



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

(Н.Ф. Беляков)

«08» апреля 2021г.

ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2020 года

Образовательная деятельность Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее - Институт) осуществляется на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер 185 серия 52 Л01 № 0002032 от 10 апреля 2015 года.

Основные усилия за отчетный период в работе были направлены на выполнение миссии ФНС России и Приволжского института повышения квалификации ФНС России, а именно на повышение качества обучения, применение инновационных форм и методов обучения, в том числе с использованием современных дистанционных образовательных технологий, совершенствование учебного процесса, создание комфортной обстановки обучения и проживания, организации культурно-массовых мероприятий и досуга слушателей, усиление эффективности воспитательной и патриотической работы.

Оценка качества системы управления Институтом

Управление Институтом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом. Формой самоуправления Института является Ученый совет.

Порядок выборов органов самоуправления Института и их компетенция определяются Уставом. Полномочия Ректора и Ученого совета разграничиваются Уставом.

Непосредственное управление деятельностью Института на принципах единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Ректор. Ректор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем – ФНС России в установленном порядке. Срок полномочий Ректора устанавливается Учредителем в трудовом договоре.

Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, назначаемые на должность Ректором по согласованию с Учредителем.

Количество проректоров определяется Ректором по согласованию с Учредителем, исходя из объективной необходимости решения задач и развития Института.

Распределение обязанностей между проректорами и ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы установлено приказом Ректора от 15.05.2019 № 46 «О распределении обязанностей между ректором Приволжского института повышения квалификации ФНС России и проректорами».

Общее руководство Институтом осуществляет Ученый совет - выборный представительный орган. Ученый совет наделяется правом принятия решений в пределах своих полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом, которые оформляются протоколами и вступают в силу от даты подписания их председателем Ученого совета.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор Института, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета Института избираются на конференции тайным голосованием.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом или Ректором созывается конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников.

Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, повестка дня, дата проведения конференции определяются Ученым советом Института.

Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников Приволжского института повышения квалификации ФНС России 31.08.2012 (Протокол №1) утверждено Положение о Совете трудового коллектива Приволжского института повышения квалификации ФНС России.

Основными задачами Совета трудового коллектива являются обеспечение взаимодействия администрации Института с трудовым коллективом, отдельными работниками и развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение образовательных, творческих и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

Оценка содержания и качества подготовки слушателей и организации учебного процесса

Государственным заданием по реализации дополнительных профессиональных программ федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 2020 год:

По Разделу 1. Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в 2020 году было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 849520 человеко-часов, выполнено – 851296 человеко-часов (выполнение плана – 100,21%).

В том числе по очной форме обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 246520 человеко-часов, выполнено – 247368 человеко-часов (выполнение плана – 100,34%). В 2020 году была произведена оптимизация расходов федерального бюджета в связи с трудной эпидемиологической обстановкой в стране, и государственное задание по очной форме обучения было уменьшено на 21254 человеко-часов (первоначально – 267774 человеко-часов).

По заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 603000 человеко-часов, выполнено – 603928 человеко-часов (выполнение плана – 100,15%).

По Разделу 2. Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 75300 человеко-часов, выполнено – 75584 человеко-часов. Четыре человека отчислены со справкой об обучении (освоено 786 часов), в связи с увольнением с государственной гражданской службы. Выполнение плана – 100,38%.

Планом дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы по дополнительным профессиональным программам в 2020 г. было предусмотрено обучение 14438 человек: 11146 чел. – по заочной (дистанционной) форме, 3142 чел. – по очной форме обучения, по профессиональной переподготовке – 150 человек.

Прошли обучение – 14462 чел.:

- 11155 чел. по дистанционной форме обучения;
- 3154 чел. по очной форме обучения;
- 153 чел. по профессиональной переподготовке.

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили документы о повышении квалификации – 14307 чел. (11155 чел. – по дистанционной форме обучения), 3152 чел. – по очной форме обучения, (2 человека отчислены со справкой об обучении, освоено 8 часов).

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили дипломы о профессиональной переподготовке – 149 чел. (4 человека отчислены со справкой об обучении, освоено 786 часов).

Выполнение плана в разрезе продолжительности программ обучения укрупненно представлено в таблице № 1.

**Выполнение плана дополнительного профессионального образования
в разрезе продолжительности программ обучения**

№ п/п	Программы обучения	Количество программ	Количество человек		Человеко-часы	
			План	факт	План	факт
Раздел 1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)						
очно						
1	36 часов	1	176	178	6336	6408
2	40 часов	11	307	308	12280	12320
3	54 часа	1	68	68	3672	3672
4	72 часа	29	1617	1620	116 424	116504
5	108 часов	3	66	72	7128	7776
6	110 часов	17	808	807	88880	88 770
7	118 часов	2	100	101	11800	11918
Итого очно:		64	3142	3154	246520	247368
ДО						
1	36 часов	1	444	444	15984	15984
2	40 часов	3	1918	1918	76720	76720
3	54 часа	10	6838	6838	369252	369 252
4	64 часа	5	1571	1572	100544	100608
5	108 часов	2	375	383	40500	41364
Итого ДО:		21	11146	11155	603000	603928
Итого Раздел 1		85	14288	14309	849520	851296
Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка)						
1	502 часа	1	150	153	75300	75584
Всего:		86	14438	14462	924820	926880

В связи с пандемией коронавирусной инфекции в период с марта по сентябрь часть программ очного обучения срочно была переведена в дистанционный формат (Таблица № 2).

Таблица № 2

Информация о форме обучения слушателей в 2020 году

Форма обучения	Факт		Количество потоков	% обученных от общего числа по очному обучению	
	Человеко-часов	человек		Человеко-часов	человек
очно	127346	1509	71	51,5%	47,8%
очно с применением ДОТ	120022	1645	45	48,5%	52,2%

В самое короткое время преподавательский состав института переработал форму проведения занятий, адаптировав их под дистанционный формат, включая проведение тренингов и иных интерактивных форм обучения.

В таблице № 3 приведен сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей за период 2018-2020 гг.

Таблица № 3.

Сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей в 2018-2020 г.г.

Год обучения	Количество обученных	% от общего количества обученных
Руководители		
2018	2681	22
2019	3450	24
2020	3282	23
Специалисты		
2018	7233	59
2019	8539	58
2020	8348	58
Обеспечивающие специалисты		
2018	2302	19
2019	2661	18
2020	2832	19

Наибольшее количество обученных в 2020 г. в разрезе категорий и групп должностей, как и в предыдущие годы, составили сотрудники ФНС России категории «Специалисты», то есть в основном был направлен на обучение инспекторский состав.

Как показывает анализ уже нескольких лет, сотрудники ФНС России категории «Руководители» предпочитают обучаться по дистанционной форме обучения. Так в 2020 г. по дистанционной форме «Руководителей» было обучено 2335 чел., что составляет 71% от всех обученных категории «Руководители» и 16 % от всех обученных.

Сотрудники руководящего состава реже повышают квалификацию очно - 877 чел. - 25% от всех обученных категории «Руководители» и 6% от всех обученных.

По профессиональной переподготовке обучились 70 чел. категории «Руководитель» - 45 % от прошедших профессиональную переподготовку, 2% от всех «Руководителей» и 0,5% от всех обученных.

Наибольшее количество слушателей в 2020 году было из Приволжского федерального округа - 23,1% от всех обученных, Сибирского федерального округа- 18,1% от всех обученных, Центрального федерального округа – 14,0% от всех обученных.

По Управлениям ФНС России по субъектам наибольшее количество слушателей прибыло из следующих Управлений:

- УФНС России по Иркутской области – 140 человек (4,43 от всех обученных);
- УФНС России по Республике Башкортостан – 133 человека (4,22% от всех обученных);
- УФНС России по Приморскому краю – 116 человек (3,68% от всех обученных);
- УФНС России по Республике Саха (Якутия) – 114 человек (3,61% от всех обученных);
- УФНС России по Самарской области – 114 человек (3,61% от всех обученных);
- УФНС России по Краснодарскому краю – 113 чел. (3,58% от всех обученных).

В таблице № 4 приведены данные с разбивкой по категориям и группам должностей по формам обучения.

Таблица № 4.

Категории и группы должностей слушателей по формам обучения

№ п/п	Форма обучения	Категории и группы должностей, чел.						
		Руководители		Помощники (Советники)	Специалисты		Обеспечивающие специалисты	
		Главная	Ведущая	Ведущая	Ведущая	Старшая	Старшая	Младшая
Раздел 1. Повышение квалификации								
1	Очное обучение	9	868	0	488	1285	64	440
2	Дистанционное обучение	5	2328	2	1637	4875	407	1901
Раздел 2. Профессиональная переподготовка								
	Информационная безопасность (502 часа)	0	70	0	12	51	3	17
	ИТОГО	14	3266	2	2137	6211	474	2358

По сравнению с предыдущим 2019 годом, в 2020 количество обучающихся по категории «Руководители» уменьшилось. Количество сотрудников Центрального аппарата ФНС России возросло в 1,6 раза.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В целях повышения контроля качества оказания образовательных услуг, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в Институте приказом от 15.10.2013 № 268 утверждены «Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации».

