



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

(Н.Ф. Беляков)

«10» февраля 2022 г.

## ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2021 года

Образовательная деятельность Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее - Институт) осуществляется на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер 185 серия 52 Л01 № 0002032 от 10 апреля 2015 года.

Основные усилия за отчётный период в работе были направлены на выполнение миссии ФНС России и Приволжского института повышения квалификации ФНС России, а именно на повышение качества обучения, применение инновационных форм и методов обучения, в том числе с использованием современных дистанционных образовательных технологий, совершенствование учебного процесса, создание комфортной обстановки обучения и проживания, организации культурно-массовых мероприятий и досуга слушателей, усиление эффективности воспитательной и патриотической работы.

### Оценка качества системы управления Институтом

Управление Институтом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом. Формой самоуправления Института является Ученый совет.

Порядок выборов органов самоуправления Института и их компетенция определяются Уставом. Полномочия Ректора и Ученого совета разграничиваются Уставом.

Непосредственное управление деятельностью Института на принципах единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Ректор. Ректор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем – ФНС России в установленном порядке. Срок полномочий Ректора устанавливается Учредителем в трудовом договоре.

Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, назначаемые на должность Ректором по согласованию с Учредителем.

Количество проректоров определяется Ректором по согласованию с Учредителем, исходя из объективной необходимости решения задач и развития Института.

Распределение обязанностей между проректорами и ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы установлено приказом Ректора от 02.06.2021 № 66 «О распределении обязанностей между ректором Приволжского института повышения квалификации ФНС России и проректорами».

Общее руководство Институтом осуществляет Ученый совет - выборный представительный орган. Ученый совет наделяется правом принятия решений в пределах своих полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом, которые оформляются протоколами и вступают в силу от даты подписания их председателем Ученого совета.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор Института, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета Института избираются на конференции тайным голосованием.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом или Ректором созывается Конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников.

Порядок избрания делегатов на Конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, повестка дня, дата проведения конференции определяются Ученым советом Института.

Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников Приволжского института повышения квалификации ФНС России 31.08.2012 (Протокол №1) утверждено Положение о Совете трудового коллектива Приволжского института повышения квалификации ФНС России.

Основными задачами Совета трудового коллектива являются обеспечение взаимодействия администрации Института с трудовым коллективом, отдельными работниками и развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение образовательных, творческих и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

### **Оценка содержания и качества подготовки слушателей и организации учебного процесса**

Государственным заданием по реализации дополнительных профессиональных программ федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 2021 год:

По Разделу 1. Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в 2021 году было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 870774 человеко-часов, выполнено – 872548 человеко-часов (выполнение плана – 100,2%).

В том числе по очной форме обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 267774 человеко-часов, выполнено – 268026 человеко-часов (выполнение плана – 100,09%).

По заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 603000 человеко-часов, выполнено – 604522 человеко-часов (выполнение плана – 100,25%).

По Разделу 2. Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 75300 человеко-часов, выполнено – 76622 человеко-часов. Выполнение плана – 101,76%.

Планом дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы по дополнительным профессиональным программам в 2021 г. было предусмотрено обучение 13835 человек: 10489 чел. – по заочной (дистанционной) форме, 3196 чел. – по очной форме обучения, по профессиональной переподготовке – 150 человек.

Прошли обучение – 13861 чел.:

- 10496 чел. по дистанционной форме обучения;
- 3211 чел. по очной форме обучения;
- 154 чел. по профессиональной переподготовке.

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили документы о повышении квалификации – 13702 чел. (10496 чел. – по дистанционной форме обучения), 3206 чел. – по очной форме обучения, (5 человек отчислены со справкой об обучении, освоено 118 часов).

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили дипломы о профессиональной переподготовке – 151 чел. (3 человека отчислены со справкой об обучении, освоено 820 часов).

Обучение в рамках очного обучения было организовано с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора.

Выполнение плана в разрезе продолжительности программ обучения укрупненно представлено в таблице № 1.

Таблица № 1.

**Выполнение плана дополнительного профессионального образования  
в разрезе продолжительности программ обучения**

№ п/п	Программы обучения	Количество программ	Количество человек		Человеко-часы	
			План	факт	План	факт
Раздел 1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)						
<b>очно</b>						
1	40 часов	8	284	287	11360	11460
2	54 часа	3	112	120	6048	6430
3	72 часа	26	1543	1556	111 096	111 910
4	108 часов	2	76	76	8208	8208
5	110 часов	16	1037	1030	114070	113 262
6	118 часов	1	144	142	16992	16756
<b>Итого очно:</b>		<b>56</b>	<b>3196</b>	<b>3211</b>	<b>267774</b>	<b>268026</b>
<b>ДО</b>						
1	36 часов	1	94	95	3384	3 420
2	40 часов	2	1435	1428	57400	57 120
3	54 часа	10	6035	6026	325890	325 404
4	64 часа	5	2145	2147	137280	137 408
5	88 часов	1	179	179	15752	15 752
6	102 часа	1	269	275	27438	28 050
7	108 часов	2	332	346	35856	37 368
<b>Итого ДО:</b>		<b>22</b>	<b>10489</b>	<b>10496</b>	<b>603000</b>	<b>604522</b>
<b>Итого Раздел 1</b>		<b>78</b>	<b>13685</b>	<b>13707</b>	<b>870774</b>	<b>872548</b>
Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка)						
1	502 часа	1	150	154	75300	76622
<b>Всего:</b>		<b>79</b>	<b>13835</b>	<b>13861</b>	<b>946074</b>	<b>949170</b>

Основные учебные программы очной формы обучения:

- 16 программ- 113262 челчас (обучено 1030 чел) были объемом 110 часов, что составило 42,3 % всех программ дневной формы обучения;

- 26 программ 111910 челчас (обучено 1556 чел) были объемом 72 часа, что составило 41,8 % всех программ дневной формы обучения.

Основные учебные программы дистанционной формы обучения:

- 10 программ- 325404 челчас (обучено 6026 чел) были объемом 54 часа, что составило 53,8 % всех программ дистанционного обучения.

Наибольшее количество слушателей в 2021 году было из Центрального федерального округа – 25,7% от всех обученных, Приволжского федерального округа - 22,7% от всех обученных, Северо-Западного федерального округа- 12,2% от всех обученных.

По Управлениям ФНС России по субъектам наибольшее количество слушателей прошли обучение из следующих Управлений:

- УФНС России по г. Москва – 977 человек (7% от всех обученных);
- УФНС России по Московской области – 601 человек (4,3% от всех обученных);
- УФНС России по г. Санкт-Петербургу – 534 человека (3,9% от всех обученных);
- УФНС России по Краснодарскому краю – 430 человек (3, 1% от всех обученных);
- УФНС России по Республике Башкортостан – 430 человек (3, 1% от всех обученных).

В таблице № 2 приведен сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей за период 2019-2021 гг.

Таблица № 2.

**Сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей в 2019-2021 г.г.**

Год обучения	Количество обученных	% от общего количества обученных
<b>Руководители</b>		
2019	3450	24
2020	3282	23
2021	2941	21
<b>Специалисты</b>		
2019	8539	58
2020	8348	58
2021	8386	61
<b>Обеспечивающие специалисты</b>		
2019	2661	18
2020	2832	19
2021	2534	18

Наибольшее количество обученных в 2021 г. в разрезе категорий и групп должностей, как и в предыдущие годы, составили сотрудники ФНС России категории «Специалисты», то есть в основном был направлен на обучение инспекторский состав.

Как показывает анализ уже нескольких лет, сотрудники ФНС России категории «Руководители» предпочитают обучаться по дистанционной форме обучения. Так в 2021 г. по дистанционной форме «Руководителей» было обучено 2190 чел., что составляет 74,5% от всех обученных категории «Руководители» и 16 % от всех обученных.

Сотрудники руководящего состава реже повышают квалификацию очно - 677 чел. - 23% от всех обученных категории «Руководители» и 5% от всех обученных.

По программе профессиональной переподготовки обучились 77 чел. категории «Руководитель» - 50 % от прошедших профессиональную переподготовку, 2,6% от всех «Руководителей» и 0,5% от всех обученных.

По сравнению с предыдущим 2020 годом в 2021 количество обучающихся по категории «Руководители» уменьшилось.

В таблице № 3 приведены данные с разбивкой по категориям и группам должностей по формам обучения.

Таблица № 3.

**Категории и группы должностей слушателей по формам обучения**

	Форма обучения	Категории и группы должностей, чел.
--	----------------	-------------------------------------

№ п/п		Руководители		Помощники (Советники)	Специалисты		Обеспечивающие специалисты	
		Главная	Ведущая	Ведущая	Ведущая	Старшая	Старшая	Младшая
<b>Раздел 1. Повышение квалификации</b>								
1	Очное обучение	0	671	0	432	1459	97	552
2	Дистанционное обучение	2	2188	3	1875	4557	343	1528
<b>Раздел 2. Профессиональная переподготовка</b>								
	Информационная безопасность (502 часа)	0	77	0	8	55	2	12
	<b>ИТОГО</b>	<b>2</b>	<b>2936</b>	<b>3</b>	<b>2315</b>	<b>6071</b>	<b>442</b>	<b>2092</b>

### **Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

В целях повышения контроля качества оказания образовательных услуг и во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России приказом от 18.02.2021 № 24 утверждены «Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации».

