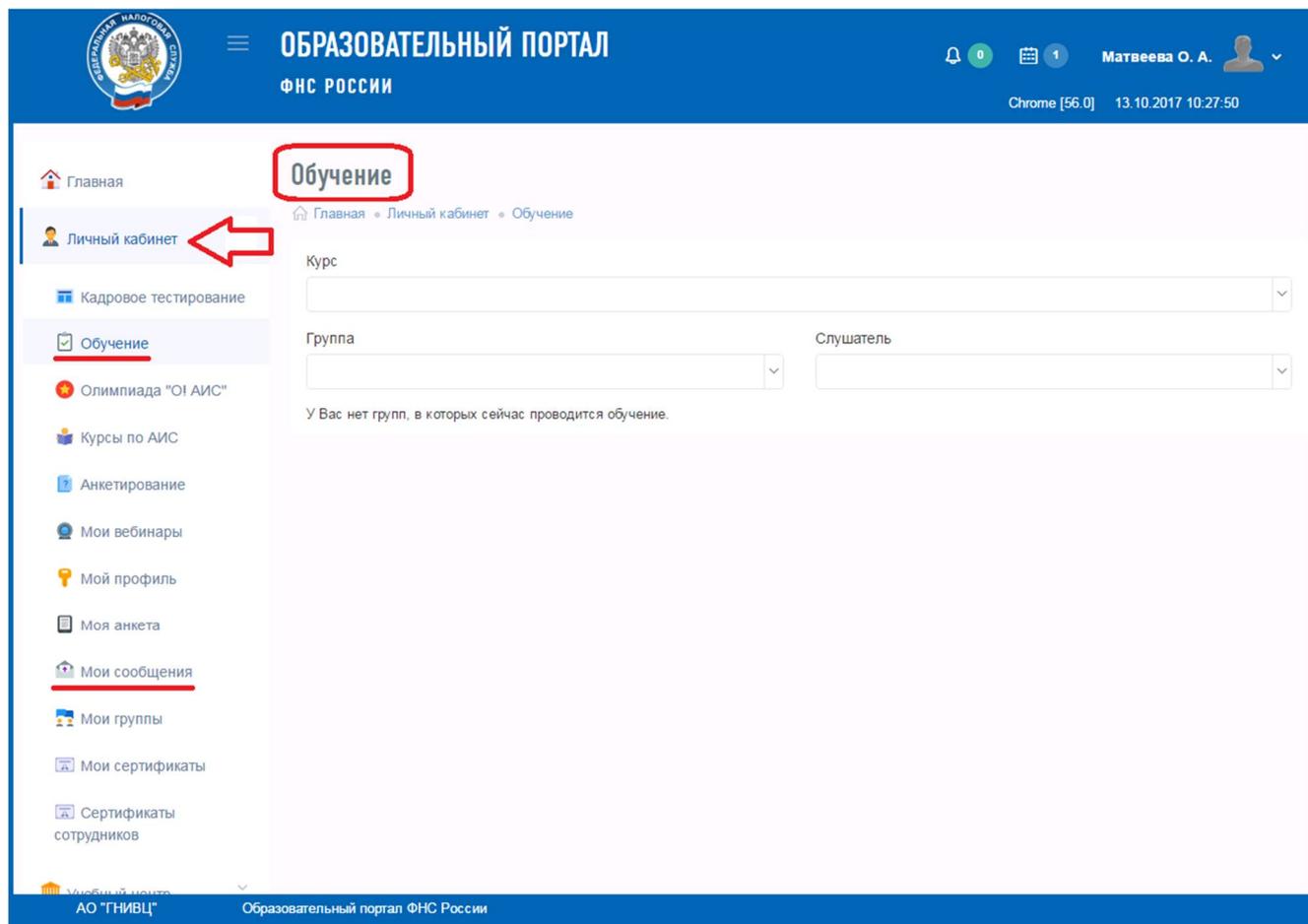
Для начала работы слушателю необходимо зайти на **«Главную страницу»** Образовательного портала. Главное меню портала обеспечивает быстрый переход к функциональным подсистемам и различным сервисам Образовательного портала.