Комиссией по контролю за качеством обучения и оценке эффективности работы в Институте проведена оценка выполнения критериев качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации по состоянию на 31 декабря 2020 года, подготовлен аналитический отчет, который рассмотрен и утверждён на заседании Ученого совета 04.02.2021 года.

Результаты входного тестирования

Для улучшения организации учебной работы перед началом обучения проводится входное тестирование для слушателей в соответствии с учебной программой. Анализ тестирования позволяет оценить начальный уровень (входной) знаний обучающихся, учесть их пожелания, внести коррективы в учебные программы.

Анализ результатов входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения показал, что процент неверных ответов на предложенные вопросы остается довольно значительным, и представлен в таблице № 5.

Результаты входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения

Программа обучения	% неверных ответов в 2019 г.	% неверных ответов в 2020 г.
36 учебных часов	-	28
40 учебных часов	36	47
54 учебных часа	57	25
72 учебных часа	46	50
108 учебных часов	61	56
110 учебных часов	63	66
118 учебных часов	46	49
ИБ переподготовка	15	11

По сравнению с 2019 годом количество неверных ответов увеличилось по программам 40, 72, 110, 118 часов.

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля дали слушатели по дополнительным профессиональным программам:

- «Учет организаций и физических лиц» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты);
- «Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками»;
- «Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений пределов осуществления прав по исчислению налоговой базы и (или) суммы налога, сбора, страховых взносов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты);

У слушателей по программам обучения самый высокий процент правильных ответов:

- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты);
- «Урегулирование и взыскание задолженности» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты);
- «Администрирование имущественных налогов юридических лиц» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты).

Результаты итогового тестирования

Освоение гражданскими служащими образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

При итоговом тестировании в 2020 г. слушатели показали результаты, которые приведены в таблице № 6.

Результаты итогового тестирования в 2020 году в сравнении с результатами 2019 года

Программа обучения	«отлично», % 2019/2020	«хорошо», % 2019/2020	«удовлетворительно», % 2019/2020	Средний балл 2019/2020
Очное обучение				
36 уч. часов	-/28	-/44	-/28	-/4,00
40 уч. часов	47/51	40/38	13/11	4,33/4,40
54 уч. часа	60/32	29/31	11/53	4,48/3,63
72 уч. часа	40/28	40/45	20/27	4,20/4,01

108 уч. часов	18/35	40/42	42/24	3,77/4,18
110 уч. часов	58/46	31/40	12/13	4,47/4,33
118 уч. часов	58/26	29/53	13/22	4,46/4,04
Итого средний показатель по очному обучению	48/35	36/43	16/22	4,31/4,12
Дистанционное обучение				
36 уч. часов	42/	34/	24/	4,18/
40 уч. часов	43/43	36/29	21/28	4,11/4,16
54 уч. часов	40/34	41/43	19/23	4,04/4,07
64 уч. часов	40/38	41/45	19/17	4,08/4,20
108 уч. часов	35/22	41/53	24/25	4,14/3,93
Итого средний показатель по дистанционному обучению	40/36	40/41	20/23	4,11/4,16
Профессиональная переподготовка (502 часа)	53/63	41/30	6/7	4,47/4,56

Анализ результатов итогового тестирования в 2019 г. и 2020 г. показывает, что результаты 2020 г. по программам повышения квалификации очного обучения:

- 54, 72, 110, 118 часов ниже показателей 2019 года;
- 40, 108 часов выше показателей 2019 года.

Уровень оценок по программе профессиональной переподготовки выше по сравнению с 2019 годом. Результаты итогового тестирования по дистанционному обучению по сравнению с 2019 годом снизились.

Самые высокие знания показали обучающиеся по следующим программам очного обучения:

- «Современные управленческие технологии в налоговых органах» (ведущая группа должностей категории: руководители) - средний балл 5,0;
- «Администрирование имущественных налогов физических лиц» (ведущая группа должностей категории: руководители) - средний балл 4,82;
- «Электронный документооборот в деятельности налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группа должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,82.

По следующим программам дистанционного обучения:

- «Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов» – средний балл 4,39;
- «Организация работы с налогоплательщиками» - средний балл 4,37;
- «Обеспечение процедур банкротства» - средний балл 4,36.

Самые низкие показатели по следующим программам очного обучения:

- «Налогообложение доходов физических лиц» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) – средний балл 3,25.
- «Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 3,40.

По следующим программам дистанционного обучения:

- «Управление персоналом на государственной гражданской службе» – средний балл 3,55;
- «Налогообложение доходов физических лиц» - средний балл 3,48.
- «Урегулирование и взыскание задолженности» - средний балл 3,63.

В 2020 году 26 слушателей очной формы обучения 0,8% от всех обученных по очной форме обучения получили оценки «неудовлетворительно», которые были переданы со второй попытки на положительную оценку.

Результаты защиты итоговых, квалификационных работ

В институте по ряду программ повышения квалификации объемом свыше 72 часов предусмотрена защита итоговой работы. По программе профессиональной переподготовки - защита выпускной квалификационной работы.

Все слушатели имеют положительные оценки защиты итоговых, квалификационных работ, которые приведены в таблице № 7.

Таблица № 7.

Результаты защиты итоговых и квалификационных работ

Программа обучения	«отлично», % 2019 / 2020	«хорошо», % 2019 / 2020	«удовлетворительно», % 2019 / 2020	Средний балл 2019 / 2020
108 учебных часов	70/54	30/33	0/13	4,70/4,70
110 учебных часов	91/81	8/15	1/4	4,90/4,73
118 учебных часов	71/55	29/33	0/1	4,71/4,43
502 часа (профессиональная переподготовка)	52/52	47/36	1/12	4,51/4,40

В результате анализа видно, что слушатели показывают неплохие результаты по подготовке и защите итоговых работ, они имеют практический опыт и умеют его применить.

Наиболее высокие результаты по защите итоговых работ показали слушатели программ:

- «Управление государственными и муниципальными закупками» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 5;

- «Налогообложение юридических лиц» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 5;

- «Формирование доказательственной базы при выявлении случаев получения необоснованной налоговой выгоды» - средний балл 5;

- «Планирование, организация и технология проведения выездных налоговых проверок» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 5;

- «Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 5;

Самые низкие показатели у слушателей по программе «Досудебное урегулирование налоговых споров» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,04.

Анкетирование слушателей

По окончании каждого периода обучения слушатели Института анонимно проходят анкетирование в электронном виде (шкала оценки от 0 до 5), учитывающее мнение каждого обучающегося об организации курсов повышения квалификации, профессионализме преподавательского состава. Также дается оценка работы отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, других структурных подразделений, полезности приобретенных знаний и возможности их использования на рабочем месте.

По данным анализа анкетирования слушатели высоко оценивают качество организации учебного процесса, работы сотрудников отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, преподавательского и обслуживающего персонала оценено слушателями выше 4-х баллов.

По данным анализа выходного анкетирования слушателей очного обучения средний балл оценки в 2020 году по сравнению с 2019 годом повысился.

Сравнительный анализ результатов выходного анкетирования слушателей очного обучения 2019-2020 гг. приведен в таблице № 8.

Таблица № 8.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2019 и 2020 гг.
(очная форма обучения)**

Вопрос анкеты	2019 год	2020 год	Динамика
общая организация курсов повышения квалификации	4,85	4,85	
организация учебного процесса	4,85	4,83	↓ на 0.02
качество образовательной услуги	4,83	4,83	
оценка работы методистов	4,92	4,93	↑ на 0.01
организация работы библиотеки	4,81	4,86	↑ на 0.05
работа отдела ИТ	4,84	4,87	↑ на 0.03
насколько полученные в ходе изучения программ знания позволят улучшить результативность профессиональной деятельности	4,62	4,63	↑ на 0.01
насколько Вы удовлетворены результатом обучения	4,75	4,77	↑ на 0.02
насколько соответствовал изложенный материал заявленным темам программы обучения	4,74	4,77	↑ на 0.03
оцените качество изложенного материала	4,80	4,81	↑ на 0.01
оцените представленные к лекциям дополнительные учебные материалы	4,78	4,80	↑ на 0.02
оцените работу куратора группы	4,89	4,93	↑ на 0.04
оцените организацию досуга	4,74	4,69	↓ на 0.05
Средний балл	4,8	4,81	↑ на 0.01
Удовлетворенность	96%	96%	

Также в адрес Института от групп слушателей, прошедших очное обучение в 2020 году, поступило 12 благодарственных писем, в которых выражена признательность за высокое качество преподавания и полученные слушателями знания.