Комиссией по контролю за качеством обучения и оценке эффективности работы в Институте проведена оценка выполнения критериев качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации по состоянию на 31 декабря 2021 года, подготовлен аналитический отчет, который рассмотрен и утверждён на заседании Ученого совета 10.02.2022 года.

### **Результаты входного тестирования**

Для улучшения организации учебной работы перед началом обучения проводится входное тестирование для слушателей в соответствии с учебной программой. Анализ тестирования позволяет оценить начальный уровень (входной) знаний обучающихся, учесть их пожелания, внести коррективы в учебные программы.

Анализ результатов входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения показал, что процент неверных ответов на предложенные вопросы остается довольно значительным, и представлен в таблице № 4.

Таблица № 4.

### **Результаты входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения**

Программа обучения	% неверных ответов в 2021 г.	% неверных ответов в 2020 г.
40 учебных часов	47	47
54 учебных часа	37	25
72 учебных часа	51	50
108 учебных часов	47	56

110 учебных часов	56	66
118 учебных часов	40	49
ИБ переподготовка, 502 часа	13	11

По сравнению с 2020 годом количество неверных ответов увеличилось по программам 54, 72, 502 часов.

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля дали слушатели по дополнительным профессиональным программам:

- «Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты)

- «Администрирование имущественных налогов физических лиц» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты);

- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты).

У слушателей по программам обучения самый высокий процент правильных ответов:

- «Налогообложение юридических лиц» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты);

- «Администрирование имущественных налогов юридических лиц» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты);

- «Учет поступлений, администрируемых ФНС и ведение КРСБ» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты).

### Результаты итогового тестирования

Освоение гражданскими служащими образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

При итоговом тестировании в 2021 г. слушатели показали результаты, которые приведены в таблице № 5.

Таблица № 5.

### Результаты итогового тестирования в 2021 году в сравнении с результатами 2020 года

Программа обучения	«отлично», % 2021/2020	«хорошо», % 2021/2020	«удовлетворительно», % 2021/2020	Средний балл 2021/2020
<b>Очное обучение</b>				
40 уч. часов	32/51	47/38	21/11	4,10/4,40
54 уч. часа	28/32	54/31	18/53	4,07/3,63
72 уч. часа	29/28	49/45	22/27	4,06/4,01
108 уч. часов	29/35	47/42	24/24	4,05/4,18
110 уч. часов	41/46	44/40	15/13	4,26/4,33
118 уч. часов	54/26	34/53	12/22	4,42/4,04
<b>Итого средний показатель по очному обучению</b>	34/35	47/43	19/22	4,15/4,12
<b>Дистанционное обучение</b>				
36 уч. часов	42/24	34/46	24/30	4,18 /3,9
40 уч. часов	43 /57	36/29	21/13	4,11 /4,4

54 уч. часов	40/34	41/41	19/25	4,04/4,1
64 уч. часов	40/26	41/50	19/24	4,08/4,0
88 уч. часов	/31	/36	/33	/3,9
102 уч. часа	/67	/20	/13	/4,5
108 уч. часов	35/32	41/54	24/14	4,14/4,1
<b>Итого средний показатель по дистанционному обучению</b>	40/36	40/41	20/23	4,11/4,1
<b>Профессиональная переподготовка (502 часа)</b>	72/63	23/30	5/7	4,67/4,56

Анализ результатов итогового тестирования в 2020 г. и 2021 г. показывает, что результаты 2021 г. по программам повышения квалификации очного обучения:

- 40, 108, 110 часов ниже показателей 2020 года;
- 54,72, 118 часов выше показателей 2020 года.

Уровень оценок по программе профессиональной переподготовки выше по сравнению с 2020 годом.

Результаты итогового тестирования по дистанционному обучению по сравнению с 2020 годом немного повысились.

Самые высокие знания показали обучающиеся по следующим программам очного обучения:

- «Современные управленческие технологии в налоговых органах» (ведущая группа должностей категории: руководители) – средний балл 5,0;
- «Эффективное управление изменениями в налоговых органах» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) – средний балл 5,0;
- «Организация работы налоговых органов со средствами массовой информации» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,9;
- «Налогообложение юридических лиц» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) – средний балл 4,83;
- «Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от утечки по техническим каналам» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,73.

По следующим программам дистанционного обучения:

- «Специальные налоговые режимы» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,50;
- «Оператор удостоверяющего центра» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,50.
- «Учет организаций и физических лиц» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,40;
- «Налогообложение прибыли организаций» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,40;
- «Учет поступлений, администрируемых ФНС России, и ведение КРСБ (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,40.

Самые низкие показатели по следующим программам очного обучения:

- «Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) – средний балл 3,39;

- «Учет поступлений, администрируемых ФНС и ведение КРСБ» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,63;

- «Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,68;

- «Организация безопасности деятельности налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,70;

- «Защита информации с использованием отечественного программного обеспечения» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,73.

Дистанционного обучения:

- «Налогообложение доходов физических лиц» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,40;

- «Управление персоналом на государственной гражданской службе» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,50.

В 2021 году 56 слушателей очной формы обучения 1,7 % от всех обученных по очной форме обучения получили оценки «неудовлетворительно», которые были пересданы со второй попытки на положительную оценку.

### **Результаты защиты итоговых, квалификационных работ**

В институте по ряду программ повышения квалификации объемом свыше 72 часов предусмотрена защита итоговой работы. По программе профессиональной переподготовки - защита выпускной квалификационной работы.

Все слушатели имеют положительные оценки защиты итоговых, квалификационных работ, которые приведены в таблице № 6.

Таблица № 6.

### **Результаты защиты итоговых и квалификационных работ**

Программа обучения	«отлично», % 2021 / 2020	«хорошо», % 2021 / 2020	«удовлетворительно», % 2021 / 2020	Средний балл 2021 / 2020
108 учебных часов	93/54	7/33	0/13	4,93/4,70
110 учебных часов	84,6/81	14,8/15	0,6/4	4,84/4,73
118 учебных часов	90/55	10/33	0/12	4,85/4,43
Итого средний повышение квалификации	85,8/77	13,6/19	0,6/4	4,85/4,69
502 часа (профессиональная переподготовка)	59/52	36/36	5/12	4,45/4,40



В результате анализа видно, что слушатели показывают неплохие результаты по подготовке и защите итоговых работ, они имеют практический опыт и умеют его применить.

Наиболее высокие результаты по защите итоговых работ показали слушатели программ:

- «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 5;

- «Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками (ведущая, группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 4,96;

- «Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,90.

Самые низкие показатели у слушателей по программе «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,65.

В преддверии проводимой ежегодно всероссийской научно-практической конференции был проведен конкурс на «Лучшую итоговую работу» среди слушателей Института.

Комиссией Института по контролю за качеством обучения и оценке эффективности работы были рассмотрены итоговые работы слушателей, предложенных для участия в конкурсе, и определены победители:

#### **1 место**

Киселева Марина Александровна, главный госналогинспектор Межрайонной ИФНС России №3 по Волгоградской области. Название работы: «Личный кабинет налогоплательщика: реалии и перспективы развития функционала»

#### **2 место**

Чекулаев Сергей Владимирович, старший госналогинспектор Межрайонной ИФНС России №19 по г. Санкт-Петербургу. Название работы: «Положительный опыт Межрайонной ИФНС России №19 по Санкт-Петербургу в доказывании схем уклонения от уплаты НДС с использованием фиктивных работ (услуг)»

Дегтярева Ольга Анатольевна, специалист 1 разряда Межрайонной ИФНС России №25 по Республике Башкортостан. Название работы: «Организационные и психологические приемы работы с очередью»

**3-е место** Титовский Сергей Владимирович, специалист-эксперт Межрайонной ИФНС России №3 по Белгородской области. Название работы: «Официальный сайт ФНС России: возможности, проблемы, развитие».

Итоговой работе Строгановой Людмиле Александровне, главному госналогинспектору Межрайонной ИФНС России №8 по Тверской области за работу «Фасилитация на государственной гражданской службе: возможности использования в правовой работе» присуждена номинация «Самая оригинальная работа».

### **Анкетирование слушателей**

По окончании каждого периода обучения слушатели Института анонимно проходят анкетирование в электронном виде (шкала оценки от 0 до 5), учитывающее мнение каждого обучающегося об организации курсов повышения квалификации, профессионализме преподавательского состава. Также дается оценка работы отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, других структурных подразделений, полезности приобретенных знаний и возможности их использования на рабочем месте.

По данным анализа анкетирования слушатели высоко оценивают качество организации учебного процесса, работы сотрудников отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, преподавательского и обслуживающего персонала оценено слушателями выше 4-х баллов.

Результаты выходного анкетирования слушателей очного обучения за 2021 год приведены в таблице № 7, дистанционного обучения – в таблице №8.