В разделе **«База знаний»** Вы можете ознакомиться со всеми инструкциями и руководствами (Краткая инструкция для слушателей, Презентация «Общие сведения об Образовательном портале ФНС России и действия Слушателя, при прохождении обучения», Руководство пользователя «Слушатель») касательно обучения в Образовательном портале.



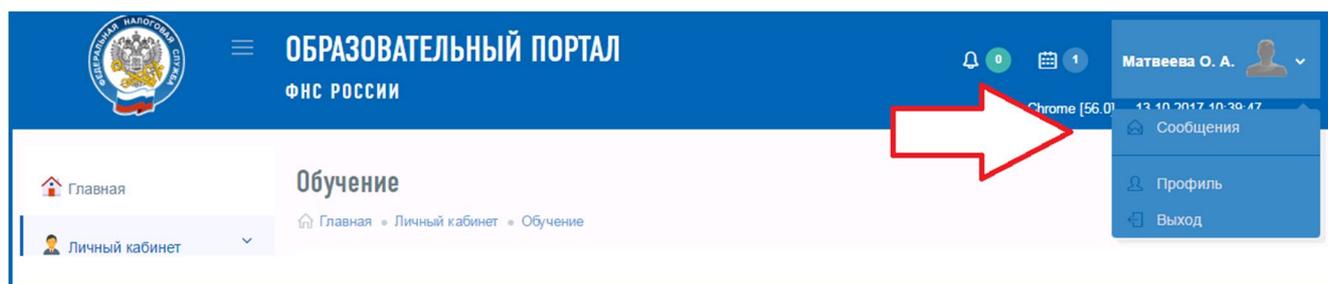
Для дальнейшей работы слушателю необходимо ознакомиться с **«Личным кабинетом»** – это раздел меню, представляющий собой набор персональных функциональных подсистем. Где основная работа будет проходить в подразделах **«Обучение»** (учебный план, лекционный

материал, тестирование) и «**Мои сообщения**» (сюда будут приходить ссылки для участия в вебинарах).



### 1. Участие в вебинарах.

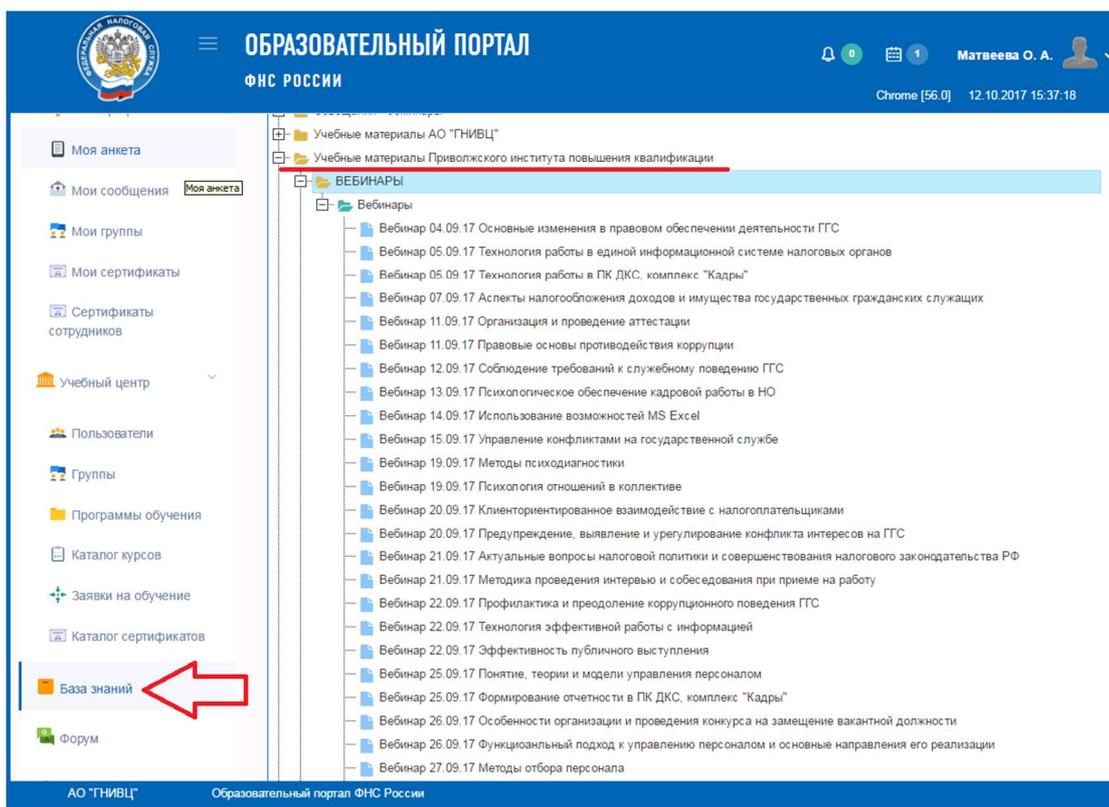
На Образовательном портале в верхнем правом углу страницы предусмотрена **система обмена сообщениями**. Значок конверта «Сообщения» говорит о том, что в почтовом ящике пользователя имеются непрочитанные сообщения. Чтобы вывести на экран список пришедших/отправленных сообщений по определенным критериям, необходимо воспользоваться фильтром отбора – указать начальную и конечную дату.