В рамках дистанционного обучения данные анкетирования за 2020 год по сравнению с 2019 средний балл оценки по большинству пунктов повысился. Информация представлена в таблице № 9.

Таблица № 9.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2019 и 2020 гг.
(дистанционная форма обучения)**

Вопрос анкеты	2019 год	2020 год	Динамика
Насколько программа курса помогла Вам повысить уровень профессиональных знаний и навыков:	4,71	4,71	
Организация учебного процесса:	4,76	4,74	↓ на 0.02
Оцените доступность и ясность изложения материала преподавателем в вебинарах:	4,76	4,76	
Оцените качество и корректность тестовых вопросов:	4,60	4,61	↑ на 0.01
Оцените качество лекционного материала (учебник, видеоролики, тренажеры):	4,75	4,76	↑ на 0.01

Оцените количество рабочего времени, предоставленного Вам на местах для прохождения обучения:	4,62	4,66	↑ на 0.04
Оцените оснащённость и качество работы компьютерной техники, используемой для прохождения обучения:	4,64	4,61	↓ на 0.03
Укажите уровень скорости доступа к интернету на Вашем рабочем месте:	4,57	4,56	↓ на 0.01
Оцените работу методиста учебного отдела (составление инструкций, курирование вебинаров, консультации на форуме/по телефону/email):	4,79	4,79	
Средний балл	4,7	4,7	
Удовлетворенность	94%	94%	

Анализ качества учебно-методического обеспечения

В 2020 году повышение квалификации работников ФНС России проходило по 64 учебным программам очного обучения и 21 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

По сравнению с 2019 годом были изменены направления повышения квалификации государственных служащих территориальных органов ФНС России, появились новые программы, остальные претерпели изменения в связи с актуализацией их содержания. Все программы соответствуют условиям меняющегося налогового законодательства, целям и задачам которые ставит Федеральная налоговая служба.

Появились следующие новые программы очного обучения.

1. «Защита информации с использованием отечественного программного обеспечения» (54 часа);

2. Проведение комиссий по уточнению налоговой базы в контрольно-аналитической работе (36 часов).

В дистанционном обучении появились новые программы:

1. «Вопросы профилактики терроризма» (36 часов)

2. «Организация и осуществление внутреннего контроля и аудита в налоговых органах» (64 часов).

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2017-2020 годы приведен в таблице № 10.

Таблица № 10.

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2017-2020 годы

Год	Количество программ Очно /ДО	Количество программ профессиональной переподготовки
2017	42/13	1
2018	53/17	1
2019	56/21	1
2020	64/21	1

Для качественной реализации очного учебного процесса в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, деловые игры, разборы практических ситуаций. На практических

занятиях для усвоения теоретического материала по многим программам очного обучения предусмотрены рабочие тетради.

Продолжается активное применение новой формы проведения практических занятий – интегрированное занятие. Цель занятия – синтезировать знания слушателей с учетом психологических особенностей ситуации и участников и практики применения, а также развитие их профессиональных навыков. Данная форма обучения получила высокую оценку со стороны слушателей.

Для качественного обеспечения обучения в рамках дистанционного обучения в 2020 году актуализирован и переработан весь учебный материал: интерактивные учебники, электронные учебники, видеоуроки, тренажеры, практические задачи и итоговые тесты. Были созданы и запущены в учебный процесс новые интерактивные учебники: «Оценка деятельности по оказанию государственных услуг ФНС России и по взаимодействию с налогоплательщиками», «Порядок работы с электронной подписью», «Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы. Часть 1», «Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы. Часть 2», «Реестр дисквалифицированных лиц», «Эффективное публичное выступление». Записано 45 новых видеоуроков, 5 видеосюжетов для интерактивных занятий. В электронных учебниках по дисциплинам весь материал был переработан, в соответствии с изменениями законодательства, дополнен новыми практическими заданиями, тестами.

За 2020 год количество вебинаров возросло в 1,87 раза составило 1479 шт. в связи с переходом части очных программ на дистанционную форму обучения. Количество вебинаров на одну программу варьируется от 10 до 22 шт., в зависимости от продолжительности программы. Вебинарные часы составляют от общего кол-ва часов программы от 40% до 70% - в соответствии с программой. Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2016-2020 гг. представлен в таблице № 11.

Таблица № 11.

Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2016-2020 гг.

Количество вебинаров	2016	2017	2018	2019	2020	Динамика	
Всего за год:		632	616	723	793	1479	увел. в 1,87 раза
кол-во вебинаров (дистанционное обучение)		632	616	723	793	871	увел. в 1,1 раза
кол-во вебинаров (очно-дистанционное обучение)		-	-	-	-	601	
Среднее количество вебинаров за 1 месяц (для расчета - обучение 9 месяцев)		125	124	147	120	164	увел. в 1,37 раза

Посещаемость вебинаров невысокая, в среднем на вебинаре присутствовали от 20% до 45% слушателей. Наиболее посещаемыми являются профильные темы, имеющие практическую направленность или входящие в экзамены.

Причиной невысокой посещаемости вебинаров, является тот факт, что слушатели, которые обучаются дистанционно, не освобождаются полностью от работы. Во время учебы в соответствии со своим графиком работы находятся на рабочих месте, «в окнах», выполняя основную работу, обучение проходит после работы (вебинары смотрят в записи). В связи с загруженностью площадки несколько тем перевели в серию видеоуроков.

В 2020 году было проведено 6 заседаний Методического совета института и Комиссии по контролю за качеством обучения с обсуждением актуальных вопросов методического сопровождения учебного процесса и утверждением подготовленных учебных материалов. Преподавателями из числа штатных работников Института подготовлено для слушателей 60 учебно-методических и практических пособий, в том числе 59 печатных (из них 33 практических пособия) и 1 электронное пособие. В сравнение с 2019 годом на 14% возросло количество

подготовленных и изданных учебных материалов. Практические пособия, используемые на занятиях, обеспечивают связь теории и практики, содействуют выработке у слушателей умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы, помогают их закреплению.

Библиотечно-информационные услуги, предоставляемые библиотекой

Для повышения профессионального уровня слушателей организована работа библиотеки, предоставляющая возможность работы с различными периодическими изданиями и методической литературой. В период обучения слушатели получают помощь в подготовке к практическим занятиям, экзаменам, написанию итоговых квалификационных работ.

Библиотека Института насчитывает около 4000 экземпляров специальной и художественной литературы. В фонд библиотеки в 2020 году поступило 164 экземпляра новых книг на общую сумму 125000 рублей. Также в фонд библиотеки поступили 504 издания Института, 501 экземпляр учебно-методических пособий и 3 экземпляра тезисов научной конференции. Новые поступления в фонд библиотеки также регулярно отражаются в бюллетене новых поступлений. Электронная версия бюллетеня размещается на портале библиотеки, на сайте Института, в информационном терминале, и печатная версия на четырех информационных стендах (три стенда на Генерала Штеменко, 5 и один на Грузинской, 48). Бюллетень обновлялся не реже одного в месяц. В 2020 г. много времени уделено работе с электронным каталогом библиотеки в связи с техническими проблемами и обновлением версии программы. Было восстановлено и внесено свыше 400 новых записей с полным библиографическим описанием и ключевыми словами. Проведено редактирование каталога.

Отсутствие постоянного потока слушателей во втором квартале позволило провести тщательный анализ состояния фонда библиотеки, оптимизировать его размещение. Выявленная устаревшая литература оформлена актом списания на 544 экземпляра книг и 286 экземпляров годовых подписок периодических изданий. Акт выверен с бухгалтерией. Списанные издания упакованы и будут сданы на утилизацию.

Для наиболее полного информирования слушателей и сотрудников Института создан и активно работает электронный портал библиотеки, с помощью которого слушатели имеют возможность просмотреть электронный каталог библиотеки, бюллетень новых поступлений, список учебной литературы, изучить достопримечательности города и области, а также оставить свои замечания, пожелания на форуме. В условиях ограниченной из-за высокой стоимости экземплярности учебников, монографий и популярной периодики было принято решение о создании электронных копий наиболее востребованных глав и статей. Сканированные копии объединены в папки по актуальным направлениям («Пандемия. Кризис. Налоги», «Работа с налогоплательщиками», «Информационные технологии», «Налоговые проверки» и другие. Всего 8 папок. В условиях удаленной работы материалы были часто востребованы преподавателями Института.