Таблица № 7.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2021 г.  
(очная форма обучения)**

<b>Показатель</b>	<b>2021</b>
Соответствовало ли обучение Вашему направлению деятельности	4,61
Оцените актуальность программы обучения для Вашей работы	4,69
Оцените организацию и формы обучения по программе	4,69
Сопровождался ли курс достаточным количеством раздаточных материалов/качество раздаточных материалов и их польза для Вашей работы	4,59/4,70
Оцените, насколько после прохождения обучения у Вас повысился уровень теоретических знаний	4,39
Применимы ли на практике полученные во время обучения знания	4,62
Насколько полученная информация для Вас являлась новой	4,23
Оцените уровень организации обучения	4,65
Насколько Вы удовлетворены результатом обучения	4,76
Оцените работу методиста	4,86
Оцените работу куратора	4,89
<b>Средний балл</b>	<b>4,64</b>
<b>Удовлетворенность</b>	<b>92,8%</b>

Таблица № 8.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2021 год  
(дистанционная форма обучения)**

<b>Показатель</b>	<b>2021</b>
Насколько программа курса помогла Вам повысить уровень профессиональных знаний и навыков:	4,70
Оцените организацию учебного процесса:	4,75
Оцените доступность и ясность изложения материала преподавателем в вебинарах:	4,77
Оцените качество и корректность тестовых вопросов:	4,60
Оцените качество лекционного материала (учебник, видеоуроки, тренажеры):	4,75
Оцените количество рабочего времени, предоставленного Вам на местах для прохождения обучения:	4,56
Оцените оснащённость и качество работы компьютерной техники, используемой для прохождения дистанционного обучения:	4,53
Укажите уровень скорости доступа к интернету на Вашем рабочем месте:	4,47

Оцените работу методиста учебного отдела (составление инструкций, курирование вебинаров, консультации на форуме/по телефону/email):	4,80
<b>Средний балл</b>	<b>4,66</b>
<b>Удовлетворенность</b>	<b>93,2%</b>

Также в адрес Института от групп слушателей, прошедших очное обучение в 2021 году, поступило 30 благодарственных писем, в которых выражена признательность за высокое качество преподавания и полученные слушателями знания.

### **Анализ качества учебно-методического обеспечения**

В 2021 году повышение квалификации работников ФНС России проходило по 56 учебным программам очного обучения и 22 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

По сравнению с 2020 годом были изменены направления повышения квалификации государственных служащих территориальных органов ФНС России, появились новые программы, остальные претерпели изменения в связи с актуализацией их содержания. Все программы соответствуют условиям меняющегося налогового законодательства, целям и задачам которые ставит Федеральная налоговая служба.

Появились следующие новые программы очного обучения.

1. «Защита государственной тайны» (72 часа)
2. «Налоговые проверки налоговых агентов» (72 часа)
3. «Налогообложение прибыли организаций. Бухгалтерский и налоговый учет» (72 часа)
4. «Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации» (72 часа)
5. «Эффективное управление изменениями в налоговых органах» (72 часа)
6. «Техническая защита информации. Организация защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну» (110 часов)
7. «Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от утечки по техническим каналам» (110 часов)
8. «Управление кадровым составом налоговых органов» (110 часов)

По дистанционной форме обучения появляется 1 новая программа:

«Бухгалтерский учет, анализ бухгалтерской информации в целях налогового контроля», (64 часа) и 1 программа была ранее реализована в конкурсе «Оператор удостоверяющего центра» (102 часа).

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2017-2021 годы приведен в таблице № 9.

Таблица № 9.

### **Сравнительный анализ количества программ обучения за 2017-2021 годы**

Год	Количество программ Очно /ДО	Количество программ профессиональной переподготовки
2017	42/13	1
2018	53/17	1
2019	56/21	1
2020	64/21	1
2021	56/22	1

Для качественной реализации очного учебного процесса в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, деловые игры, разборы практических ситуаций. На практических занятиях для усвоения теоретического материала по многим программам очного обучения предусмотрены рабочие тетради.

Продолжалось активное применение новой формы проведения практических занятий – интегрированное занятие. Цель занятия – синтезировать знания слушателей с учетом психологических особенностей ситуации и участников и практики применения, а также развитие их профессиональных навыков. Данная форма обучения получила высокую оценку со стороны слушателей.

Слушатели имеют возможность получить все необходимые учебные материалы, пособия в библиотеке института, а также раздаточный материал по программам обучения в электронном виде, приобрести комплект учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями института.

В 2021 года было проведено 5 заседания Методического совета института и Комиссии по контролю за качеством обучения с обсуждением актуальных вопросов методического сопровождения учебного процесса и утверждением подготовленных учебных материалов. Преподавателями из числа штатных работников Института подготовлено для слушателей 67 учебно-методических и практических пособия, в том числе 48 печатных пособий (из них 23 практических пособия) и 19 электронных пособий. Практические пособия, используемые на занятиях, обеспечивают связь теории и практики, содействуют выработке у слушателей умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы, помогают их закреплению.

Для качественного обеспечения обучения в 2021 году разработан и внедрен новый программный ресурс АИС «Приволжский ИПК», который позволяет организовать качественное обучение, взаимосвязь преподавателей и слушателей. В 2021 году актуализирован и переработан весь учебный материал: электронные учебники, видеоуроки, тренажеры, практические задачи и итоговые тесты.

Были созданы и запущены в учебный процесс 15 новых интерактивных учебников: «Курсовые разницы», «Налоговые вычеты по НДС», «Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации» (Часть 2), «НДФЛ. Социальный налоговый вычет по медицинским расходам», «Организация работы с ДСП-документами в налоговых органах», «Налог на профессиональный доход: порядок применения специального режима», «Оценка деятельности по оказанию государственных услуг ФНС России и по взаимодействию с налогоплательщиками» (Часть 2), интерактивный учебник по документообороту: «Работа с БД Поручения», «База данных Канцелярия ЗГ», «Коммутатор управления», «База данных ОРД» и др.

Записано 75 новых видео уроков по разным дисциплинам: "Командообразование в налоговых органах. Роли в команде", "Международное сотрудничество в сфере валютного регулирования и контроля", "Значимые изменения в валютном законодательстве для физических лиц», цикл уроков по теме "Психологическое обеспечение кадровой работы сотрудников налоговых органов", "Средство защиты информации "Блокхост-сеть 3.0". Управление пользователями", "Актуальные изменения и тенденции развития валютного законодательства РФ" и др.

В 2021 года проведено всего 1027 шт. вебинаров из них по гос.заданию 672 шт. Посещаемость вебинаров оставляет желать лучшего, в среднем на вебинаре присутствовали от 20% до 45% слушателей. Наиболее посещаемыми являются профильные темы, имеющие практическую направленность или входящие в экзамены. Основной причиной невысокой посещаемости вебинаров является тот факт, что слушатели, которые обучаются дистанционно, не освобождаются полностью от работы. Во время учебы в соответствии со

своим графиком работы они находятся на рабочих месте, выполняя основную работу, обучение проходит после работы (вебинары смотрят в записи).

### **Библиотечно-информационные услуги, предоставляемые библиотекой**

Для повышения качества освоения дополнительных профессиональных программ в рамках государственного задания, роста профессионального уровня слушателей организована работа библиотеки, предоставляющая возможность работы с различными периодическими изданиями и методической литературой в свободное от занятий время. В период обучения слушатели получают помощь в подготовке к практическим занятиям, экзаменам, написанию итоговых и квалификационных работ.

Ежегодно производится отбор и заказ книжных изданий специальной литературы по налогообложению, бухгалтерскому учету, управлению персоналом, психологии деловых отношений и другим темам обучения для пополнения библиотечного фонда Института.

По инициативе ректора в мае совместно с отделом внутреннего контроля был проведен анализ комплектования и использования фонда художественной литературы, изучены новые нормативные документы, федеральные и региональные программы, рекомендации по его формированию. Было принято решение провести анкетирование среди сотрудников и слушателей Института для сбора и анализа запросов пользователей и выявления неудовлетворенного спроса по беллетристике. Для этого была разработана анкета «Внимание! Нечитун!», которая обращала внимание пользователей библиотеки на падение интереса к чтению произведений художественной литературы и выявляла их запросы и предпочтения в этой области. В анкетировании приняли участие 63 сотрудника и слушателя института. Результаты анкетирования были подведены во время проведения литературной гостиной «Вместе с книгой в Новый год!». А также будут учтены при планировании комплектования и организации досуговой деятельности библиотеки на 2022 год.

В фонд библиотеки в 2021 году поступил 131 экземпляр новых книг на общую сумму 90000 рублей. Также в фонд библиотеки поступили издания института: 200 экземпляров учебно-методических пособий и 4 экземпляра тезисов научной конференции.

Библиотека Института насчитывает около 4000 экземпляров специальной и художественной литературы. Все новые издания занесены в учетные документы, электронный каталог библиотеки и бюллетень новых поступлений. Бюллетень обновлялся в течении года 11 раз; размещался в электронном виде - на сайте Института, на портале библиотеки и информационном киоске; в печатном - на информационных стендах на Штеменко, 5 и на ул. Грузинской.

Для наиболее полного информирования слушателей и сотрудников Института создан и активно работает электронный портал библиотеки, с помощью которого слушатели имеют возможность просмотреть электронный каталог библиотеки, бюллетень новых поступлений, список учебной литературы, обзор передового опыта и актуальные вопросы налогообложения, изучить достопримечательности города и области, а также оставить свои замечания, пожелания на форуме.

Осуществляется программно-техническая поддержка работы «Портала библиотеки», организован свободный доступ к нему во всех компьютерных классах, на кафедрах и в библиотеке. Кроме того, постоянно ведется индивидуальное информирование преподавателей и сотрудников института о новых поступлениях в фонд в соответствии с их профессиональной деятельностью и личными интересами при посещении библиотеки и сообщениями по системе «Комфорт». Преподавателям оказывалась помощь при составлении списков литературы к УМК.

