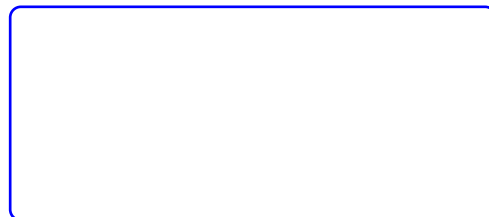


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ - ВОЛГА»**

УТВЕРЖДАЮ



**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
дополнительной профессиональной программы  
**«Противодействие коррупции в сфере государственного управления»**

по повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы

**Базовое образование:** *высшее образование – для ведущей, старшей групп должностей, не ниже среднего профессионального образования – для младшей группы должностей*

**Продолжительность программы:** *72 часа*

**Форма контроля:** *экзамен в форме тестирования*

**По окончании выдается:** *удостоверение о повышении квалификации*

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Количество часов				Форма промежуточной аттестации
		Всего	лекции	по видам занятий		
				аудиторные	самостоятельная работа	
<b>1</b>	<b>Актуальные вопросы профессиональной деятельности государственного гражданского служащего</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
1.1	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	2		2		
1.2	Актуальные вопросы налоговой политики и совершенствования налогового законодательства Российской Федерации	4	4			
1.3	Аспекты налогообложения доходов и имущества государственных гражданских служащих	4		4		
<b>2</b>	<b>Организация работы по противодействию коррупции в налоговых органах</b>	<b>38</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
2.1	Правовые основы противодействия коррупции в государственных органах	4	4			
2.2	Практикум по заполнению справок о доходах	4		4		
2.3	Способы противодействия коррупции в государственном управлении. Ротация на государственной гражданской службе.	4	4			
2.4	Типичные коррупционные правонарушения в системе государственной службы	4	4			
2.5	Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	4		4		
2.6	Предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов на государственной гражданской службе	4		4		
2.7	Требования к поведению государственных гражданских служащих	4		4		

2.8	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	4		4		
2.9	Оценка эффективности деятельности по противодействию коррупции в госорганах	4		4		
2.10	Взаимодействие институтов гражданского общества с органами государственной власти в сфере противодействия коррупции	2	2			
<b>3</b>	<b>Психологические способы формирования навыков и умений антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
3.1	Тренинг развития компетенций внешней и внутренней клиентоцентричности	4		4		
3.2	Формирование антикоррупционной устойчивости личности государственных гражданских служащих	4		4		
3.3	Профайлинг в профессиональной деятельности	4		4		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>зачет</b>
3.4	Тренинговая подготовка по управлению конфликтами	4		4		
3.5	Психология эффективных коммуникаций	4		4		
3.6	Личная эффективность государственного гражданского служащего	4		4		
<b>4</b>	<b>Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
4.1	Использование информационных ресурсов при проведении проверок достоверности сведений в справках о доходах	2		2		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>зачет</b>
4.2	Использование прикладных офисных приложений в условиях импортозамещения	4		4		
4.3	Основные понятия и принципы работы ПО Полиматака	4		4		
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>экзамен в форме тестирования</b>
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>52</b>	<b>2</b>	

Проректор по учебной работе

И.В.Кожанова