Осуществляется программно-техническая поддержка работы «Портала библиотеки», организован свободный доступ к нему во всех компьютерных классах, в библиотеке. Кроме того, постоянно ведется индивидуальное информирование преподавателей и сотрудников Института о новых поступлениях в фонд в соответствии с их профессиональной деятельностью и личными интересами при посещении библиотеки и сообщениями по системе «Комфорт». Преподавателям оказывалась помощь при составлении списков литературы к УМК, научным статьям и монографиям. В процессе выполнения просветительской и досуговой функции библиотеки были проведены различные массовые мероприятия со слушателями и сотрудниками: кураж-вечер ко Дню студента «От сессии до сессии живут студенты весело...», «Всё успевай, леди-флай!» (тайм-менеджмент для дам) и четыре раза презентация о необычных памятных знаках нижегородчины в рамках вечеров «Моя малая родина».

В условиях ограничений из-за пандемии особое внимание в 2020 году было уделено индивидуальной работе с преподавателями и сотрудниками Института, в том числе удаленной. Пересылались по электронной почте сканы необходимых статей, списки литературы. Те же сотрудники Института, кто мог лично посетить библиотеку, запасались «антидепрессивной», позитивной, оптимистичной художественной литературой, выражали благодарность нашей администрации за выделение средств на ее приобретение.

В 2020 году продолжена ранее начатая успешная и получившая много хороших откликов работа с отзывами на книги в технике скрапбукинга. Отзывы оформляются в альбом и используются при рекомендации художественной литературы.

Анализ научной деятельности Института

Научная работа в Институте была организована по следующим ее видам:

- организация научных мероприятий, в том числе с участием обучающихся слушателей, на базе Института;

- организация подготовки научных изданий и публикаций;

- организация научно-исследовательской работы научно-педагогических работников, докторантов и аспирантов по профильной для Института тематике;

- иные направления организационного обеспечения научной работы.

3 июня 2020 года состоялась XIV научно-практическая конференция «Контрольно-надзорная деятельность налоговых органов в условиях развития цифровой экономики».

В программе конференции были рассмотрены актуальные вопросы:

– цифровая трансформация контрольно-надзорной деятельности налоговых органов; цифровизация налогового администрирования и контрольно-аналитическая работа налоговых органов;

– образование, компетенции и профессиональное развитие государственных гражданских служащих Российской Федерации в цифровую эпоху: проблемы и перспективы;

– развитие надпрофессиональных навыков сотрудников в сфере контрольно-надзорной деятельности ФНС России.

В работе научно-практического форума приняли участие более 400 человек из различных регионов России, а с докладами выступили, в частности: Новоселов К.В. – заместитель начальника Контрольного управления ФНС России, канд. экон. наук, доцент; Фархутдинов Р.Д. – заместитель руководителя УФНС России по Республике Марий-Эл, канд. юрид. наук; Токарев С.И. – начальник Межрегиональной инспекции ФНС России по централизованной обработке данных № 3, канд. юрид. наук; Лобова Т.В. – проректор по экономике Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского.

Всего заслушано 16 докладов участников, среди которых ученые-специалисты из числа профессорско-преподавательского состава Института и ведущих ВУЗов г. Нижнего Новгорода, представители территориальных налоговых органов из Республики Саха (Якутия), Ростовской области. Всего на конференцию поступило 66 докладов для опубликования в сборнике статей, который был выпущен и размещен для свободного доступа в национальной библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ).

В рамках ежегодной научно-практической конференции была организована и проведена онлайн секция ««Развитие надпрофессиональных навыков сотрудников в сфере контрольно-надзорной деятельности ФНС России»».

15 декабря 2020 г. в Приволжском институте повышения квалификации ФНС России прошел семинар для сотрудников кадровых служб налоговых органов на тему «Психология управления изменениями в налоговых органах».

Представители профессорско-преподавательского состава Института выступили перед слушателями на актуальные темы. На семинаре были рассмотрены проблемы психологии деятельности и индивидуального поведения, командообразования, фасилитации и профессионального стресса в условиях изменений. В докладах выступающих нашли отражение и материалы научных исследований, проводимых Институтом.

На семинаре присутствовало более 400 участников, среди которых руководители и сотрудники кадровых служб налоговых органов со всех регионов России.

Публикационная активность преподавателей Института за 2020 календарный год представлена в таблицах № 12 и № 13.

Публикационная активность преподавателей Института за 2020 календарный год с разбивкой по кафедрам

№	Наименование показателя	Наименование кафедры					Итого
		Социально-правовых дисциплин	Налогов и налогообложения	Психологии профессиональной деятельности	Информационных технологий	Информационной безопасности	
1.	Число публикаций в РИНЦ	33	14	8	12	7	74
2.	Число статей в научных журналах	4	22	-	1	-	27
3.	Число статей в журналах из перечня ВАК	14	7	3	1	1	26
4.	Монографии	2	-	-	-	-	2
	Итого:	53	43	11	14	8	129

Сводная публикационная активность преподавателей Института за 2020 календарный год

№	Наименование показателя	2019	2020	+/-
1.	Число публикаций в РИНЦ	53	74	+
2.	Число статей в научных журналах	25	27	+
3.	Число статей в журналах из перечня ВАК	26	26	+
4.	Монографии		2	+
	Итого:	104	129	+

По состоянию на 31.12.2020 на пяти кафедрах работали 37 штатных преподавателей (включая 5 заведующих кафедр), из которых:

- 5 человек имеют ученую степень доктора наук (Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.),

- 4 человека имеют ученое звание профессора (Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.),

- 16 человек имеют ученую степень кандидата наук (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Воронина Н.А., Суховеева О.И., Полякова Е.С., Седаев П.В., Панов А.Ю., Каришина И.Е., Дулина А.В., Вачугов И.В., Русакова О.В., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Андрианова И.Д.),

- 15 человек имеют ученое звание доцента (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Дулина А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В., Вачугов И.В., Седаев П.В.).

В 2020 году в Институте были заняты 65 преподавателей по договорам возмездного оказания услуг, в том числе 1 доктор наук, профессор, 8 кандидатов наук (4 из них имеют ученое

звание доцента). Среди данных преподавателей - работники УФНС России по Нижегородской области, ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу, Министерства финансов Нижегородской области, работники Института, остальные являются ведущими преподавателями ВУЗов города, специалистами территориальных управлений федеральных финансовых и иных государственных учреждений.

Обучение в аспирантуре (соискательство) проходят 4 преподавателя, что составляет 33,3% от неостепененных преподавателей (Орлова Е.Ю., Елисеев В.Е., Солодимова Т.Ю., Климченков О.И.). Информация представлена в таблице № 14.

Таблица № 14.

Подготовка диссертационных исследований преподавателями Института

ФИО	Тема диссертационного исследования	Состояние выполнения
Орлова Е.Ю.	«Правовые основы международного сотрудничества в области избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания
Елисеев В.Е.	«Налоговая политика Российской империи конца XIX начала XX века»	Кандидатский минимум сдан. Статьи написаны. Работа в стадии подготовки и написания
Солодимова Т.Ю.	«Программно-целевой метод поддержки малого бизнеса: направления и инструменты совершенствования»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания написано 4 статьи по теме диссертации, в том числе 2 статьи в журнал ВАК. Планируется защита в 2021 году.
Климченков О.И.	«Советская государственная налоговая политика в период НЭПа (1921-1929 гг.): историко-организационный анализ (на материалах Нижегородской губернии)»	Работа в стадии подготовки и написания Сданы экзамены по философии, англ. языку написано 3 статьи по теме диссертации, в том числе 2 в журнал ВАК

Также обучение в аспирантуре проходит Посылкина Е.С., специалист по учебно-методической работе.

Профессор кафедры социально-правовых дисциплин Кузнецов А.П.

- осуществлял руководство над подготовкой кандидатских диссертаций 21 аспиранта, в т.ч. сотрудников Института Елисеева В.Е. и Посылкиной Е.С.;

- 4 марта 2020 года защитился соискатель Бойко С.Я. на соискание ученой степени кандидата юридических наук по специальности 12.00.08 по теме: «Уголовная ответственность за мошенничество: теоретико-прикладное исследование» (ФГКОУ ВО «Краснодарский университет МВД России, был прикреплен в 2014 г. к Институту для подготовки диссертации);

- выступал оппонентом 1 диссертационного исследования;

- подготовил 12 отзывов на диссертационное исследование;

- подготовил 1 отзыв официального оппонента;

- подготовил 8 отзывов на авторефераты диссертаций;

- участвовал в организации и работе 6 конференций;
- опубликовал 24 научные статьи;
- подготовил и издал 3 учебника;
- издал монографию «Обязательные работы в уголовном законодательстве»;
- осуществлял рецензирование 2-х монографий;
- осуществлял рецензирование 3-х статей.

Профессор Грачев С.И. осуществляет руководство в подготовке кандидатской диссертации старшего преподавателя кафедры информационной безопасности Климченкова О.И., подготовил и издал монографию, выступил на Всероссийской научно-практической конференции и семинаре – совещании во Владимирской области.

Проректор по учебной работе, доцент кафедры психологии профессиональной деятельности Кожанова И.В. в 2020 году принимала участие в проекте «Психологическое благополучие профессионала» на базе Института психологии РАН, поддержанном Российским фондом фундаментальных исследований (грант РФФИ №18-013-01021 А).