Одним из основных направлений массовой работы библиотеки является выставочная деятельность. В связи с ограниченным пространством библиотеки, небольшим фондом и постоянно меняющимся составом основной части пользователей основные

выставки являются постоянно действующими: «Книжные новинки», «Методические пособия», «Интересно и полезно», «Налоги: из века в век», «Знакомьтесь- Нижний Новгород!». В оформлении использованы символика и слоган Института. Кроме постоянно действующих, оформлялись выставки: «О том, что дорого и свято» к Дню Победы, «Творчество — это игра...» к 65 лет со дня рождения российского писателя Григория Шалвовича Чхартишвили – Бориса Акунина, «Новые методические пособия» к началу научно-практической конференции 2021 г. «Взгляните на меня с любовью!» - выставка-реклама к 80-летию со дня рождения советского и американского писателя Сергея Донатовича Довлатова, «Самый трудный в мире классик» экспресс-выставка к 200-летию со дня рождения русского писателя Фёдора Михайловича Достоевского, «Вместе с книгой в новый год» - выставка-совет.

С целью адаптации вновь прибывших слушателей в городе и институте, а также рекламы библиотеки в 2021 проведены 8 презентации «Необычные памятники нижегородского края» в рамках вечеров-встреч «Моя малая родина».

С целью организации досуга слушателей, развития их творческих способностей, выработки командных навыков работы в 2021 году были проведены следующие мероприятия:

- Викторина «От сессии до сессии живут студенты весело» к 25 января;
- Познавательно-игровой турнир «Богатырская наша сила!» к 23 февраля;
- «ProHobby: что делает меня счастливой?!» - дамские посиделки к 8 марта;
- «Шаг во Вселенную» - ринг эрудитов к 60-летию первого полета в космос и Дню космонавтики;

- «Учение – всем делам начало» - тематическая программа к Дню знаний;
- «Читаем вместе, читаем вслух!» акция ко Всероссийскому дню чтения вслух;
- «Налоги. Люди. Время» - встреча интеллектуалов;
- «Вместе с книгой в Новый год» - литературная гостиная.

Особое внимание в 2021 году было уделено индивидуальным беседам со слушателями и сотрудниками Института «Царственно поставленный город» к 800-летию Нижнего Новгорода.

В течение 2021 года продолжена работа стенда буккроссинга («бегущей книги») в здании гостиницы.

### **Анализ научной деятельности Института**

Научная работа в Институте была организована по следующим ее видам:

- организация научных мероприятий, в том числе с участием обучающихся слушателей, на базе Института;
- организация подготовки научных изданий и публикаций;
- организация научно-исследовательской работы научно-педагогических работников, докторантов и аспирантов по профильной для Института тематике;
- иные направления организационного обеспечения научной работы.

26 мая 2021 г. в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России прошла XV Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные вопросы налогового администрирования в контексте современных тенденций профессионального развития государственных гражданских служащих», приуроченная к 40-летию Института.

Участники конференции обсудили актуальные вопросы, связанные с деятельностью Федеральной налоговой службы: современные аспекты системы налогового администрирования, цифровая трансформация контрольной и аналитической деятельности налоговых органов, кадровый потенциал государственной гражданской службы, новации в сфере профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации.

В работе конференции приняли участие более 100 человек, в частности: Прищепа В.С. – заместитель начальника Управления кадров ФНС России, Шкред А.В. – начальник отдела профессионального развития Управления кадров ФНС России, канд. физ.-мат. наук, Большаков В.А. – руководитель Управления ФНС России по Нижегородской области, Поляков Н.Ф. – заместитель генерального директора ФКУ «Налог-Сервис», Закамский А.С. – заместитель начальника Межрегиональной инспекции ФНС России по Приволжскому федеральному округу, Максяков П.В. – руководитель Управления ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу. В Институт поступило 82 материала для публикации в сборнике статей, который был выпущен по итогам конференции.

В рамках ежегодной научно-практической конференции была организована и проведена онлайн секция «Развитие компетенций сотрудников. Ваш потенциал развивается здесь». В работе онлайн-секции приняли участие около 300 человек. Впервые в работе секции принял участие представитель кадровой службы налоговой инспекции: Попова Д.Ю. (консультант отдела кадров и безопасности Межрегиональной инспекции ФНС по управлению долгом).

7 декабря 2021 г. прошел научно-практический семинар для руководителей и сотрудников кадровых служб на тему «Управление временем как ресурс повышения эффективности сотрудников налоговых органов». Представители профессорско-преподавательского состава Института выступили перед слушателями на актуальные темы. В работе семинара приняли участие более 350 сотрудников различных подразделений ФНС России из разных регионов нашей страны. В ходе семинара обсуждались актуальные вопросы тайм-менеджмента и влияния времени на жизнь и профессиональную эффективность человека. В ходе дискуссии участники отметили важность и востребованность приемов и методов управления временем.

Публикационная активность преподавателей Института за 2021 год представлена в таблице № 10.

Таблица № 10.

**Сводная публикационная активность преподавателей Института  
за 2021 год**

№	Наименование показателя	2021
1.	Число публикаций в РИНЦ	60
2.	Число статей в научных журналах	17
3.	Число статей в журналах из перечня ВАК, SCOPUS	21 4
4.	Монографии	3
	Итого:	105

По состоянию на 31.12.2021 на пяти кафедрах работали 35 штатных преподавателей (включая 5 заведующих кафедр), из которых:

- 5 человек имеют ученую степень доктора наук (Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.),

- 4 человека имеют ученое звание профессора (Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.),

- 17 человек имеют ученую степень кандидата наук (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Воронина Н.А., Суховеева О.И., Полякова Е.С., Седаев П.В., Панов А.Ю., Каришина И.Е., Дулина А.В., Вачугов И.В., Русакова О.В., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Андрианова И.Д., Зимина Н.А.),

- 16 человек имеют ученое звание доцента (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Дулина А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В., Вачугов И.В., Седаев П.В., Зимина Н.А.).

Показатель острепенности составляет 63% (22 человека от 35).

Не имеют ученой степени и ученого звания – 13 преподавателей, из них 1 (Солодимова Т.Ю.) закончил аспирантуру и успешно защитила диссертацию на степень кандидата экономических наук (10.12.2021).

Обучение в аспирантуре (соискательство) проходит 1 преподаватель. Информация представлена в таблице № 11.

Таблица № 11.

### Подготовка диссертационных исследований преподавателями Института

ФИО	Тема диссертационного исследования	Состояние выполнения
Орлова Е.Ю.	«Правовые основы международного сотрудничества в области избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания

Также обучение в аспирантуре проходит Посылкина Е.С., специалист по учебно-методической работе и Климченков О.И., начальник РСП.

Профессор кафедры социально-правовых дисциплин Кузнецов А.П.

- осуществлял руководство над подготовкой кандидатских диссертаций 24 аспирантов, в т.ч. сотрудника Института Посылкиной Е.С.;

- под научным руководством Кузнецова А.П. была защищена диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук по специальности 12.00.08 – уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право на тему: «Предупреждение коррупционных преступлений: правовые и организационно-управленческие основы»;

- подготовил 9 отзывов на диссертационное исследование;

- работал в редакционных коллегиях 8 журналов, включенных в перечень ВАК

1) Юридическая наука и практика: Вестник Нижегородской академии МВД России.

2) Вестник Российского университета кооперации.

3) Вестник Белгородского юридического института имени И.Д. Путилина.

4) Пробелы в российском законодательстве.

5) Журнал прикладных исследований.

6) Адвокатская практика.

7) Международное уголовное право и международная юстиция.

8) Наркоконтроль.

За 2021 год отрецензировано 35 статей, поступивших в редакцию вышеуказанных журналов;

- подготовил 3 отзыва на авторефераты диссертаций;

- участвовал в организации и работе 18 конференций;

- опубликовал 11 научных статей

- написал несколько глав для учебника «Уголовное право Российской Федерации» (главы 1, 2, 4, 5, 19, 20, 22, 26, 27);

- издал монографию «Сравнительное уголовное правоведение»;

- участвовал в написании 4-х монографий (в части подготовки предисловий и отдельных страниц).

Профессор Грачев С.И.:

- осуществлял руководство над подготовкой кандидатской диссертации начальника РСП Института Климченкова О.И.;

-участвовал в работе 4-х конференций, в т.ч. в роли модератора. Выступал с докладами.



Воронина Н.А. принимала участие в VII Санкт-Петербургском зимнем фестивале практической психологии 7-9 февраля 2021г. Кожанова И.В. выступила содокладчиком на III Международной научно-практической конференции «Современное состояние и перспективы развития психологии труда и организационной психологии» (14-15 октября 2021, г. Москва, ИП РАН).

Гуртовая И.Н. приняла участие в конференции «Апрельские научные чтения имени профессора Л.Т. Гиляровской Материалы X Международной научно-практической конференции (РИНЦ)» 23.04.2021 с докладом на тему "Направления развития корпоративной отчетности экономических субъектов", приняла очное участие в XIII Международной научно-практической конференции «Декабрьские чтения памяти С.Б. Барнгольц» на тему «Цифровая экономика как условие транспарентности отчетности» 16-17 декабря 2021 и выступила с докладом на тему «Влияние закона циклического развития на трансформацию отчетности» в Финансовом университете (г. Москва) «Цифровая экономика как условие транспарентности отчетности».