Для участия в вебинарах Вам необходимо зайти в «**Мои сообщения**» (либо в верхнем правом углу нажать на значок конверта), скопировать полученную от куратора ссылку и вставить в адресную строку браузера **компьютера с выходом в интернет**. Это обусловлено требованиями безопасности к информации на рабочих станциях с установленным

Образовательным порталом. Расписание вебинаров присылается совместно с данной инструкцией, а также заблаговременно размещается на сайте обучения в разделе «Форум», ветка Приволжского института. Регистрироваться на вебинар необходимо за 5 минут до начала трансляции, участие обязательно.

После окончания вебинара слушатель может повторно посмотреть его в записи. Записи вебинаров в день проведения занятия размещаются на Образовательном портале в разделе «*Форум*» в виде ссылок. А также (с задержкой на несколько дней) в виде файлов для скачивания в разделе «*База знаний*», далее выбрать папку «Учебные материалы Приволжского института повышения квалификации» → «Вебинары». Ссылки на записи будут активны в течение всего периода обучения.



При технических сбоях на вебинарах можно обращаться к специалистам информационного отдела института по телефону: 8-52-7997

## 2. Обучение.

На главной странице Образовательного портала ФНС России выберите пункт меню «*Обучение*». Далее выберите курс и группу, в которой Вы проходите обучение.

(!) По умолчанию в программе установлен курс Минтруда России «Тестирование на соответствие базовым квалификационным требованиям», его нужно изменить на свой курс.

**Образовательный портал ФНС России**

Матвеева О. А.

Chrome [56.0] 13.10.2017 08:39:03

Главная » Обучение в группах » Работа с группами

**Курс** (Минтруд России) Тестирование на соответствие базовым квалификационным требованиям для замещения должностей государствен...

Группа: aaa Слушатель: По всем

Информация о курсе | Программа обучения | Успеваемость по курсу

**Курс в группе**

Название курса  
(Минтруд России) Тестирование на соответствие базовым квалификационным требованиям для замещения должностей государственной гражданской службы

Форма обучения  
не указан

Начало обучения  
07/09/2017

Завершение обучения  
07/10/2017

Программа обучения  
Программа обучения: Кадровое тестирование, 1 часовой [№ 000002, утв. 17/01/2017]

Число часов по программе  
1

**Информация о группе**

Куратор группы  
Аверина Оксана Васильевна  
Обучающее подразделение  
АО ГНИВЦ

**Преподаватели по курсу**

ФИО преподавателя

Байсаров Антон Геннадьевич  
Абдулина Ольга Викторовна

АО "ГНИВЦ" Образовательный портал ФНС России

Выбрав свой курс и группу на странице отобразится программа обучения (нажатием на значок «стрелка» разворачиваются все подпункты):

**Образовательный портал ФНС России**

Матвеева О. А.