Организация оказания платных образовательных услуг

Работа по платной образовательной деятельности проводилась в соответствии с планом на 2020 г. Для выполнения финансового плана регулярно рассылались информационные письма по программам обучения. Продолжалось формирование баз электронных адресов, телефонов, поиск новых потребителей услуг, проводился ежедневный мониторинг портала Закупок для участия в открытых аукционах и конкурсах. В 2020 году заключено 497 договоров. Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2020 году представлена в Таблице № 15.

Таблица № 15.

Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2020 году.

№ п/п	Наименование направления	Сумма, руб.		Кол-во чел.
		План	Факт	
1.	Повышение квалификации специалистов финансовых органов	700 000	95 000	10
2.	Повышение квалификации по итогам конкурсов	2 600 000	18 297 623,38	5864
3.	Повышение квалификации иных граждан и ЮЛ	950 000	980 704	139
4.	Повышение квалификации «Бухгалтерский учёт для целей налогообложения» (18 часов)	250 000	0	0
5.	Профессиональная переподготовка «Информационная безопасность», «Налоговый юрист»	1 200 000	1 935 792,8	27 в т.ч. 4 из ФСТЭК
			1 489 542,8	
			446 250	7
6.	Семинары для иных граждан и ЮЛ города и области	200 000	43 300	89
7.	Тренинги для слушателей	750 000	321 500	362
	Итого:	6 650 000	21 710 029,18	6494
8.	Реализация методических пособий	350 000	249 120	
	Всего:	7 000 000	21 922 949,18	

Для участия в открытых конкурсах, аукционах, запросах котировок в течение года проводился ежедневный мониторинг портала Закупок. Всего в 2020 году институт принимал участие в 16

закупках, выиграно 8 закупок. Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2018-2020 гг. представлен в таблице № 16.

Таблица № 16.

Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2018-2020 гг.

Год	Итого (руб.)
2018	5 112,23
2019	7 108,369
2020	21 953 029,18 (перевыполнение в 3,1 раз)

Институт принял участие в 10 конкурсах, объявленных Нижегородским правительством (в 4 одержали победу) и в 4 конкурсах ФНС России. Для участия в электронных процедурах на электронных площадках проведена работа по получению унифицированной цифровой подписи. Изучены изменения требований в подготовке заявок для участия в конкурсах, аукционах и запросах котировок в электронной форме.

Также для участия в конкурсах был подготовлен большой объем документации, переведен в электронный вид и грамотно размещен на электронных площадках.

Информационно-техническое оснащение учебного процесса и развитие материально-технической базы Института

Институт имеет в оперативном управлении здания и помещения, находящиеся по адресам: ул. Грузинская, д.48, ул. Генерала Штеменко, д.5, ул. Генерала Штеменко, д.5б.

На балансе имеются отдельно стоящие объекты:

- комфортабельное общежитие, расположенное в 9-ти этажном здании на ул. Генерала Штеменко, д.5 на 254 места, 138 комнат;
- учебные и административные помещения в здании на ул. Грузинская, 48;
- гараж с надстройкой административно-бытовыми помещениями, расположенный на ул. Генерала Штеменко,5б;
- трансформаторная подстанция на ул. Генерала Штеменко, д.5;
- в постоянном бессрочном пользовании Института находятся 5 земельных участков, 3 из них под зданиями, 2 – прилегающая территория к зданиям Института.

В здании общежития к услугам слушателей имеются: спортивно-оздоровительный комплекс, столовая на 65 посадочных мест.

Для оказания слушателям и сотрудникам медицинской помощи институт имеет лицензию на работу медицинского кабинета. Медицинское обслуживание осуществляет заведующий медицинским кабинетом, врач-терапевт.

В течение 2020 года в целях создания необходимых и безопасных условий для организации рабочего и учебного процессов и условий проживания, в целях предупреждения коронавирусной инфекции были закуплены индивидуальные средства защиты маски, бактерицидные лампы, дозаторы, усилен дезинфекционный режим уборки всех помещений.

Ежегодно особое внимание уделяется подготовке и эксплуатации инженерно-технических сетей и коммуникаций: тепловым, электрическим сетям, электросвязи, водообеспечению и водоотведению. В течение всего календарного года проводились технические мероприятия по поддержанию и развитию инфраструктуры Института.

На постоянной основе осуществлялось техническое обслуживание и санитарное содержание зданий и территорий, оборудования, аварийный, текущий и капитальный ремонт помещений и сооружений как своими силами, так и с привлечением сторонних организаций на конкурсной основе с последующим заключением контактов.

С целью обеспечения комфортного проживания и обучения слушателей, комфортной рабочей обстановки в 2020 году проведены:

- текущий ремонт кровли здания общежития;
- ремонты 7 (семи) номеров здания общежития;
- ремонты 5 (пяти) душевых здания общежития;
- ремонт холла левой половины 5-го этажа общежития;
- ремонты 3 (трех) кабинетов сотрудников.

В 2020 году были выполнены крупные работы по перепланировке и переустройству помещений, предназначенных для размещения режимно-секретного подразделения и выделенного помещения. Была подготовлена и оборудована новая аудитория в здании на ул. Штеменко.

В 2020 году для обслуживания слушателей активно использовались 2 комфортабельных автобуса, которыми были обеспечены перевозки слушателей к месту учебы на ул. Грузинская, 48, обратно в общежитие и экскурсионные поездки по достопримечательным местам Нижегородской и Владимирской областей.

Приволжский институт повышения квалификации ФНС России во исполнение поручения ФНС России (письмо от 03.12.2019 № ПА-5-6/4155дсп@) получил Лицензию ФСБ России на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (Серия ГТ №0108946 рег.номер 2166 от 30.12.2020).

В 2021 году в Государственное задание включены три дополнительные программы повышения квалификации, содержащие вопросы защиты сведений, составляющих государственную тайну. В соответствии с Планом-графиком, утвержденным приказом ФНС России от 29.12.2020г. №ЕД-7-4/971@, в 2021 году по указанным программам планируется обучить 139 сотрудников налоговых органов.

В целях обеспечения качественного программно-технического сопровождения учебного процесса в Институте была организована бесперебойная работа:

- единой локально-вычислительной сети (ЛВС), объединяющей все компьютеры в Институте и сертифицированного vpn-канала, объединяющего оба офиса;
- двух закрытых сегментов ЛВС, подключенных через криптомаршрутизаторы Dionis к внутриведомственной сети ФНС России;
- компьютерной техники в 12 учебных классах (включая 2 конференц-зала) и в 5 лекционных аудиториях общим количеством 313 компьютерных рабочих мест и установленной в них мультимедийной техники общим количеством 17 видеопрокторов, 17 комплектов аудиоколонок, 2 интерактивные доски.

В закрытых сегментах ЛВС в течение года своевременно заменялась ключевая информация и обеспечивалась работа:

- СЭД Регион ФНС России (Lotus Notes) для внутриведомственной электронной переписки;
- системы «Образовательный портал» ФНС России;
- ДСП-почты DioPost на ул. Штеменко, 5;
- «Инtranет-портала ФНС России» на ул. Грузинской, 48.

В соответствии со «Стратегией ФНС России по импортозамещению ИТ-инфраструктуры и программного обеспечения, применяемых в автоматизированных информационных системах ФНС России» продолжалась работа по поэтапному переходу на использование серверного программного обеспечения с открытым исходным кодом Proxmox Virtual Environment (Proxmox VE). Данная технология была внедрена на кластерном оборудовании и активно использовалась при проведении практических очных и дистанционных учебных занятий по направлениям профессиональной переподготовки «Информационная безопасность», повышения квалификации «Защита информации с использованием отечественного программного обеспечения» и конкурсного обучения ФНС России «Оператор УЦ».

В процессе очного обучения слушателей обеспечивалась работа всех офисных и учебных программ, видео-тренажеров, презентаций, а также работа программы «Входного тестирования», экзаменационной программы «Veraltest», велось техническое сопровождение

программы «Анкетирование». Также оказывалась постоянная консультативная и программно-техническая поддержка сотрудников и слушателей.

Для слушателей, обучающихся очно, дополнительно обеспечивались:

- персонализированный wi-fi доступ в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития;
- персонализированный доступ в сеть Интернет во внеучебное время в компьютерных классах и в библиотеке;
- техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат;
- размещение раздаточных материалов для каждой группы в электронном виде, в том числе на облачных сетевых ресурсах, с возможностью их последующего скачивания с сайта Института.

Для подготовки слушателями итоговых работ в учебных классах создавались защищенные сетевые папки с индивидуальным доступом каждого слушателя к своей работе. Проверка и защита итоговых работ также проводилась с использованием сетевого доступа, в электронном виде.