Все преподаватели кафедры психологии профессиональной деятельности приняли участие в работе II Международной научно-практической конференции "Психология управления персоналом и экосистема наставничества в условиях изменения технологического уклада" (11-12 ноября 2021, Нижний Новгород, НИУ ННГУ им. Н. И. Лобачевского), а также подготовили статьи в сборник материалов по итогам конференции. Гапонова С.А. и Кожанова И.В. были членами Программного комитета конференции.

Преподаватели кафедры психологии профессиональной деятельности приняли участие в работе Международной межведомственной научно-практической конференции «Актуальные проблемы психологической практики в силовых структурах: ментальное здоровье и условия его сохранения» 18 ноября 2021 г., а также во Всероссийской конференции «Человек и робот - 2021» (г. Москва, ИП РАН) 18 ноября 2021 г.

### Организация оказания платных образовательных услуг

Работа по платной образовательной деятельности проводилась в соответствии с планом на 2021 г. Для выполнения финансового плана регулярно рассылались информационные письма по программам обучения. Продолжалось формирование баз электронных адресов, телефонов, поиск новых потребителей услуг, проводился ежедневный мониторинг портала Закупок для участия в открытых аукционах и конкурсах. В 2021 году заключено 1094 договора. Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2021 году представлена в Таблице № 12.

Таблица № 12.

### Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2021 году.

№ п/п	Наименование направления	Сумма, руб.		Кол-во чел.
		План	Факт	
1.	Повышение квалификации специалистов финансовых органов, иных граждан и ЮЛ	4 500 000	4 039 841	1423
2.	Профессиональная переподготовка «Информационная безопасность», «Налоговый юрист»	1 200 000	1 861 611	15
			721611 1 140 000	18
3.	Семинары для иных граждан и ЮЛ города и области	200 000	10 000	15
4.	Тренинги для слушателей	750 000	872 850	1018

	<b>Итого:</b>	<b>6 650 000</b>	<b>6 784 301,62</b>	<b>2 489</b>
5.	Реализация методических пособий	350 000	535 000	
	<b>Всего:</b>	<b>7 000 000</b>	<b>7 319 301,62</b>	

Для участия в открытых конкурсах, аукционах, запросах котировок в течение года проводился ежедневный мониторинг портала Закупок. Всего в 2021 году институт принимал участие в 16 закупках, выиграно 8 закупок. Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2018-2021 гг. представлен в таблице № 13.

Таблица № 13.

### Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2018-2021 гг.

Год	Итого (руб.)
2018	5 112,23
2019	7 108,369
2020	21 953 029,18
2021	<b>6 784 301,62</b> (выполнение 102,02%)

Институт принял участие в 28 закупках, в 9 признан победителями:

- Нижегородского правительства – 6;
- ФНС России -2;
- ФКУ «ЦОКР» в Нижнем Новгороде – 1.

Для участия в конкурсах был подготовлен большой объем документации, переведен в электронный вид и грамотно размещен на электронных площадках.

### Информационно-техническое оснащение учебного процесса и развитие материально-технической базы Института

Институт имеет в оперативном управлении здания и помещения, находящиеся по адресам: ул. Грузинская, д.48, ул. Генерала Штеменко, д.5, д.5б.

На балансе учитываются отдельно стоящие объекты:

- учебные и административно-бытовые помещения в здании на ул. Генерала Штеменко, д.5
- учебные и административные помещения в здании на ул. Грузинская, 48;
- помещения комфортабельного общежития, расположенного в 9-ти этажном здании на ул. Генерала Штеменко, д.5 на 254 места, 138 комнат;
- гараж с надстройкой административно-бытовыми помещениями, расположенный на ул. Генерала Штеменко,5б;
- трансформаторная подстанция на ул. Генерала Штеменко, д.5;
- в постоянном бессрочном пользовании Института находятся 5 земельных участков, 3 из них под зданиями, 2 – прилегающая территория к зданиям Института.

К услугам слушателей представляется спортивно-оздоровительный комплекс и столовая на 65 посадочных мест.

Для оказания слушателям и сотрудникам медицинской помощи Институт имеет лицензию на работу медицинского кабинета.

В течение 2021 года в целях создания необходимых и безопасных условий для организации рабочего и учебного процессов и условий проживания, в целях предупреждения коронавирусной инфекции были проведены закупки индивидуальных средств защиты (масок), бактерицидные лампы, дозаторы, усилен дезинфекционный режим уборки всех помещений.

Особое внимание уделяется подготовке и эксплуатации инженерно-технических сетей и коммуникаций: тепловым, электрическим сетям, электросвязи, водообеспечению и

водоотведению. В течение всего календарного года проводились технические мероприятия по поддержанию и развитию инфраструктуры Института.

На постоянной основе осуществлялось техническое обслуживание и санитарное содержание зданий и территорий, оборудования, аварийный, текущий и капитальный ремонт помещений и сооружений как своими силами, так и с привлечением сторонних организаций на конкурсной основе с последующим заключением контактов.

С целью обеспечения комфортного проживания и обучения слушателей, комфортной рабочей обстановки в 2021 году проведены:

- оснащение учебных аудиторий современной мебелью для проведения интерактивных занятий, деловых игр и тренингов;
- работы по ремонту 4 (четырёх) кабинетов сотрудников, 10 (десяти) номеров, 3 (трех) душевых здания общежития;
- мероприятия по благоустройству территории, прилегающей к зданию общежития, здания гаража с надстройкой административно-бытовыми помещениями;
- созданы зоны отдыха, оснащенные подвесными креслами, лавочками с позитивными и мотивирующими фразами, уличными спортивными тренажерами и зоной для фотографирования.

В 2021 году были выполнены крупные ремонтные работы:

- по замене стояков горячего и холодного водоснабжения в здании общежития Института;
- по выполнению ремонтных работ трубопровода теплоносителя зданий Института;
- по текущему ремонту вентиляции столовой;
- по текущему ремонту аудитории № 502 на ул. Грузинская 48;
- по замене лифтового оборудования в здании общежития Института.

В 2021 году для обслуживания слушателей активно использовались 2 комфортабельных автобуса, которыми были обеспечены перевозки слушателей к месту учебы на ул. Грузинская, 48, обратно в общежитие и экскурсионные поездки по достопримечательным местам Нижегородской и Владимирской областей.

В целях обеспечения качественного программно-технического сопровождения учебного процесса в Институте была организована бесперебойная работа:

- единой локально-вычислительной сети (ЛВС), объединяющей все компьютеры в Институте и сертифицированного vpn-канала, объединяющего оба офиса;
- двух закрытых сегментов ЛВС, подключенных через криптомаршрутизаторы Dionis к внутриведомственной сети ФНС России;
- компьютерной техники в 12 учебных классах (включая 2 конференц-зала) и в 5 лекционных аудиториях общим количеством 313 компьютерных рабочих мест и установленной в них мультимедийной техники общим количеством 17 видеопроекторов, 17 комплектов аудиоколонок, 2 интерактивные доски.

Поддерживалась работа закрытых сегментов ЛВС, подключенных через криптомаршрутизаторы Dionis к внутриведомственной сети ФНС, велась своевременная замена ключевой информации. В закрытых сегментах ЛВС организована работа:

- ДСП-почты DioPost;
- «Инtranет-портала» ФНС России;
- СЭД Регион ФНС России (Lotus Notes) для внутриведомственной электронной переписки;
- систем «Электронный бюджет» и «Аксиок», используемых для заполнения единых баз бухгалтерской отчетности;
- выделенного АРМ, подключенного к внутренней системе видеоконференцсвязи ФНС России на базе ПО «Видеоселектор».

В соответствии со «Стратегией ФНС России по импортозамещению ИТ-инфраструктуры и программного обеспечения, применяемых в автоматизированных информационных системах ФНС России», технология с открытым исходным кодом

Proxmo VE была окончательно внедрена на кластерном оборудовании и активно использовалась при проведении практических очных и дистанционных учебных занятий по различным направлениям обучения информационной безопасности.

Обеспечивалась работа всех офисных и учебных программ, видео-тренажеров, презентаций, а также работа программы «Входного тестирования», экзаменационной программы «Veraltest», велось техническое сопровождение программы «Анкетирование». Во второй половине года активно велась работа по тестированию и поэтапному внедрению в учебный процесс нового программного комплекса АИС «Приволжский ИПК». Также оказывалась постоянная консультативная и программно-техническая поддержка сотрудников и слушателей.

Для слушателей, обучающихся очно, дополнительно обеспечивались:

- персонализированный wi-fi доступ в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития;

- персонализированный доступ в сеть Интернет во внеучебное время в компьютерных классах и в библиотеке;

- техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат;

- размещение раздаточных материалов для каждой группы в электронном виде, в том числе на облачных сетевых ресурсах, с возможностью их последующего скачивания с сайта Института.

- создание защищенных сетевых папок с индивидуальным доступом каждого слушателя к своей работе.

- работа отдельного рабочего места для слушателей в вестибюле 2 этажа, на котором они самостоятельно копируют в защищенную папку необходимые файлы.

- проверка и защита итоговых работ с использованием сетевого доступа, в электронном виде.

В рамках дистанционного обучения слушателей:

- в течение года сотрудниками отдела ИТ было подготовлено и сопровождалось проведение 919 вебинаров – из них в рамках исполнения государственного задания 544 вебинара по дистанционному и очно-дистанционному обучению и 375 вебинаров по платной образовательной деятельности.