Chrome [56.0] 13.10.2017 08:42:28

Информация о курсе | Программа обучения | Успеваемость по курсу

**Пункты программы обучения**

Справочно-информационная документация Действия

04/09/2017 - 29/09/2017 00:00 - 23:59

Список УММ (9) + Добавить УММ

1	Учебный план	
2	Учебно-тематический план	
3	Рекомендации для слушателей по порядку работы с обучающимися ресурсами	
4	Методические рекомендации для слушателей по освоению программ	
5	Приложение 1. График вебинаров	
6	Приложение 2. График контроля знаний	
7	Технические требования к ПК	
8	Горячая линия	
9	Инструкция по запуску анкетирования	

Контрольная точка не настроена Без ограничений

Пункт программы обучения заблокирован по времени доступа

Налоговая политика Российской Федерации Действия

АО "ГНИВЦ" Образовательный портал ФНС России

Каждая дисциплина учебного плана состоит из электронного учебника и видео урока. Для скачивания лекционного материала необходимо нажать на любую тему из раздела. Внизу экрана выгрузится документ в формате Word. После изучения лекционного материала учебника, видеоуроков и вебинаров, слушателю необходимо пройти тестирование.

### 3. Тестирование.

Запуск экзамена происходит путем нажатия на название теста (строка выделена фиолетовым цветом) в колонке «Итоговый контроль». Здесь же видно количество оставшихся попыток. Если поле с тестированием стало «серым», значит у вас кончились попытки, либо исчерпан лимит времени. Практическое задание прикреплено в Учебном плане в виде документа формата word, содержит в себе 5 открытых вопросов и инструкцию по его прохождению. Количество тестов, установленных по учебному плану программы:

#### 1. Управление государственными и муниципальными закупками

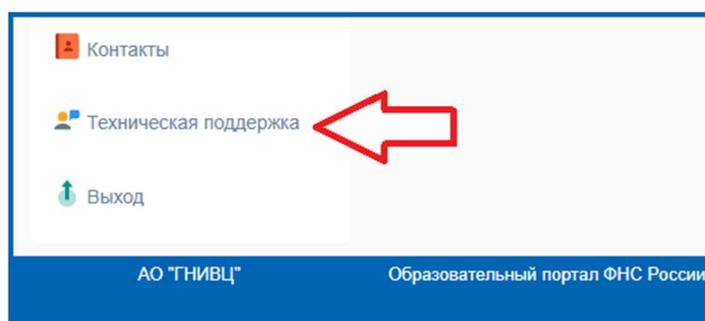
1. Экзамен (60 вопросов)
2. Практическое задание (5 открытых вопросов)

На прохождение экзамена отводится два астрономических часа и три попытки. Мы **НЕ** рекомендуем пользоваться функцией «Пропустить вопрос», так как зачастую это приводит к сбою в тестировании и провалу попытки. По окончании экзамена выставляется итоговая оценка:

- Более 90 % правильных ответов - «5»
- От 80 до 89 % правильных ответов - «4»
- От 70 до 79 % правильных ответов - «3»
- Менее 70 % правильных ответов - «2»

О результатах теста слушатель уведомляется сразу в программе. По итогам успешной сдачи тестирования слушатель получает от куратора под роспись документ – удостоверение о повышении квалификации.

При сбоях в работе Образовательного портала необходимо размещать обращение с подробным описанием проблемы в раздел «Техническая поддержка».



По любым вопросам, возникшим в ходе дистанционного обучения, слушатель может обратиться за консультацией к сотрудникам Института:

т/ф: (831) 467-22-99, e-mail: profdop@inbox.ru

ip: 8-52-7987 Матвеева Оксана Александровна, ip: 8-52-7977 Котова Наталья Николаевна

График работы: понедельник-четверг с 7.00 до 17.00, пятница с 7.00 до 16.00.

Проректор по учебной работе

И.В. Кожанова