В рамках дистанционного обучения слушателей в 2020 году, в сложных эпидемиологических условиях, обеспечивалось удаленное подключение сотрудников Института к своим рабочим местам с соблюдением всех требований информационной безопасности. В течение года было подготовлено и сопровождалось проведение 1 890 вебинаров – из них в рамках исполнения государственного задания 1479 вебинаров по дистанционному и очно-дистанционному обучению и 411 вебинаров в рамках платной образовательной деятельности. В период полного отсутствия очного обучения рабочие места для преподавателей, ведущих дистанционные занятия, организовывались в учебных классах, в рабочих кабинетах и даже из дома. Кроме того, обеспечивался очно-заочный формат обучения с удаленным подключением преподавателей на очные занятия в учебные классы, организовывалось проведение онлайн-защиты проектов слушателей на конкурсном обучении ФНС России «Трансформация сервисов ФНС России в условиях цифровизации налогового администрирования».

Впервые в онлайн-формате была проведена XIV всероссийская научно-практическая конференция Института, организовано заседание молодежного лектория на тему «Профилактика профессионального выгорания: техники управления стрессом и саморегуляции», а также проведено ежегодное онлайн-мероприятие кафедры ППД на тему «Психология управления изменениями в налоговых органах».

Кроме того, обеспечивалась работа около 100 компьютерных рабочих мест сотрудников, более 30 единиц оргтехники, двух мини-АТС и свыше 200 телефонных точек, электронных замков в жилых номерах, а также всего сетевого и периферийного оборудования. Велась информационно-техническая поддержка работы всех офисных программ, доработка и сопровождение программы учёта слушателей АСУС, осуществлялась программно-техническая поддержка работы бухгалтерии в программе 1С, ДКС, СБиС, СЭД, проводилось постоянное заполнение «Банка договоров», программы «Список предложений», сопровождалась работа интернет-сайта Института, обновлялась компьютерная техника и организовывалось подключение новых рабочих мест.

В течение года продолжалось сопровождение работы пропускной системы на ул. Штеменко, 5 и двух систем видеонаблюдения (общее количество камер видеонаблюдения составляет 67 на ул. Штеменко, 5 и 11 на ул. Грузинской, 48).

По результатам анонимного анкетирования слушателей (средний балл из 1578 оценок) состояние лекционных аудиторий оценено на 4,88, оснащенность компьютерной техникой на 4,88, оперативность в решении технических проблем на 4,87.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности Института

Финансово-хозяйственная деятельность Института осуществлялась финансово-экономическим управлением, в состав которого включаются бухгалтерия и отдел планирования и закупок.

В целях выполнения государственного задания № 182-00001-20-00 от 20.12.2019 на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов заключено Соглашение о предоставлении субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) № 182-03-2020-002 от 13.01.2020 между ФНС России и Институтом. Объемы субсидий определены в следующих размерах:

на 2020 год – 61 835 300,00 руб.;

на 2021 год – 62 900 800,00 руб.;

на 2022 год – 64 252 900,00 руб.

В соответствии с Приказом ФНС России от 02.10.2019 № ММВ-7-5/497@ сформирован и утвержден ФНС России 02.03.2020 план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) на 2020 и на плановый период 2021 по 2022 годов - один из основных документов, на основании которого осуществляется финансово-хозяйственная деятельность Института. План сформирован в сроки, установленные Приказом ФНС России от 10.02.2020 № ЕД-7-5/89@ и в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 31.08.2018 № 186н и утвержден в системе «Электронный бюджет». В рамках формирования плана ФХД подготовлены обоснования и расчеты по всем направлениям расходов в разрезе источников финансирования и доходов. В течение 2020 года сформировано 10 версий плана ФХД. Изменения в доходную и расходную части плана вносились по следующим основаниям:

- в целях актуализации предложений на закупку, уточнением отдельных позиций Плана графика закупок;
- в связи с перерасчетом коэффициента платной деятельности после сдачи годового бухгалтерского отчета;
- в связи с заключением Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в целях приобретения объектов особо ценного имущества в части оборудования;
- в связи с уменьшением средств субсидий на выполнение государственного задания в соответствии с дополнительным соглашением от 09.12.2020 № 182-03-2020-002/2, а именно их уменьшение в 2021 году на 185 000,00 руб., в 2022 году - на 1 204 500,00 руб.;
- в связи с перераспределением экономии, образовавшейся в результате проведения конкурентных процедур, на оплату труда.

По всем изменениям плана ФХД направлены письма в финансовое управление ФНС России с дополнительными расчетами и обоснованиями в установленной форме. В целях соблюдения открытости и доступности информации все утвержденные планы ФХД в установленные сроки размещены на официальном сайте для размещения информации об учреждениях www.bus.gov.ru.

На выполнение государственного задания Институту были выделены субсидии на 2020 год в сумме 61 835 300,00 руб. В связи с оптимизацией бюджетных ассигнований федерального бюджета в период распространения коронавирусной инфекции на территории РФ и во исполнение поручения Председателя Правительства РФ М.В. Мишустина от 30.04.2020 № ММ-П13-4261кв на основании дополнительного соглашения к Соглашению от 15.05.2020 № 182-03-2020-002/1 бюджетные ассигнования были уменьшены на сумму 2 908 000,00 руб. При этом 15 мая 2020 года внесено изменение в Государственное задание по объему государственной услуги в части повышения квалификации по очной форме обучения на 2020 год – 246 520 человеко-часов.

В итоге субсидии на выполнение государственного задания на 2020 год составили 58927300,00 руб.

Кассовый расход на 01.01.2021 составил – 57 736 592,71 руб. Остаток средств субсидий на 01.01.2021 - 1 190 707,29 руб. Освоение выделенных субсидий составило 97,98 % от годового плана финансово-хозяйственной деятельности.

Причиной неполного освоения средств субсидий является нарушение обязательств ООО «Рустехнолоджи» на поставку моноблоков. Институт заключил Контракт 23.11.2020 на основании протокола подведения итогов электронного аукциона от 03.11.2020. Цена Контракта

составляет 1190707,29 руб., срок поставки по контракту - до 08.12.2020. По состоянию на 01.01.21 поставщик не поставил товар в полном объеме и уведомил о сроках его поставки до 31.01.2021. В отношении поставщика ведется претензионная работа (претензии от 08.12.2020, 09.12.2020, 15.12.2020).

Распространение коронавирусной инфекции на территории страны внесло серьезные коррективы в финансово-хозяйственную деятельность Института в части приносящей доход деятельности.

План по доходам от приносящей доход деятельности на 2020 год был утвержден приказом от 21.01.2020 № 16 в сумме 115 192,4 тыс.руб. В связи с ухудшением эпидемиологической обстановки в стране и изменением формы обучения слушателей в соответствии с приказом ФНС России от 18.03.2020 № ЕД-7-4/176@ «О внесении изменений в приказ ФНС России от 21.01.2020 № ЕД-7-4/40@» приказом от 09.04.2020 № 51 утверждены изменения финансового плана по доходам от приносящей доход деятельности Института до размера 104 009,9 тыс.руб. Отсутствие слушателей, проживающих в общежитии Института, практически до сентября 2020 года повлекло за собой дальнейшую потерю доходов от проживания и дополнительных услуг, связанных с проживанием.

В результате план по доходам от приносящей доход деятельности выполнен в размере 82 365,6 тыс.руб., что составляет 71,5 % от первоначального плана ФХД, в том числе:

-доходы от сдачи в аренду (в т.ч. прокат) имущества	– 618,7 тыс.руб.
-доходы от проживания в общежитии	– 52 788,2 тыс.руб.
-доходы от обучения на КПК, семинарах, курсах	– 21 673,9 тыс.руб.
-доходы от оказания транспортных услуг	– 1 030,4 тыс.руб.
-доходы от дополнительных услуг проживания	– 277,1 тыс.руб.
-доходы от столовой	– 5 419,4 тыс.руб.
-доходы от возмещения коммунально-эксплуатационных услуг	– 27,6 тыс.руб.
- доходы от услуг издательской деятельности	– 249,1 тыс.руб.
-доходы от кофемашины	– 235,9 тыс.руб.
-пени, штрафы	– 45,3 тыс.руб.

Таким образом, не выполнение первоначального плана по доходам по независящим от Института причинам составило 32 826,8 тыс.руб. При этом потери Института от проживания слушателей и дополнительных услуг, связанных с проживанием составили 47 796,1 тыс.руб., а по платным образовательным услугам план перевыполнен на 14 923,0 тыс.руб. и по доходам от штрафных санкций – на 46,3 тыс.руб.

В связи с потерей доходов по приносящей доход деятельности внесены изменения и в расходную часть плана ФХД, в том числе: расходы на заработную плату уменьшены с 76 000,00 тыс.руб. до 56 540,00 тыс.руб., по страховым взносам на фонд оплаты труда - с 22 040,00 тыс.руб. до 16 671,8 тыс.руб., по закупкам – с 22 144,7 тыс.руб. до 18 938,7 тыс.руб.