- обеспечивался очно-заочный формат обучения с удаленным подключением преподавателей на очные занятия в учебные классы. При необходимости обеспечивалось удаленное подключение сотрудников Института к своим рабочим местам, с соблюдением всех требований информационной безопасности.

В 2021 году неоднократно организовывались онлайн-заседания молодежных лекториев на различные актуальные темы, проводились ежегодные онлайн-мероприятия кафедр, было обеспечено техническое сопровождение XV всероссийской научно-практической конференции Института.

Кроме того, обеспечивалась работа около 100 компьютерных рабочих мест сотрудников, более 30 единиц оргтехники, двух мини-АТС и свыше 200 телефонных точек, электронных замков в жилых номерах, а также всего сетевого и периферийного оборудования. Велась информационно-техническая поддержка работы всех офисных программ, программы учёта слушателей АСУС, осуществлялась программно-техническая поддержка работы бухгалтерии в программе 1С, ДКС, СБиС, СЭД, проводилось постоянное пополнение «Банка договоров», программы «Список предложений», сопровождалась работа интернет-сайта Института, обновлялась компьютерная техника и организовывалось подключение новых рабочих мест.

Дополнительно в течение года:

- контролировалось ведение разработки нового программного комплекса АСУС-2, проводилось его тестирование и поэтапное внедрение;

– сопровождалась работа пропускной системы на ул. Штеменко, 5 и двух систем видеонаблюдения (общее количество камер видеонаблюдения составляет 67 на ул. Штеменко, 5 и 11 на ул. Грузинской, 48);

– проведена актуализация действующих и доработка недостающих локальных документов по информационной безопасности. Состоялось первое заседание «Постоянно действующей технической комиссии по информационной безопасности на объекте информатизации «Приволжский институт повышения квалификации ФНС России», на основании решений которого была проведена выборочная проверка по соблюдению установленных норм;

– проведена настройка программы «Мотив», апробирована и внедрена система электронного согласования договоров.

### **Анализ финансово-хозяйственной деятельности Института**

В целях выполнения государственного задания № 182-00007-21-01 от 30.12.2020 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов заключено Соглашение о предоставлении субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) № 182-03-2021-005 от 28.01.2021 между ФНС России и Институтом. Объемы субсидий определены в следующих размерах:

на 2021 год – 62 715 700,00 руб.;

на 2022 год – 63 048 400,00 руб.;

на 2023 год – 64 392 600,00 руб.

В соответствии с Приказом ФНС России от 30.12.2020 № ВД-7-5/984@ сформирован и утвержден ФНС России 11.02.2021 план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) на 2021 и на плановый период 2022 - 2023 годов - один из основных документов, на основании которого осуществляется финансово-хозяйственная деятельность Института. План сформирован в сроки и в соответствии с требованиями, установленными Приказом ФНС России от 30.12.2020 № ВД-7-5/984@, Приказами Минфина РФ от 17.08.2020 № 168н и от 31.08.2018 № 186н, и утвержден учредителем в системе «Электронный бюджет». В рамках формирования плана ФХД подготовлены обоснования и расчеты по всем направлениям доходов и расходов в разрезе источников финансирования. В течение 2021 года сформировано 9 версий плана ФХД. Изменения в доходную и расходную части плана вносились по следующим основаниям:

- в целях актуализации предложений на закупку, уточнением отдельных позиций Плана графика закупок поскольку функционал системы Электронный бюджет подсистемы «Бюджетное планирование» в части раздела «Управления закупками» технически связан с разделом «План ФХД» (внести эти уточнения возможно только через утверждение новой версии ПФХД);
- в связи с изменением доходной части, поскольку появились две новые незапланированные позиции доходов: получены штрафы и пени за нарушение законодательства о закупках и принято решение о реализации сувенирной продукции на 40-летие института;
- в связи с перерасчетом коэффициента платной деятельности в соответствии с новыми правилами его расчета, установленными Постановлением Правительства РФ от 16.07.2020 № 1052;
- в связи с заключением Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ и изменением целевого назначения этой субсидии.;
- в связи с перераспределением экономии, образовавшейся в результате проведения конкурентных процедур.

По всем изменениям плана ФХД направлены письма в финансовое управление ФНС России с дополнительными расчетами и обоснованиями в установленной форме. В целях соблюдения открытости и доступности информации все утвержденные планы ФХД в установленные сроки размещены на официальном сайте для размещения информации об учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

На выполнение государственного задания Институту были выделены субсидии на 2021 год в сумме 62 715 700,00 руб., вся эта сумма в отличии от прошлого года получена в полном объеме. Кроме того, на 01.01.2021 имелся остаток средств субсидий в сумме 1 190 707,29 руб. – не освоенные средства субсидий 2020 года в связи с нарушением обязательств ООО «Рустехнолоджи» на поставку моноблоков. Таким образом, расходная часть плана ФХД по субсидиям на 2021 год составила 63 906 407,29 руб.

План финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год в части расходов по субсидиям на выполнение государственного задания выполнен на 100,00 % (с учетом остатка на 01.01.2021 в сумме 1 190 707,29 руб.).

План по доходам от приносящей доход деятельности на 2021 год был утвержден приказом от 12.01.2021 № 2 в сумме 111 000,0 тыс.руб. В связи с появлением незапланированных кодов доходов в ходе текущей деятельности института (получены штрафы и пени за нарушение законодательства о закупках и реализация сувенирной продукции) 23.04.2021 утверждены изменения финансового плана по доходам от приносящей доход деятельности Института до размера 111 025,0 тыс.руб.

План по доходам перевыполнен на 9 462 640,19 руб. или 8,5 %. Выполнение плана по доходам от приносящей доход деятельности за 2021 год представлено в Таблице № 14.

Таблица № 14.

#### **Выполнение плана по доходам от приносящей доход деятельности за 2021 год**

Вид дохода	План	Факт	%
проживание в общежитие	91 430 000,00	99 588 745,00	108,9
сдача в аренду имущества	476 810,00	489 734,76	102,7
прокат	217 000,00	237 680,00	109,5
стирка	165 000,00	209 010,00	126,7
тренажерный зал	57 000,00	58 300,00	102,3
сауна	257 000,00	187 500,00	73,0
копирование документов	20 000,00	16 362,00	81,8
образовательные услуги	6 650 000,00	6 784 302,02	102,0
услуги издательской деятельности (методички)	350 000,00	535 000,00	152,9
транспортные услуги	2 020 000,00	1 866 789,60	92,4
услуги общественного питания	9 330 600,00	10 331 079,00	110,7
возмещение эксплуат.-коммун. услуг	26 590,00	23 922,61	90,0
штрафы, пени	10 000,00	144 215,20	1442,2
сувенирная продукция	15 000,00	15 000,00	100,00
<b>ИТОГО</b>	<b>111 025 000,00</b>	<b>120 487 640,19</b>	<b>108,5</b>

Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности запланированы в плане ФХД на 2021 год в сумме 123 710 994,07 руб. Это с учетом средств переходящего остатка прошлого года в размере 16 685 994,07 руб. и за вычетом средств, предусмотренных на уплату налога на прибыль (4 000 000,0 руб.). План по расходам по приносящей доход деятельности не выполнен на 985 263,49 руб. или 0,8 % и объясняется остатками по всем кодам аналитики в пределах допустимых значений.

Выполнение плана по расходам от приносящей доход деятельности за 2021 год представлено в Таблице №15.

Таблица № 15.

## Выполнение плана по расходам от приносящей доход деятельности за 2021 год

Вид расхода	План	Факт	%
фонд оплаты труда	78 700 000,00	78 662 833,42	99,9
начисления на фонд оплаты труда	23 304 203,00	22 940 837,24	98,4
иные выплаты персоналу	145 797,00	145 796,40	100,0
закупка товаров, работ, услуг	19 778 181,51	19 303 759,67	97,6
закупка энергетических ресурсов	970 727,56	970 727,56	100,0
уплата налогов	812 085,00	701 776,29	86,4
<b>ИТОГО</b>	<b>123 710 994,07</b>	<b>122 725 730,58</b>	<b>99,2</b>

На уплату налога на прибыль было запланировано в 2021 году 4 000,0 тыс.руб., перечислено фактически – 2 284,1 тыс. руб. Институт освобожден от обложения НДС согласно пп.5 и 14 п.2 ст. 149 НК, ст. 145 НК РФ.

Остаток средств на 01.01.2022 составил 12 522, 3 тыс. руб., в том числе:

- 12 163,8 тыс.руб. – средства от приносящей доход деятельности;
- 358,5 тыс.руб. – средства во временном распоряжении (обеспечение контрактов).

Наличие остатка внебюджетных средств на лицевом счете на начало года позволяет войти в новый календарный год без финансовых трудностей до получения бюджетных средств, а именно:

- в первые рабочие дни произвести авансирование за коммунальные услуги по условиям договоров с монополистами;

- расплатиться с кредиторской задолженностью по услугам, которые оказываются по последний день года, и закрывающие документы, за которые поступают в следующем финансовом году;

- выплатить зарплату сотрудникам за первую половину января.

Проведена работа по выделению средств субсидий на иные цели в соответствии с абз.2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ (далее – субсидии на иные цели). 20.01.2021 направлено письмо № 08-35 в адрес Управления кадров ФНС России по выделению средств субсидий на иные цели на 2021-2023 годы. Соглашение между учредителем и Институтом подписано в ЭБ 15.02.2021 за номером 182-02-2021-013 на выделение денежных средств в размере 721 700,00 руб. ежегодно на три года. При этом сформирована заявка на субсидии 2021 года с приложением технических требований и коммерческих предложений. На 2021 год денежные средства получены в сумме 721 700,00 руб. по аналитическому коду 03-06 в целях приобретения жестких дисков для модернизации сервера и двух систем хранения данных. После получения разрешения от ФНС России на модернизацию, была запущена конкурентная процедура, по результатам которой заключен контракт и приобретены жесткие диски на сумму 541 275,00 руб. На сумму экономии 180 425,00 руб. приобретены коммутаторы на основании разрешения из ФНС России, в целях чего проведена процедура замены аналитического кода субсидии на 03-99 «Иные субсидии в целях приобретения нефинансовых активов». В итоге средства субсидий на иные цели освоены в полном объеме 721 700,00 руб. и представлена вся установленная законодательством отчетность в системе «Электронный бюджет» и в УФК по Нижегородской области: «Сведения об операциях с целевыми субсидиями», «Отчеты о расходах» по состоянию на 1 число каждого квартала.

Средняя заработная плата по Институту в 2021 году 68 343,16 руб. в том числе: профессорско-преподавательского состава – 106 619,35 руб., ректора - 289 829,66 руб. (без учета материальной помощи), 296 945,54 руб. (с учетом материальной помощи).

В сроки, установленные учредителем сформированы и представлены в федеральное казначейство формы годовой бухгалтерской отчетности 2020 год и формы квартальной отчетности за 2021 год. Все отчеты согласованы с ФНС России и размещены в государственную интегрированную информационную систему управления

государственными финансами «Электронный бюджет» по обновленным правилам в установленные сроки и в полном объеме.

Проведена годовая инвентаризация материальных ценностей по состоянию на 01 ноября 2021 года. По результатам инвентаризации недостатков и излишков материальных ценностей в сопоставлении с данными бухгалтерского учета инвентаризационной комиссией не выявлено. Все материальные ценности используются в деятельности института для получения экономической выгоды или полезного потенциала, находятся в эксплуатации или в запасе на складе и соответствуют условиям актива. Признаков обесценения нефинансовых активов комиссией не выявлено. Кроме того, в течение года проводились инвентаризации в связи со сменой материально ответственного лица.

В закупочной деятельности Института за 2021 год проведена следующая работа:

- осуществлено формирование Плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд Института на 2021 год плановый период 2022 и 2023 годов (далее План-график) в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279, утверждение его ректором. План-график (базовая версия) сформирован и размещен в системе «Электронный бюджет» с последующей интеграцией в единую информационную систему (далее – ЕИС) в установленный законодательством срок 16.02.2021 (в течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности Института на соответствующий период - 12.02.2021);

- внесено 7 изменений в план-график в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств, при изменении существенных условий планируемых закупок, изменением срока, либо суммы закупки, изменениями начальных максимальных цен отдельных закупок, из-за переработки технических заданий и изменением описания объектов закупки, актуализации смет на выполнение ремонтных работ. Все корректировки и уточнения в План-график закупок сформированы в системе «Электронный бюджет» и размещены в ЕИС;

- проводилось рассмотрение проектов технических заданий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института на предмет их объективности, соответствия требованиям законодательства, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок;

- разрабатывалась, утверждалась и размещалась в ЕИС документация для открытых аукционов в электронной форме;

- проведено 55 заседаний Единой постоянно действующей комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация о заключенных контрактах, в т.ч. по преподавателям;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация об исполнении (расторжении) контрактов по установленным формам, в т.ч. по преподавателям;

- участие в организации приемки товаров, работ, услуг, составление и размещение в ЕИС экспертных заключений при исполнении государственных контрактов;

- проведено 20 заседаний Комиссии по осуществлению закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В 2021 году на закупки по всем источникам финансирования согласно первоначальной версии плана ФХД была выделена сумма в размере 54 452,2 тыс. руб. По итогам 1 полугодия образовалась сумма экономии от проведенных конкурентных процедур, от корректировки средств на оплату преподавательских услуг в размере 6000,00 тыс. руб. Эта сумма была перераспределена на заработную плату штатных сотрудников и начислений на нее. В итоге (по последней версии плана ФХД от 23.12.2021) на закупочную деятельность 2021 года выделено 49 173,9 тыс. руб., из них по источникам финансирования: субсидии – 23 703,3 тыс. руб.,



субсидии на иные цели - 721,7 тыс. руб.

средства от приносящей доход деятельности – 24 748,9 тыс. руб.

Сумма закупок 2021 года на 10 026,9 тыс. руб. больше суммы выделенной в 2020 году (39 147,0 тыс. руб.) и на 7 067,1 тыс. руб. больше закупок 2019 года (42 106,8 тыс. руб.). Это позволило реализовать значительно больше планов, заявок кафедр и отделов в целях обеспечения учебной и административной деятельности.

Общее количество заключенных договоров (контрактов) в 2021 году составило 796 штуки, из них 33 контракта заключены в результате осуществления закупок путем проведения конкурентных процедур в виде 31 аукциона и 2 запросов котировок в электронной форме. Сумма заключенных контрактов составила по конкурентным процедурам составила 11674,0 тыс. рублей, а экономия в результате их проведения 2888,1 тыс. рублей (средний процент снижения 19,84%). Путем проведения аукционов были осуществлены следующие закупки:

- поставка бумаги для печати;
- поставка хозяйственных товаров, чистящих и моющих средств;
- поставка моноблоков, накопителя данных;
- поставка серверного программного обеспечения и программного обеспечения «Полимика» для учебного процесса кафедры информационных технологий;
- поставка мяса свежемороженого, мяса птицы, рыбы мороженой;
- поставка нефтепродуктов на 2,3,4 кварталы;
- поставка стульев на металлическом каркасе;
- поставка машины сушильной;
- выполнение работ по изготовлению бланков документов установленного образца: удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке;
- выполнение работ по изготовлению учебно-методических пособий, блокнотов;
- ремонт (замена) трубопровода теплоносителя на территории общежития;
- выполнение работ по текущему ремонту вентиляции в столовой Института;
- выполнение работ по текущему ремонту аудитории 502 на ул. Грузинская;
- оказание услуг по проведению медицинских осмотров сотрудников.

В основном все договоры исполнены в полном объеме и в установленные сроки, однако договор с ООО «Вита» на выполнение работ по текущему ремонту аудитории №502 был расторгнут с частичным выполнением работ и с просрочкой сроков начала и завершения работ. Взысканы штрафные санкции в сумме 48,7 тыс. руб. и пени 13,8 тыс. руб. Договор с ООО «Альянс» на выполнение работ по текущему ремонту вентиляции в столовой Института завершен также с нарушением сроков завершения работ. Взысканы пени в сумме 3,8 тыс. руб.

В 2021 году действовали 76 договоров на оказание преподавательских услуг (по п. 33 ст. 93 44-ФЗ), из них 38 договоров заключены в декабре 2020 года и 38 договоров в текущем году, а также 20 договоров по п.5 ст. 93. В общей сложности 96 штук. По данной статье израсходовано 4 474,6 тыс. руб., в том числе 3 436,3 тыс. руб. за счет субсидий и 1 038,3 за счет средств от приносящей доход деятельности.

В декабре 2021 года заключено 38 договоров с преподавателями, которые будут оказывать преподавательские услуги в 2022 году на сумму 3 700,9 тыс. руб.

Процент выполнения плана по закупкам за счет бюджетных средств составил 100%, по средствам от приносящей доход деятельности – 97,7 %

Структура основных расходов Института на закупки в 2021 году представлена в Таблице № 16.

Таблица № 16.

### **Структура основных расходов Института на закупки в 2021 году**

Наименование статьи расходов	Сумма, тыс. руб.	Доля в общей сумме закупок (%)
Ст. 340 Материальные запасы	10776,5	24,11
Ст. 310 Основные средства	6755,2	15,11
Ст.223 Коммунальные платежи	6196,7	13,86
Ст. 225 Расходы по обслуживанию и содержанию	7376,5	16,50
Ст. 226 Прочие услуги	12277,2	27,46
-из них оплата преподавательских услуг	4474,6	10,01
Ст. 227 Страхование	660,2	1,48
Ст. 221 Услуги связи, интернета	656,5	1,47

Основные расходы финансовых средств произведены на следующие закупки, из них более крупные:

- на осуществление учебной деятельности:
  - учебно- методические пособия, рабочие тетради – 557,1 тыс. руб.
  - бланки удостоверений – 672,8 тыс. руб.
  - расходы на создание видео тренажёров по договорам ГПХ - 339,4 тыс. руб.
  - расходы на создание ПО для дистанционного обучения - 590,0 тыс. руб.
  - спец. проверка объектов информатизации в РСП – 462,1 тыс. руб.
  - приобретение мебели в аудитории и конференц-зал – 560,1 тыс. руб.
- оборудование для технического оснащения:
  - (серверы, моноблоки, принтеры и МФУ, проекторы, коммутаторы) – 3318,7 тыс. руб.
  - ПО и лицензии для учебной деятельности - 1142,3 тыс. руб.
- для осуществления хозяйственной деятельности:
  - ремонтные работы с привлечение подрядных организаций - 4742,4 тыс. руб.
  - из них замена лифтового оборудования в здании общежития – 2489,3 тыс. руб.
  - материалы для ремонтов собственными силами – 763,0 тыс. руб.
  - мебель для оснащения номеров– 428,7 тыс. руб.
  - мягкий инвентарь (постельное белье, полотенца, матрасы, шторы) – 752,3 тыс. руб.
  - бытовая техника - 822,2 тыс. руб.
  - ГСМ – 645,5 тыс. руб.
  - коммунальные услуги - 6196,7 тыс. руб.
  - охрану зданий – 777 тыс. руб.
- для деятельности столовой (продукты питания) – 4269,9 тыс. руб.
- благоустройство территории – 257,3 тыс. руб.