В целях выполнения Указов Президента РФ от 25.03.2020 № 206, от 02.04.2020 №239, от 28.04.2020 № 294 в части сохранения за работниками заработной платы в объявленные нерабочими дни с 30 марта по 8 мая и поддержания достойного уровня заработной платы работников Института в период отсутствия доходов по внебюджетной деятельности проведена переброска 6 000,00 тыс.руб. на фонд оплаты труда по средствам субсидий.

Перечислено налога на прибыль в 2020 году – 1 214,7 тыс. руб. Проведена работа по применению в Институте освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС в соответствии со статьей 145 НК РФ.

За счет участия Института в конкурсах в качестве поставщика образовательных услуг получены доходы в сумме 18 297,6 тыс.руб, что повлияло на наличие переходящего остатка средств на лицевом счете Института в УФК по Нижегородской области. Остаток средств на 01.01.2021 составил 18 147,6 тыс.руб., в том числе:

- 1 190,7 тыс.руб. – средства субсидий;
- 16 686,0 тыс.руб. – средства от приносящей доход деятельности;
- 27,9 тыс.руб. – средства во временном распоряжении (обеспечение контрактов).

Проведена работа по выделению средств субсидий на иные цели в соответствии с абз.2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ (далее – целевые субсидии). 27.01.2020 направлено письмо № 08-50 в адрес Управления кадров ФНС России по выделению средств целевых субсидий на 2020-2022 годы. Сформирована заявка на целевые субсидии 2020 года на приобретение сервера с приложением технических требований и коммерческих предложений. Денежные средства выделены на основании Соглашения №182-02-2020-003 от 13.03.2020 в размере 721 700,00 руб. ежегодно на три года.

Во исполнение поручения Председателя Правительства РФ М.В. Мишустина от 30.04.2020 № ММ-П13-4261кв на основании дополнительного соглашения к Соглашению от 18.05.2020 № 182-02-2020-003/1 бюджетные ассигнования в 2020 году были уменьшены на сумму 50000,00 руб. По результатам электронного аукциона приобретен сервер на сумму 557 511,00 руб. Проведена работа по получению разрешения из ФНС России по использованию экономии средств целевых субсидий и приобретен источник бесперебойного питания на сумму 114 189,00 руб. Оборудование поставлено на учет как особо ценное имущество. Средства целевых субсидий 2020 года освоены в полном объеме в сумме 671 700,00 руб. и представлена вся установленная законодательством отчетность в системе «Электронный бюджет» и в УФК по Нижегородской области: «Сведения об операциях с целевыми субсидиями», «Отчеты о расходах» и акты сверки расчетов по состоянию на 1 число каждого квартала.

На основании письма ФНС России от 04.08.2020 № 5-1-04/0011@ проведена работа по формированию расчетов для проекта федерального бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов. Представлены расчеты объемов субсидий на оказание государственных услуг и расчеты затрат на единицу государственной услуги с обоснованиями, проекты планов ФХД на 2021-2023 годы по форме согласно приказу Минфина РФ от 31.08.2018 №186н.

В 2020 году продолжена работа в рамках Программы разработки федеральных стандартов бухгалтерского учёта государственных финансов на 2020 - 2023 гг. (Приказ Минфина России от 22.05.2020 N 89н).

Проведена серьезная работа по формированию форм годового бухгалтерского отчета за 2019 год и форм квартальной отчетности за 2020 год. Все отчеты направлены в ФНС России ведомственными каналами связи и размещены в государственную интегрированную информационную систему управления государственными финансами «Электронный бюджет» по обновленным правилам в установленные сроки и в полном объеме.

Проведена годовая инвентаризация материальных ценностей по состоянию на 01 ноября 2020 года. По результатам инвентаризации недостатков и излишков материальных ценностей в сопоставлении с данными бухгалтерского учета инвентаризационной комиссией не выявлено. Все материальные ценности используются в деятельности института для получения экономической выгоды или полезного потенциала, находятся в эксплуатации или в запасе на складе и соответствуют условиям актива. Признаков обесценения нефинансовых активов комиссией не выявлено. Кроме того, в течение года проводились инвентаризации в связи со сменой материально ответственного лица.

В закупочной деятельности Института за 2020 год проведена следующая работа:

- осуществлено формирование Плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд на 2020 год плановый период 2021 и 2022 годов Института (далее План-график) в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279, утверждение его ректором. План-график впервые сформирован и размещен в системе «Электронный бюджет» с последующей интеграцией в единую информационную систему (далее – ЕИС) в установленный законодательством срок 17.03.2020 (в течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности Института на соответствующий период - 02.03.2020);

- внесено 7 изменений в план-график в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств, при изменении существенных условий планируемых закупок, изменением суммы закупки, изменениями начальных максимальных цен отдельных закупок, и переработки технических заданий и изменением описания объектов закупки, актуализации сме

выполнение ремонтных работ. Все корректировки и уточнения в План-график закупок сформированы в системе «Электронный бюджет» и размещены в ЕИС;

- проводилось рассмотрение проектов технических заданий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института на предмет их объективности, соответствия требованиям законодательства, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок;

- разрабатывалась, утверждалась и размещалась в ЕИС документация для открытых аукционов в электронной форме;

- проведено 33 заседания Единой постоянно действующей комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

- отработана схема взаимодействия с УФК по Нижегородской области по вопросам согласования проектов контрактов на преподавательские услуги в соответствии с Постановлением Правительства № 1193 от 06.08.2020;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация о заключенных контрактах, в т.ч. по преподавателям;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация об исполнении (расторжении) контрактов по установленным формам, в т.ч. по преподавателям;

- участие в организации приемки товаров, работ, услуг, составление и размещение в ЕИС экспертных заключений при исполнении государственных контрактов;

- проведено 19 заседаний Комиссии по осуществлению закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Показатели закупочной деятельности по итогам 2020 года следующие: осуществлено закупок на сумму 30 220,65 тыс. рублей, в т. ч. из средств субсидий – 18 345,95 тыс. руб., целевых субсидий – 671,7 тыс. руб., из внебюджетных средств – 11 203,00 тыс. руб. Количество заключенных в 2020 году договоров (контрактов) составило 518 штук, из них 19 контрактов в результате осуществления закупок путем проведения конкурентных процедур (в т.ч. 14 аукционов в электронной форме и 5 запросов котировок в электронной форме), на оказание преподавательских услуг (по п. 33 ст. 93) 83 контракта.

Начальная (максимальная) цена составляла 13978,15 тыс. рублей, сумма заключенных контрактов составила 10 207,49 тыс. рублей, экономия в результате проведения аукционов 3770,67 тыс. руб. (средний процент снижения 26,98%). Экономия средств дает возможность дополнительных закупок. При значительных показателях падения начальной (максимальной) цены анализировалась правильность ее обоснования на этапе планирования, и доводился до сведения инициаторов закупок вопрос о более ответственном подходе и тщательном мониторинге рынка товаров (работ, услуг) при обосновании НМЦК на совместных совещаниях, посвященных проблемным и текущим вопросам закупочной деятельности.

Проблемной закупкой оказалась закупка моноблоков, извещение по которой было размещено 20.10.2020, контракт заключен 23.11.2020 со сроком исполнения 07.12.2020. На данный момент поставщик не выполняет свои обязательства в части поставки оборудования и до конца этого года, скорее всего не выполнит. В адрес Института поступило письмо с просьбой переноса срока поставки до 31.01.2021 года, закупка находится под пристальным контролем отдела информационных технологий, как инициаторов закупки, нашего отдела и юридической службы.

Ежегодно отделом планирования и закупок составляется Рабочий план закупок на текущий год, он включает в себя все запланированные расходы в разрезе закупок, независимо от способа закупки, сроки их осуществления и выделенные на них объемы денежных средств. В рамках управленческого учета велась оперативная форма Рабочего плана закупок, мониторинг исполнения которого осуществлялся еженедельно, а в конце года ежедневно. Основные расходы финансовых средств произведены на следующие закупки:

- на осуществление учебной деятельности:
 - учебно-методические пособия – 906,5 тыс. руб.;
 - бланки удостоверений – 599,9 тыс. руб.;

- оборудование для технического оснащения (серверы, моноблоки, принтеры и МФУ, проекторы, источники бесперебойного питания, ноутбуки) – 3261,3 тыс. руб.;
- для осуществления хозяйственной деятельности
 - ремонтные работы с привлечением подрядных организаций (ремонт кровли здания общежития) -820,3 тыс. руб.
 - материалы и расходные материалы для ремонтов собственными силами – 889,6 тыс. руб.;
 - мебель для оснащения номеров и учебных аудиторий – 427,2 тыс. руб.;
 - ГСМ – 427,4 тыс. руб.;
 - коммунальные услуги -5161,3 тыс. руб.;
 - охрану зданий – 589,0 тыс. руб.
- для деятельности столовой-продукты питания – 1725,0 тыс. руб.

Несмотря на режим строгой экономии, Институтом в течение 2020 года выполнялись все требования Роспотребнадзора и проводились мероприятия по предупреждению коронавирусной инфекции. В рамках данных мероприятий были приобретены всего на сумму 566,1 тыс. руб.

На 2020 год было заключено 100 контрактов, из них 74 договора по п.33 и 26 договоров по п.5 ст. 93 44-ФЗ. Значительное увеличение количества договоров (в 2019 году было 60 шт.) было обусловлено переходом на почасовую оплату по договорам гражданско-правового характера услуг, оказываемых штатными преподавателями Института в рамках платной деятельности. На сегодня итоги по всем преподавательским контрактам подведены, с учетом сумм за декабрь по этой статье израсходовано 3 740,8 тыс. рублей. И это окончательная сумма. В денежном выражении роста этой статьи расходов по сравнению с 2019 годом не произошло (2019 год - 3 869,1 тыс. рублей) за счет перераспределения учебной нагрузки на штатных преподавателей Института.

Для обеспечения бесперебойного учебного процесса в 2021 году в декабре 2020 года заключены 39 контрактов с преподавателями на сумму 3581,67 тыс. руб.

Проведены все аукционы для обеспечения нужд Института в 2021 году, включенные в план график 2020 года, исполнение по которым начнется с 01.01.2021. Исполнители работ и услуг определены, юридическая работа по заключению следующих контрактов завершена.

Проведена работа по заключению контрактов с монополистами на тепло-, водо- и энергоснабжение, вывоз ТКО на 2021 год, все контракты заключены и информация по ним размещена в реестре контрактов ЕИС.

В 2020 году в соответствии с Планом проведения проверок бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении ФНС России, на 2020 год, утвержденным Приказом ФНС России от 23.12.2019 № ММВ-7-16/655@ (с изменениями) и приказами ФНС России от 09.06.2020 № ЕД-7-16/378@ и от 09.06.2020 № ЕД-7-16/379@ сотрудниками отдела финансового контроля Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по Приволжскому федеральному округу в Институте проведены проверки:

- соблюдения законодательства РФ при использовании средств федерального бюджета, выделенных в виде субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание услуг и субсидий на иные цели;
- ведомственного контроля в сфере закупок.

Проверка проходила в сроки с 1 по 30 сентября 2020 года и охватила период с 01.04.2018 по 01.07.2020 по всем вопросам финансовой и закупочной деятельности Института. По итогам проверки закупочной деятельности подписан акт от 21.09.2020 с нулевым размером негативных последствий и наличием нарушений и недостатков в 5 из 16 проверяемых разделов. По итогам проверки финансовой деятельности подписан акт от 30.09.2020 с наличием нарушений и недостатков. В целях устранения нарушений, указанных в информации, полученной от контрольного органа ФНС России, приказом от 30.11.2020 №105 утвержден план мероприятий по их устранению.

В 2020 году продолжалась совместная работа администрации Института и Совета трудового коллектива в области решения проблем социальной политики.

Предельная численность сотрудников Института составляет 142 человека.

В течение 2020 года было принято на работу в Институт 13 человек, уволено 13 человек, сделаны кадровые переводы 33 сотрудников. Текучесть кадров за 2020 год составила около 12 %.

В марте и октябре 2020 года была проведена аттестация сотрудников Института, по результатам которой все 17 сотрудников были признаны соответствующими замещаемой должности.

В отпуске по уходу за ребенком находится 5 человек (Аверина О.В., Посылкина Е.С., Панова Н.А., Соколова Д.А., Фетисова А.В.)

По внешнему совместительству в Институте работают 6 человек: 5 занимают должности профессорско-преподавательского состава (Гапонова С.А., Костин П.В., Карпычев В.Ю., Грачев С.И., Лобанов Г.В.), 1 заведующий медицинским кабинетом – врач-терапевт Бусарова О.В.)

Всего списочная численность сотрудников на 31.12.2020 составляет 128 человек. В Институте работает 91 (71 %) женщина, 37 (29 %) мужчин.

По возрасту:

- до 30 лет – 2 человека (1,5%)
- от 30 до 40 лет – 34 человека (26,6%)
- от 41 до 50 лет – 41 человек (32%)
- от 51 до 60 лет – 34 человек (26,6%)
- от 61 до 65 лет – 11 человек (8,6%)
- старше 65 лет – 6 человек (4,7%).

По стажу работы в Институте сотрудники распределяются следующим образом:

- 12 человек (9%) - стаж работы до 1 года
- 26 человек (20%) - стаж работы от 1 до 5 лет
- 48 человек (37,5%) - стаж работы от 6 до 10 лет
- 23 человека (18%) - стаж работы от 11 до 15 лет
- 15 человек (11,7%) - стаж работы от 16 до 20 лет
- 2 человека (1,6%) - стаж работы от 21 до 25 лет
- 2 человека (1,6%) работают свыше 30 лет.

По итогам 2020 года прошли повышение квалификации и получили соответствующий документ об обучении 44 сотрудника Института (в 2020 году – 19 сотрудников).

Ведется учет рабочего времени работников, оформляются приказы на командировки, отслеживаются и контролируются графики предоставления и использования отпусков, при необходимости в них вносятся изменения.

В целях повышения мотивации, признания заслуг и поощрения работников Института в 2020 году, были награждены следующие сотрудники:

Памятная медаль ФНС России «30 лет налоговых органов Российской Федерации»:

- Беляков Н.Ф., ректор;
- Кожанова И.В., проректор по научной работе.

Медаль ФНС «За заслуги» II степени:

- Телегус А.В., проректор по научному и инновационному развитию.

Знак отличия «Почетный работник ФНС России»:

- Витебская А.Н.

Знак отличия «Отличник ФНС России»:

- Васильева О.А., начальник административно-контрольного управления.

Почетная грамота ФНС России:

- Кожанова И.В., проректор по научной работе,
- Вачугов И.В., доцент, кандидат наук, доцент КНиНО,

- Гаврилова Е.Г., ведущий специалист по внутреннему контролю,
- Котова Н.Н., специалист по УМР 1 категории,
- Левенец Л.В., начальник отдела ДПОиОУ.

Благодарность руководителя ФНС России:

- Полякова Е.С., ведущий юрисконсульт;
- Орлова Е.Ю., старший преподаватель кафедры СПД,
- Русакова О.В., доцент, кандидат наук, доцент кафедры НиНО,
- Суховеева О.И., заведующий кафедрой ППД,
- Цветкова М.Г., главный бухгалтер.

Почетная грамота Института:

- 13 сотрудников (Андрианова И.Д., Гладких С.В., Дулина А.В., Иорданская И.В., Левенец Л.В., Русакова О.В., Рябинина Е.В., Тараева О.С., Терентьева Г.А., Уханова А.С., Климченков О.И., Лабутин Н.Г., Панов А.Ю., Солодимова Т.Ю.

Благодарность Института:

- 4 сотрудника (Альпидовский А.А., Васильева Л.В., Горшкова Н.Н., Тюкалкин И.Н., Галушкина М.Ю., Макина Е.А., Павлоченкова Э.С., Широкова А.Ш., Вылегжанина Т.В., Жаворонков С.Д., Маляева Л.А., Терентьева Е.В.

Политика решения социальных и кадровых вопросов направлена на повышение трудовой мотивации сотрудников Института, стабилизацию коллектива, улучшение его качественного состава, а работа административно-контрольного управления направлена на дальнейшее развитие и совершенствование административно-кадровой работы, процедуры подбора персонала, рациональной расстановки кадров, организацию и совершенствование системы внутреннего контроля в Институте.

Приложение: «Показатели деятельности Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2020 года по результатам самообследования».

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова

Приложение
к отчету по самообследованию
Приволжского института
повышения квалификации ФНС России
по состоянию на 31 декабря 2020 года

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРИВОЛЖСКОГО ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФНС РОССИИ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек /%	18993/99,0%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	183/1,0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	113
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	111
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	2

1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	5
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	4
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	1
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	9,7
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	1,8%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	21/57%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	12/32%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0/0
1.10.1	Высшая	человек/%	0/0
1.10.2	Первая	человек/%	0/0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	50,0
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных	%	100,22%

	профессиональных программ		
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	11078
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	2819
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	59
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	2

2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	Без ученой степени - до 30 лет – 0 чел./0%; кандидатов наук – до 35 лет – 0 чел./0%; докторов наук – до 40 лет – 0 чел./0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	141994,9
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3837,7
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2226,9
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	5,04 кв.м на слушателя
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	1261

4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	12
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	315
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	100

Проректор по учебной работе

Кожу

И.В. Кожанова