### Анализ качества кадрового обеспечения

В 2021 году продолжалась совместная работа администрации Института и Совета трудового коллектива в области решения проблем социальной политики.

Предельная численность сотрудников Института составляет 142 человека.

В течение 2021 года было принято на работу в Институт 10 человек, уволено 12 человек, сделаны кадровые переводы 20 сотрудников. Текущая текучесть кадров за 2021 год составила около 6,25%.

В марте и октябре 2021 года была проведена аттестация 21 сотрудника Института, по результатам которой все аттестованные были признаны соответствующими замещаемой должности.

В отпуске по уходу за ребенком находится 2 человека (Аверина О.В., Фетисова А.В.).

По внешнему совместительству в Институте работают 4 человека: все занимают должности профессорско-преподавательского состава (Гапонова С.А., Костин П.В., Карпычев В.Ю., Грачев С.И.).

Всего списочная численность сотрудников на 31.12.2021 составляет 129 человек. В Институте работает 91 (70,5 %) женщина, 38 (29,5 %) мужчин.

По возрасту:

- до 30 лет – 2 человека (1,6%)
- от 30 до 40 лет – 30 человека (23,3%)
- от 41 до 50 лет – 42 человек (32,6%)
- от 51 до 60 лет – 38 человек (29,5%)
- старше 60 лет – 17 человек (13,2%).

По стажу работы в Институте сотрудники распределяются следующим образом:

- 5 человек (3,9%) - стаж работы до 1 года
- 33 человек (25,6%) - стаж работы от 1 до 5 лет
- 45 человек (34,9%) - стаж работы от 6 до 10 лет
- 24 человека (18%) - стаж работы от 11 до 15 лет
- 15 человек (11,6%) - стаж работы от 16 до 20 лет
- 4 человека (3,1%) - стаж работы от 21 до 25 лет
- 1 человек (0,8%) – стаж работы от 26 до 30 лет
- 2 человека (1,6%) работают свыше 30 лет.

По итогам 2021 года прошли обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку и получили соответствующий документ об обучении 107 сотрудников Института (в 2020 году – 44 сотрудника).

Ведется учет рабочего времени работников, оформляются приказы на командировки, отслеживаются и контролируются графики предоставления и использования отпусков, при необходимости в них вносятся изменения.

В 2021 году в Институте были заняты 40 преподавателей по договорам возмездного оказания услуг (не включая преподавателей Института), в том числе 1 доктор наук, профессор, 5 кандидатов наук. Среди данных преподавателей - работники УФНС России по Нижегородской области, ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу, остальные являются ведущими преподавателями ВУЗов города, специалистами территориальных управлений федеральных финансовых и иных государственных учреждений.

В целях повышения мотивации, признания заслуг и поощрения работников Института в 2021 году, были награждены следующие сотрудники:

***Юбилейная медаль «В память 800-летия Нижнего Новгорода»,  
учрежденная Указом Президента РФ от 29.03.2021 № 184:***

- Беляков Н.Ф., ректор.

***Памятная медаль ФНС России «За заслуги 1 степени»:***

- Беляков Н.Ф., ректор.

***Знак отличия «Почетный работник ФНС России»:***

- Кадина Е.Е., специалист по УМР 1 категории отдела ДПОиОУ;

- Сабиров А.З., ведущий инженер отдела ИТ.

***Знак отличия «Отличник ФНС России»:***

- Демаков А.В., заместитель начальника отдела ИТ;

- Дулина А.В., заведующий кафедрой, к.н., доцент кафедры СПД;

- Солодимова Т.Ю., старший преподаватель кафедры НиНО.

***Медаль «За укрепление государственной системы защиты информации»***

## ***II степени***

- Климченков О.И., начальник режимно-секретного подразделения

### ***Почетная грамота ФНС России:***

- Брызгалова М.А., заместитель главного бухгалтера;

- Лабутин Н.Г., заведующий кафедрой, к.н., доцент кафедры ИБ;

- Уханова А.С., начальник отдела кадров и правового обеспечения.

### ***Благодарность руководителя ФНС России:***

- Грибанцева О.Д., специалист по УМР кафедры НиНО;

- Макина Е.А., заведующий столовой;

- Панов А.Ю., доцент, к.н., доцент кафедры СПД;

- Терентьева Е.В., начальник отдела материально-технического обеспечения и складского учета.

В 2021 году 30 сотрудников награждены Почетной грамотой и Благодарностью Института.

В 2021 году была продолжена работа с молодыми специалистами, начатая в 2017 году. В соответствии с Положением о работе с молодыми специалистами Приволжского института повышения квалификации ФНС России. Молодой специалист – работник Института в возрасте до 40 лет включительно. Деятельность осуществляется рабочей группой по организации работы с молодыми специалистами, которая создается по инициативе администрации Института.

Основной целью работы с молодыми специалистами является объединение усилий и координация действий работников, являющихся молодыми специалистами, администрации Института для достижения следующих задач:

- формирования активной жизненной позиции;

- лояльного отношения к организации;

- приобретения новых умений и навыков для последующего использования в трудовой деятельности;

- развития навыков командной работы у молодых специалистов;

- повышение теоретического, методического, культурного и профессионального уровней молодых специалистов.

В 2021 году было принято Положение о Молодежном совете Института.

Работа с молодыми специалистами осуществляется в соответствии с планом мероприятий, утвержденным ректором ежегодно.

В настоящее время председателем Молодежного совета Института является Васильева Ольга Александровна, начальник административно-контрольного управления.

В 2021 году Молодежным советом были проведена следующая работа:

Участие в коллективном мероприятии с сотрудниками Института «День здоровья».

Взаимодействие с молодыми специалистами УФНС России по Нижегородской области, УФК по Нижегородской области по вопросам проведения коллективных мероприятий.

Молодежный турнир - «Брейн-ринг» с участием молодых специалистов из УФНС России по Нижегородской области, УФК по Нижегородской области.

Создание творческого продукта, посвященного 40-летию со дня рождения Института.

В рамках мероприятия ко «Дню молодежи» организация тематической выставки фотографий молодых специалистов и сотрудников Института.

Украшение и благоустройство территории Института, посадка деревьев и цветов и др.

Особое внимание в работе Молодежного совета Приволжского института повышения квалификации ФНС России в 2021 году было уделено следующему направлению. В рамках межведомственного взаимодействия в 2021 году на регулярной основе с целью дополнительного образования, развития профессиональных навыков и расширения кругозора молодых специалистов государственных и муниципальных органов проходили заседания молодежного лектория посредством электронной площадки Mirapolis на

различные актуальные темы:

- Ораторское искусство на все случаи жизни;
- Эффективная деятельность в условиях изменений;
- Командообразование на государственной гражданской службе;
- Конфликт интересов на государственной гражданской службе: проблемы и пути их решения.

В работе мероприятия принимает участие в среднем от 100 до 1000 человек молодых специалистов из всех регионов России, а также представители Центрального аппарата ФНС России, в том числе и руководство. Хотелось бы отметить, что изюминкой лектория на тему «Ораторское искусство на все случаи жизни» стало яркое и интересное выступление заместителя руководителя ФНС России Виталия Григорьевича Колесникова, который принял активное участие в мероприятии, организованном Институтом и поделился с аудиторией своими 10 лайфхаками публичного выступления.

Политика решения социальных и кадровых вопросов направлена на повышение трудовой мотивации сотрудников Института, стабилизацию коллектива, улучшение его качественного состава, а работа административно-контрольного управления направлена на дальнейшее развитие и совершенствование административно-кадровой работы, процедуры подбора персонала, рациональной расстановки кадров, организацию и совершенствование системы внутреннего контроля в Институте.

Приложение: «Показатели деятельности Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2021 года по результатам самообследования».

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРИВОЛЖСКОГО ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФНС РОССИИ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек /%	15162/98,8%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	184/1,2%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	95
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	93
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	2

1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	9
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	9
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	13,7
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	2,1%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	22/63%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	16/45,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0/0
1.10.1	Высшая	человек/%	0/0
1.10.2	Первая	человек/%	0/0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	50,8
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных	%	100,33%

	профессиональных программ		
2.	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	13086
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	11
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	3389
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	48
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	2



2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	Без ученой степени - до 30 лет – 0 чел./0%; кандидатов наук – до 35 лет – 0 чел./0%; докторов наук – до 40 лет – 0 чел./0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	181640,9
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	5189,74
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3375,89
4.	<b>Инфраструктура</b>		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	5,05 кв.м на слушателя
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	1263

4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	10
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	331
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	100

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова